



**МІНІСТЕРСТВО ЗАХИСТУ ДОВКІЛЛЯ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ
(МІНДОВКІЛЛЯ)**

вул. Митрополита Василя Липківського, 35, м. Київ, 03035, тел.: (044) 206-31-00, (044) 206-31-15,
факс: (044) 206-31-07, E-mail: info@merg.gov.ua, ідентифікаційний код 43672853

На № 118 від 12.03.2025

**Державна регуляторна
служба України**

Про погодження проєкту постанови

Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України надсилає проєкт постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України у сфері управління відходами» (далі – проєкт постанови) та аналіз регуляторного впливу до нього, доопрацьовані з урахуванням зауважень, викладених у Рішенні про відмову в погодженні проєкту регуляторного акта від 12 березня 2025 р. № 118.

З метою належного виконання доручень Прем'єр-міністра України від 22 листопада 2024 р. № 37239/1/1-24 та від 07 березня 2025 р. № 37239/30/1-24 просимо розглянути та погодити його у одноденний термін.

- Додатки:
1. Проєкт постанови на 3 арк. в 1 прим.
 2. Пояснювальна записка на 3 арк. в 1 прим.
 3. Порівняльна таблиця на 14 арк. в 1 прим.
 4. Аналіз регуляторного впливу на 17 арк. в 1 прим.
 5. Повідомлення на 1 арк. в 1 прим.

Міністр

Світлана ГРИНЧУК

Ірина Баннікова (044) 206 31 68



UB
Міндовкілля
№25/1-36/4044-25 від 20.03.2025
КЕП: Гринчук С. В. 20.03.2025 19:55
3FAA9288358EC0030400000E1FC3400A1EFD800
Сертифікат дійсний з 13.09.2024 00:00 до 12.09.2026 23:59



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від _____ 2025 р. № _____
Київ

**Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України
у сфері управління відходами**

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Внести до деяких постанов Кабінету Міністрів України у сфері управління відходами зміни, що додається.
2. Ця постанова набирає чинності з дня її опублікування.

Прем'єр-міністр України

Денис ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від « ____ » _____ 2025 р. № _____

**ЗМІНИ,
що вносяться до деяких постанов Кабінету Міністрів України
у сфері управління відходами**

1. У назві та тексті постанови Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1328 «Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів» (Офіційний вісник України, 2024 р., № 8, ст. 391, № 80, ст. 4731) слово «анулювання» замінити словами «припинення дії»;

у Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів, затверженому цією постановою:

у пункті 2 слова «Про електронні довірчі послуги» замінити словами «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»;

у підпункті 1 пункту 6 слова «у паперовій формі особисто» замінити словами «шляхом особистого звернення»;

пункт 13 доповнити абзацом другим такого змісту:

«У разі подання заявником або уповноваженою ним особою заяви та документів до неї з порушенням вимог пункту 10 цього Порядку посадова особа Міндовкілля, яка розглядає справу, приймає рішення про залишення заяви без руху. Міндовкілля надсилає заявнику письмове повідомлення про залишення заяви без руху протягом трьох робочих днів з дня отримання заяви.»;

у абзаці другому пункту 23 слово «анулюється» замінити словами «припиняє дію»;

пункт 24 виключити;

у додатках 1-3 слова «адреса місця проживання» замінити словами та знаками «адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування)», слова та знаки «номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)» замінити словами та знаками «номер паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)», слова «контактний номер телефону» замінити словами та знаками «номер абонента кінцевого (термінального) обладнання»;

у додатку 2 слова «анулювати дозвіл» замінити словами «припинити дію дозволу»;

у назві, тексті та додатках слово «анулювання» замінити словами «припинення дії».

2. У Порядку надання письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення небезпечних відходів та висновку на транскордонне перевезення відходів, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2024 р. № 1067 (Офіційний вісник України, 2024 р., № 86, ст. 5362):

у пунктах 1, 18, 21, 27 слово «анулювання» замінити словами «припинення дії»;

пункт 11 доповнити абзацом другим такого змісту:

«У разі подання заявником або уповноваженою ним особою заяви та документів до неї з порушенням вимог пункту 14 цього Порядку посадова особа Міндовкілля, яка розглядає справу, приймає рішення про залишення заяви без руху. Міндовкілля надсилає заявнику письмове повідомлення про залишення заяви без руху протягом трьох робочих днів з дня отримання заяви.»;

у пунктах 12, 16 слова «у паперовій формі» замінити словами «шляхом особистого звернення»;

у абзаці десятому підпункту 1 та у абзаці сьомому підпункту 2 пункту 15 слова та цифри «180 днів» замінити словами та цифрами «180 календарних днів»;

3. У абзаці дев'ятому підпункту 25² пункту 4 Положення про Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 614 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 59, ст. 1853; 2021 р., № 17, ст. 676; № 44, ст. 2686; № 68, ст. 4278; № 82, ст. 5264; 2022 р., № 4, ст. 191; № 56, ст. 3321; 2023 р., № 70, ст. 4060, № 103, ст. 6171; 2024 р., № 44, ст. 2696, № 45, ст. 2778, № 87, ст. 5541), слово «анулювання» замінити словами «припинення дії».

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту постанови Кабінету Міністрів України
«Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів
України у сфері управління відходами»

1. Мета

Проєкт постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України у сфері управління відходами» (далі – проєкт акта) розроблено з метою їх приведення у відповідність з положеннями Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами» з урахуванням змін, внесених Законом України від 10 жовтня 2024 р. № 4017-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України “Про адміністративну процедуру”».

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Необхідність розроблення проєкту акта передбачена вимогами абзацу третього пункту 3 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України від 10 жовтня 2024 р. № 4017-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України “Про адміністративну процедуру”» і дорученням Прем'єр-міністра України від 22 листопада 2024 р. № 37239/1/1-24.

3. Основні положення проєкту акта

Проєктом акта пропонується термінологію Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1328, Порядку надання письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення небезпечних відходів та висновку на транскордонне перевезення відходів, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2024 р. № 1067, та абзацу дев'ятого підпункту 25² пункту 4 Положення про Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 614, привести у відповідність до Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами», «Про адміністративну процедуру», зокрема термін «анулювання» замінити на «припинення дії».

Водночас у Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1328, пропонується:

слова «номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) замінити словами «номер паспорта (для фізичних осіб, які

мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)»;

слова «адреса місця проживання» – словами «адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування)»;

слова «контактний номер телефону» – словами «номер абонента кінцевого (термінального) обладнання».

4. Правові аспекти

У цій сфері правового регулювання діють:

Закони України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами», «Про адміністративну процедуру», від 10 жовтня 2024 р. № 4017-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України “Про адміністративну процедуру”»;

постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 614 «Деякі питання Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів», від 19 грудня 2023 р. № 1328 «Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів», від 17 вересня 2024 р. № 1067 «Про затвердження Порядку надання письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення небезпечних відходів та висновку на транскордонне перевезення відходів».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація положень проекту акта не потребує додаткових фінансових витрат з державного або місцевих бюджетів.

Повноваження Міндовкілля щодо формування та реалізації державної політики у сфері управління відходами здійснюватимуться у межах затвердженої граничної чисельності його працівників без збільшення обсягу фінансування за бюджетною програмою КПКВК 2701010 «Загальне керівництво та управління в сфері захисту довкілля та природних ресурсів».

У зв'язку з цим, прийняття проекту постанови не призведе до додаткових видатків з державного бюджету України.

6. Позиція заінтересованих сторін

На виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 р. № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» проект акта було розміщено на офіційному вебсайті Міндовкілля для проведення консультацій із громадськістю.

Проект акта не стосується питань функціонування місцевого самоврядування, прав та інтересів територіальних громад, місцевого та регіонального розвитку, соціально-трудова сфери, прав осіб з інвалідністю, функціонування і застосування української мови як державної.

Проект акта не стосується сфери наукової та науково-технічної діяльності і не потребує консультацій із Науковим комітетом Національної ради з питань розвитку науки і технологій.

7. Оцінка відповідності

Проект акта не містить положень, що стосуються прав та свобод, гарантованих Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод.

Проект акта не впливає на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, на ринок праці, та не містить положень, які порушують принцип забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

Норми проекту акта не містять ризики вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією; відсутні положення, які створюють підстави для дискримінації.

Громадська антикорупційна, громадська антидискримінаційна та громадська гендерно-правова експертизи не проводились.

Проект акта буде направлено до Національного агентства з питань запобігання корупції для визначення необхідності проведення антикорупційної експертизи.

8. Прогноз результатів

Реалізація акта матиме позитивний вплив на ринкове середовище, забезпечення захисту прав та інтересів суб'єктів господарювання і держави; екологію та навколишнє природне середовище, рівень забруднення атмосферного повітря, води, земель, зокрема забруднення утвореними відходами.

**Міністр захисту довкілля та
природних ресурсів України**

Світлана ГРИНЧУК

« _____ » _____ 2025 р.

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких
постанов Кабінету Міністрів України у сфері управління відходами»

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проекту акта
Постанова Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1328 «Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів»	
<p style="text-align: center;">Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів</p> <p>Відповідно до пункту 10 частини першої статті 19 та абзацу другого частини першої статті 42 Закону України “Про управління відходами” Кабінет Міністрів України п о с т а н о в л я є :</p> <p>Затвердити Порядок видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів, що додається.</p>	<p style="text-align: center;">Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, припинення дії дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів</p> <p>Відповідно до пункту 10 частини першої статті 19 та абзацу другого частини першої статті 42 Закону України “Про управління відходами” Кабінет Міністрів України п о с т а н о в л я є :</p> <p>Затвердити Порядок видачі, відмови у видачі, припинення дії дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів, що додається.</p>
Порядок видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1328	
<p style="text-align: center;">Порядок видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів</p>	<p style="text-align: center;">Порядок видачі, відмови у видачі, припинення дії дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів</p>
<p>1. Цей Порядок визначає процедуру видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів.</p> <p>....</p>	<p>1. Цей Порядок визначає процедуру видачі, відмови у видачі, припинення дії дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів.</p> <p>...</p>
<p>2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про управління відходами”, “Про адміністративні послуги”, “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронні довірчі послуги”.</p>	<p>2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про управління відходами”, “Про адміністративні послуги”, “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”.</p>

<p>5. Видача, відмова у видачі, анулювання дозволу здійснюється виключно в електронній формі через інформаційну систему управління відходами (далі - система), що є функціональним модулем Єдиної екологічної платформи “ЕкоСистема”.</p>	<p>5. Видача, відмова у видачі, припинення дії дозволу здійснюється виключно в електронній формі через інформаційну систему управління відходами (далі - система), що є функціональним модулем Єдиної екологічної платформи “ЕкоСистема”.</p>
<p>6. Заява про отримання дозволу за формою згідно з додатком 1 та документи до неї можуть бути подані безпосередньо до Міндовкілля або через адміністратора у центрі надання адміністративних послуг за вибором суб’єкта господарювання або уповноваженої ним особи:</p> <p>1) у паперовій формі особисто або поштовим відправленням з описом вкладення;</p>	<p>6. Заява про отримання дозволу за формою згідно з додатком 1 та документи до неї можуть бути подані безпосередньо до Міндовкілля або через адміністратора у центрі надання адміністративних послуг за вибором суб’єкта господарювання або уповноваженої ним особи:</p> <p>1) шляхом особистого звернення або поштовим відправленням з описом вкладення;</p>
<p>8. На заяву про отримання, анулювання дозволу та додатки до неї, подану в електронній формі шляхом використання системи, накладається електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа.</p>	<p>8. На заяву про отримання, припинення дії дозволу та додатки до неї, подану в електронній формі шляхом використання системи, накладається електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа.</p>
<p>13. Міндовкілля розглядає заяву про отримання дозволу та приймає рішення про видачу чи відмову у видачі дозволу протягом 30 календарних днів з дня одержання заяви та доданих до неї документів і відомостей після проведення аналізу їх повноти, перевірки на відповідність формі та достовірність.</p> <p>Абзац відсутній.</p>	<p>13. Міндовкілля розглядає заяву про отримання дозволу та приймає рішення про видачу чи відмову у видачі дозволу протягом 30 календарних днів з дня одержання заяви та доданих до неї документів і відомостей після проведення аналізу їх повноти, перевірки на відповідність формі та достовірність.</p> <p>У разі подання заявником або уповноваженою ним особою заяви та документів до неї з порушенням вимог пункту 10 цього Порядку посадова особа Міндовкілля, яка розглядає справу, приймає рішення про залишення заяви без руху. Міндовкілля надсилає заявнику письмове повідомлення про залишення заяви без руху протягом трьох робочих днів з дня отримання заяви.</p>
<p>22. Підстави для прийняття рішення про анулювання дозволу визначені частиною сьомою статті 4⁻¹ Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, частиною одинадцятою статті 42 Закону. Анулювання дозволу може бути застосовано як спеціальний економічний та інший обмежувальний</p>	<p>22. Підстави для прийняття рішення про припинення дії дозволу визначені частиною сьомою статті 4⁻¹ Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, частиною одинадцятою статті 42 Закону. Припинення дії дозволу може бути застосовано як спеціальний економічний та інший</p>

захід до суб'єктів господарювання відповідно до Закону України "Про санкції".	обмежувальний захід до суб'єктів господарювання відповідно до Закону України "Про санкції".
<p>23. Міндовкілля розглядає заяву про анулювання дозволу за формою згідно з додатком 2 та приймає рішення про анулювання дозволу протягом п'яти робочих днів з дня настання підстав, визначених пунктами 2-4 частини одинадцятої статті 42 Закону.</p> <p>Дозвіл анулюється протягом десяти робочих днів після 7 числа місяця, що настає за звітним періодом, за який не подано звіти про виконання показників і умов дозволу.</p> <p>За результатами розгляду заяви про анулювання дозволу або прийняття рішення про анулювання дозволу Міндовкілля надсилає суб'єкту господарювання копію рішення протягом трьох робочих днів з дня його прийняття на адресу електронної пошти суб'єкта господарювання, зазначену в обліковому записі, у вигляді повідомлення.</p>	<p>23. Міндовкілля розглядає заяву про припинення дії дозволу за формою згідно з додатком 2 та приймає рішення про припинення дії дозволу протягом п'яти робочих днів з дня настання підстав, визначених пунктами 2-4 частини одинадцятої статті 42 Закону.</p> <p>Дозвіл припиняє дію протягом десяти робочих днів після 7 числа місяця, що настає за звітним періодом, за який не подано звіти про виконання показників і умов дозволу.</p> <p>За результатами розгляду заяви про припинення дії дозволу або прийняття рішення про припинення дії дозволу Міндовкілля надсилає суб'єкту господарювання копію рішення протягом трьох робочих днів з дня його прийняття на адресу електронної пошти суб'єкта господарювання, зазначену в обліковому записі, у вигляді повідомлення.</p>
<p>24. Міндовкілля може звернутися до адміністративного суду з позовом щодо застосування заходу реагування у вигляді анулювання дозволу з підстави, визначеної в абзаці шостому частини сьомої статті 4¹ Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності".</p>	<p>Пункт 24 виключено</p>
<p>25. Запис щодо анулювання дозволу вноситься автоматично засобами системи до Реєстру дозволів на здійснення операцій з оброблення відходів та Реєстру суб'єктів господарювання у сфері оброблення відходів.</p>	<p>25. Запис щодо припинення дії дозволу вноситься автоматично засобами системи до Реєстру дозволів на здійснення операцій з оброблення відходів та Реєстру суб'єктів господарювання у сфері оброблення відходів.</p>

Додаток 1
до Порядку

_____ (найменування органу, що видає дозвіл)

ЗАЯВА
про отримання дозволу на здійснення
операцій з оброблення відходів

Суб'єкт господарювання _____
(повне найменування юридичної особи)

_____ або прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця)

_____ (місцезнаходження юридичної особи або адреса **місця проживання** фізичної особи — підприємця)

_____ (для юридичної особи: ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємців і організацій України;

_____ для фізичної особи — підприємця: реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та

_____ **номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття**

_____ **реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному**

_____ **контролюючому органу і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)**

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи)

_____ (контактний номер телефону)

_____ (адреса електронної пошти)

організаційно-правова форма (для юридичної особи)

_____ просить видати дозвіл на здійснення операцій з оброблення відходів на*:

Додаток 1
до Порядку

_____ (найменування органу, що видає дозвіл)

ЗАЯВА
про отримання дозволу на здійснення
операцій з оброблення відходів

Суб'єкт господарювання _____
(повне найменування юридичної особи)

_____ власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця)

_____ (місцезнаходження юридичної особи або адреса **задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування)** фізичної особи — підприємця)

_____ (для юридичної особи: ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємців і організацій України;

_____ для фізичної особи — підприємця: реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та

_____ **номер паспорта (для фізичних осіб, які, мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)**

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи)

_____ (номер абонента кінцевого (термінального) обладнання)

_____ (адреса електронної пошти)

організаційно-правова форма (для юридичної особи)

_____ просить видати дозвіл на здійснення операцій з оброблення відходів на*:

Відповідальна особа у сфері управління відходами**:

Загальна інформація	
Найменування об'єкта	
Місцезнаходження об'єкта (код згідно з КАТОТТГ, адреса місця розташування (область, район, населений пункт, вулиця, номер будівлі)	
Кадастровий номер земельної ділянки та координати кутових точок об'єкта оброблення відходів у системі WGS-84	
Спеціальна інформація	

Порядковий номер	Код відходів*	Назва відходів*	Відомості про склад та властивості відходів*	Код та назва операцій**	Проектна потужність об'єкта***, тонн на рік	Проектний обсяг оброблення відходів (тонн на рік, або тонн на годину, або літрів на рік, або літрів на годину)	Розрахунковий строк експлуатації***	Джерело походження відходів***	Код та назва відходів*, утворених в результаті здійснення операцій з оброблення	Обсяг відходів, утворених в результаті здійснення операцій з оброблення, кілограмів на годину	Подальше оброблення утворених відходів*****
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Додаток: Копія розпорядчого документа про призначення відповідальних осіб у сфері управління відходами.

Відповідальна особа у сфері управління відходами**:

Загальна інформація	
Найменування об'єкта	
Місцезнаходження об'єкта (код згідно з КАТОТТГ, адреса місця розташування (область, район, населений пункт, вулиця, номер будівлі)	
Кадастровий номер земельної ділянки та координати кутових точок об'єкта оброблення відходів у системі WGS-84	
Спеціальна інформація	

Порядковий номер	Код відходів*	Назва відходів*	Відомості про склад та властивості відходів*	Код та назва операцій**	Проектна потужність об'єкта***, тонн на рік	Проектний обсяг оброблення відходів (тонн на рік, або тонн на годину, або літрів на рік, або літрів на годину)	Розрахунковий строк експлуатації***	Джерело походження відходів****	Код та назва відходів*, утворених в результаті здійснення операцій з оброблення	Обсяг відходів, утворених в результаті здійснення операцій з оброблення, кілограмів на годину	Подальше оброблення утворених відходів*****
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Додаток: Копія розпорядчого документа про призначення відповідальних осіб у сфері управління відходами.

*Підтвердні документи, що засвідчують відсутність небезпечних властивостей відходів згідно з Порядком класифікації відходів та Національним переліком відходів, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2023 р. № 1102 (Офіційний вісник України, 2023 р., № 97, ст. 5820).

** Згідно з додатками 1, 2 до Закону України “Про управління відходами”.

*** Відповідно до затвердженої заявником проектної документації та паспортних даних на застосовуване технологічне обладнання.

**** Вид діяльності, за результатами якої було утворено відходи, або інформація про побутові відходи.

***** Інформація про те, що оброблення відходів здійснюється самостійно чи відходи передаються на оброблення іншим суб'єктам господарювання.

Суб'єкт _____

господарюва _____

(підпис)

(прізвище, власне ім'я, по батькові _____)

ння _____

(за наявності)

“ ____ ” _____ 20__ року.

*Підтвердні документи, що засвідчують відсутність небезпечних властивостей відходів згідно з Порядком класифікації відходів та Національним переліком відходів, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2023 р. № 1102 (Офіційний вісник України, 2023 р., № 97, ст. 5820).

** Згідно з додатками 1, 2 до Закону України “Про управління відходами”.

*** Відповідно до затвердженої заявником проектної документації та паспортних даних на застосовуване технологічне обладнання.

**** Вид діяльності, за результатами якої було утворено відходи, або інформація про побутові відходи.

***** Інформація про те, що оброблення відходів здійснюється самостійно чи відходи передаються на оброблення іншим суб'єктам господарювання.

Суб'єкт _____

господарюва _____

(підпис)

(прізвище, власне ім'я, по батькові _____)

ння _____

(за наявності)

“ ____ ” _____ 20__ року.

Додаток 2
до Порядку

_____ (найменування органу, що видає дозвіл)

ЗАЯВА
про анулювання дозволу на здійснення
операцій з оброблення відходів

Суб'єкт господарювання _____
(повне найменування юридичної особи)

_____ або прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця)

_____ (місцезнаходження юридичної особи або адреса **місця проживання** фізичної особи — підприємця)

_____ (для юридичної особи: ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємців і організацій України;

_____ для фізичної особи — підприємця: реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та

_____ **номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття**

_____ **реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному**

_____ **контролюючому органу і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)**

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи)

_____ (контактний номер телефону)

_____ (адреса електронної пошти)

Додаток 2
до Порядку

_____ (найменування органу, що видає дозвіл)

ЗАЯВА
про припинення дії дозволу на здійснення
операцій з оброблення відходів

Суб'єкт господарювання _____
(повне найменування юридичної особи)

_____ або прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця)

_____ (місцезнаходження юридичної особи або адреса **заявленого/зареєстрованого місця проживання (перебування)** фізичної особи — підприємця)

_____ (для юридичної особи: ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємців і організацій України;

_____ для фізичної особи — підприємця: реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та

_____ **номер паспорта (для фізичних осіб, які, мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)**

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи)

_____ (номер абонента кінцевого термінального обладнання)

_____ (адреса електронної пошти)

_____ організаційно-правова форма (для юридичної особи)

_____ просить **припинити дію дозволу** на здійснення операцій з оброблення відходів від _____ № _____.

<p>організаційно-правова форма (для юридичної особи) _____ ,</p> <p>просить анулювати дозвіл на здійснення операцій з оброблення відходів від _____ № _____ .</p> <p>Суб'єкт господарювання _____ (підпис) _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))</p> <p>“ ____ ” _____ 20 ____ року</p>	<p>Суб'єкт господарювання _____ (підпис) _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))</p> <p>“ ____ ” _____ 20 ____ року</p>
--	---

Додаток 3
до Порядку

(найменування органу, що видає
дозвіл)



(найменування органу, що видає дозвіл)

ДОЗВІЛ
на здійснення операцій з оброблення відходів
№ _____

Дозволяється _____
(повне найменування юридичної особи або

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця)

_____ (місцезнаходження юридичної особи або адреса **місця проживання** фізичної
особи — підприємця)

(для юридичної особи: ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі
підприємців і організацій України;

_____ для фізичної особи — підприємця: реєстраційний номер облікової картки
платника

_____ податків або серія (за наявності) та **номер паспорта (для фізичних осіб, які**

через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття
реєстраційного номера облікової картки

_____ **платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому**
органу і мають

_____ **відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером**
паспорта)

Додаток 3
до Порядку

(найменування органу, що видає
дозвіл)



(найменування органу, що видає дозвіл)

ДОЗВІЛ
на здійснення операцій з оброблення відходів
№ _____

Дозволяється _____
(повне найменування юридичної особи або

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця)

_____ (місцезнаходження юридичної особи або адреса
задекларованого/зарєстрованого
місця проживання (перебування) фізичної особи — підприємця)

(для юридичної особи: ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі
підприємців і організацій України;

_____ для фізичної особи — підприємця: реєстраційний номер облікової картки
платника податків або серія (за наявності) та

_____ **номер паспорта (для фізичних осіб, які, мають відмітку в паспорті про**
право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)

_____ **платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому**
органу і мають

_____ **відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером**
паспорта)

<p style="text-align: center;">здійснювати операції з оброблення відходів</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(найменування виду відходів, код операції)</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>(місцезнаходження об'єкта (область, район, населений пункт, вулиця, номер будівлі) (якщо об'єктів більше одного, інформація про них подається для кожного об'єкта окремо)</p> <p>Дозвіл на здійснення операції з оброблення відходів діє з “__” _____ 20__ року за умови додержання вимог законодавства у сфері управління відходами.</p> <p>_____ (найменування посади керівника органу, що видав дозвіл) _____ (підпис)</p> <p>“__” _____ 20__ року</p> <p>Дозволяється здійснення операцій з оброблення відходів на таких об'єктах:</p> <p>Об'єкт 1:</p> <p>місцезнаходження об'єкта _____;</p> <p>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будівлі)</p> <p>кадастровий номер земельної ділянки: _____;</p> <p>координати кутових точок об'єкта оброблення відходів у системі WGS-84: _____;</p> <p>посилання на затверджену містобудівну та/або земельпорядну документацію, що підтверджує відповідність місця розташування об'єкта оброблення відходів вимогам законодавства у сфері землеустрою та містобудування (обрати необхідне, зазначити реквізити документа): комплексний план просторового розвитку території територіальної громади/генеральний план/зонінг/детальний план території;</p> <p>код за КАТОТТГ: _____;</p>	<p style="text-align: center;">здійснювати операції з оброблення відходів</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(найменування виду відходів, код операції)</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>(місцезнаходження об'єкта (область, район, населений пункт, вулиця, номер будівлі) (якщо об'єктів більше одного, інформація про них подається для кожного об'єкта окремо)</p> <p>Дозвіл на здійснення операції з оброблення відходів діє з “__” _____ 20__ року за умови додержання вимог законодавства у сфері управління відходами.</p> <p>_____ (найменування посади керівника органу, що видав дозвіл) _____ (підпис)</p> <p>“__” _____ 20__ року</p> <p>Дозволяється здійснення операцій з оброблення відходів на таких об'єктах:</p> <p>Об'єкт 1:</p> <p>місцезнаходження об'єкта _____;</p> <p>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будівлі)</p> <p>кадастровий номер земельної ділянки: _____;</p> <p>координати кутових точок об'єкта оброблення відходів у системі WGS-84: _____;</p> <p>посилання на затверджену містобудівну та/або земельпорядну документацію, що підтверджує відповідність місця розташування об'єкта оброблення відходів вимогам законодавства у сфері землеустрою та містобудування (обрати необхідне, зазначити реквізити документа): комплексний план просторового розвитку території територіальної громади/генеральний план/зонінг/детальний план території;</p> <p>код за КАТОТТГ: _____;</p>
---	---

статус об'єкта (обрати необхідне): новий/діючий/внесення змін в умовах функціонування діючого об'єкта;

проектний обсяг оброблення відходів (за видами відходів): _;

розрахунковий строк експлуатації: _____;

площа земельної ділянки: _____;

площі виробничих та складських приміщень (за видами приміщень): _____;

дата початку діяльності/експлуатації: _____;

дата припинення діяльності об'єкта (за наявності): _____;

потужність об'єкта: _____.

Коди операцій, найменування та код відходів, джерело походження відходів, обсяги (кількість) відходів, для яких дозволяється здійснення операцій з оброблення:

Найменування та код відходів*	Відомості про склад і властивості відходів	Код операцій**	Обсяги (тонн на годину)	Джерело походження	Код та назва відходів*, утворених у результаті здійснення операцій з обробки відходів	Обсяг відходів, утворених у результаті здійснення операцій з обробки відходів	Подальше оброблення утворених відходів**** **
-------------------------------	--	----------------	-------------------------	--------------------	---	---	--

Умови здійснення операцій захоронення відходів***: _____

Умови здійснення операцій спалювання відходів і сумісного спалювання відходів****: _____

Умови здійснення операцій оброблення біовідходів*****: _____

статус об'єкта (обрати необхідне): новий/діючий/внесення змін в умовах функціонування діючого об'єкта;

проектний обсяг оброблення відходів (за видами відходів): _;

розрахунковий строк експлуатації: _____;

площа земельної ділянки: _____;

площі виробничих та складських приміщень (за видами приміщень): _____;

дата початку діяльності/експлуатації: _____;

дата припинення діяльності об'єкта (за наявності): _____;

потужність об'єкта: _____.

Коди операцій, найменування та код відходів, джерело походження відходів, обсяги (кількість) відходів, для яких дозволяється здійснення операцій з оброблення:

Найменування та код відходів*	Відомості про склад і властивості відходів	Код операцій**	Обсяги (тонн на годину)	Джерело походження	Код та назва відходів*, утворених у результаті здійснення операцій з обробки відходів	Обсяг відходів, утворених у результаті здійснення операцій з обробки відходів	Подальше оброблення утворених відходів**** **
-------------------------------	--	----------------	-------------------------	--------------------	---	---	--

Умови здійснення операцій захоронення відходів***: _____

Умови здійснення операцій спалювання відходів і сумісного спалювання відходів****: _____

Умови здійснення операцій оброблення біовідходів*****: _____

<p>* Згідно з Порядком класифікації відходів та Національним переліком відходів, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2023 р. № 1102 (Офіційний вісник України, 2023 р., № 97, ст. 5820).</p> <p>** Згідно з Переліком операцій з видалення відходів, наведеним у додатку 1, та Переліком операцій з відновлення відходів, наведеним у додатку 2 до Закону України “Про управління відходами”.</p> <p>*** Для здійснення операцій захоронення відходів.</p> <p>**** Для здійснення операцій із спалювання відходів і сумісного спалювання відходів.</p> <p>***** Для здійснення операцій з оброблення відходів.</p> <p>***** Для здійснення операцій з оброблення утворених відходів.</p>	<p>* Згідно з Порядком класифікації відходів та Національним переліком відходів, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2023 р. № 1102 (Офіційний вісник України, 2023 р., № 97, ст. 5820).</p> <p>** Згідно з Переліком операцій з видалення відходів, наведеним у додатку 1, та Переліком операцій з відновлення відходів, наведеним у додатку 2 до Закону України “Про управління відходами”.</p> <p>*** Для здійснення операцій захоронення відходів.</p> <p>**** Для здійснення операцій із спалювання відходів і сумісного спалювання відходів.</p> <p>***** Для здійснення операцій з оброблення відходів.</p> <p>***** Для здійснення операцій з оброблення утворених відходів.</p>
<p>Порядок надання письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення небезпечних відходів та висновку на транскордонне перевезення відходів, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2024 р. № 1067</p>	
<p>1. Цей порядок визначає процедуру видачі, відмови у видачі, анулювання письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення небезпечних відходів (далі - письмова згода) та висновку на транскордонне перевезення відходів (далі - висновок).</p>	<p>1. Цей порядок визначає процедуру видачі, відмови у видачі, припинення дії письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення небезпечних відходів (далі - письмова згода) та висновку на транскордонне перевезення відходів (далі – висновок).</p>
<p>11. Письмова згода надається безоплатно Міндовкіллям до запланованої суб’єктом господарювання дати першого перевезення та протягом 60 календарних днів з дня його звернення.</p> <p>...</p>	<p>11. Письмова згода надається безоплатно Міндовкіллям до запланованої суб’єктом господарювання дати першого перевезення та протягом 60 календарних днів з дня його звернення.</p> <p>У разі подання заявником або уповноваженою ним особою заяви та документів до неї з порушенням вимог пункту 14 цього Порядку посадова особа Міндовкілля, яка розглядає справу, приймає рішення про залишення заяви без руху. Міндовкілля надсилає заявнику письмове повідомлення про залишення заяви без руху протягом трьох робочих днів з дня отримання заяви.</p> <p>...</p>
<p>12. Заява про отримання письмової згоди подається суб’єктом господарювання до Міндовкілля:</p>	<p>12. Заява про отримання письмової згоди подається суб’єктом господарювання до Міндовкілля:</p>

<p>у паперовій формі або поштовим відправленням з описом вкладення; в електронній формі через інформаційну систему.</p>	<p>шляхом особистого звернення або поштовим відправленням з описом вкладення; в електронній формі через інформаційну систему.</p>
<p>15. У разі подання заяви про отримання письмової згоди в електронній формі суб'єкт господарювання подає електронні копії (сканкопії або фотокопії) таких документів:</p> <p>1) для експорту відходів: - особи держави імпорту, що відповідає за оброблення відходів, щодо підтвердження закінчення операцій з управління відходами протягом 180 днів після отримання відходів (копії відповідно заповненого документа про перевезення та оброблення відходів надсилаються експортеру та компетентним органам заінтересованих держав);</p> <p>2) для імпорту відходів: - особи, що відповідає за управління відходами, щодо підтвердження закінчення операцій з відновлення відходів протягом 180 днів після отримання відходів (копії відповідно заповненого документа про перевезення надсилаються експортеру та компетентним органам заінтересованих держав).</p>	<p>15. У разі подання заяви про отримання письмової згоди в електронній формі суб'єкт господарювання подає електронні копії (сканкопії або фотокопії) таких документів:</p> <p>1) для експорту відходів: - особи держави імпорту, що відповідає за оброблення відходів, щодо підтвердження закінчення операцій з управління відходами протягом 180 календарних днів після отримання відходів (копії відповідно заповненого документа про перевезення та оброблення відходів надсилаються експортеру та компетентним органам заінтересованих держав);</p> <p>2) для імпорту відходів: - особи, що відповідає за управління відходами, щодо підтвердження закінчення операцій з відновлення відходів протягом 180 календарних днів після отримання відходів (копії відповідно заповненого документа про перевезення надсилаються експортеру та компетентним органам заінтересованих держав).</p>
<p>16. У разі подання документів у паперовій формі рішення про видачу письмової згоди Міндовкіллям вноситься до Реєстру письмових згод (повідомлень) на транскордонне перевезення небезпечних відходів та висновків на транскордонне перевезення відходів (далі - Реєстр) та розміщується на власному офіційному веб-сайті Міністерства, а в разі подання документів в електронній формі рішення про видачу письмової згоди вноситься до Реєстру автоматично засобами інформаційної системи.</p> <p>Кожному рішенню під час внесення до Реєстру присвоюється унікальний реєстраційний номер.</p>	<p>16. У разі подання документів шляхом особистого звернення рішення про видачу письмової згоди Міндовкіллям вноситься до Реєстру письмових згод (повідомлень) на транскордонне перевезення небезпечних відходів та висновків на транскордонне перевезення відходів (далі - Реєстр) та розміщується на власному офіційному веб-сайті Міністерства, а в разі подання документів в електронній формі рішення про видачу письмової згоди вноситься до Реєстру автоматично засобами інформаційної системи.</p> <p>Кожному рішенню під час внесення до Реєстру присвоюється унікальний реєстраційний номер</p>
<p>18. Підстави для прийняття рішення про анулювання письмової згоди визначені частиною сьомою статті 4¹ Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”.</p>	<p>18. Підстави для прийняття рішення про припинення дії письмової згоди визначені частиною сьомою статті 4¹ Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності.</p>

<p>21. Суб'єкт господарювання подає заяву про видачу висновку (заяву про анулювання такого висновку) в електронній формі через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування, інформаційну систему.</p>	<p>21. Суб'єкт господарювання подає заяву про видачу висновку (заяву про припинення дії такого висновку) в електронній формі через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування, інформаційну систему.</p>
<p>27. Підстави для прийняття рішення про анулювання висновку визначені частиною сьомою статті 4¹ Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності” та частиною дванадцятю статті 43 Закону.</p>	<p>27. Підстави для прийняття рішення про припинення дії висновку визначені частиною сьомою статті 4¹ Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності” та частиною дванадцятю статті 43 Закону.</p>
<p>Положення про Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 614</p>	
<p>4. Міндовкілля відповідно до покладених на нього завдань: ... 25²) забезпечує здійснення заходів з реалізації державної політики у сфері управління відходами щодо: ... видачі (відмови у видачі, анулювання) дозволів на здійснення операцій з оброблення відходів; ...</p>	<p>4. Міндовкілля відповідно до покладених на нього завдань: ... 25²) забезпечує здійснення заходів з реалізації державної політики у сфері управління відходами щодо: ... видачі (відмови у видачі, припинення дії) дозволів на здійснення операцій з оброблення відходів; ...</p>

**Міністр захисту довкілля
та природних ресурсів України**

Світлана ГРИНЧУК

_____ 2025 р.

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до проєкту постанови Кабінету Міністрів України
«Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України
у сфері управління відходами»

I. Визначення проблеми

Необхідність розроблення проєкту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України у сфері управління відходами» (далі – проєкт акта) передбачена вимогами абзацу третього частини третьої розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України від 10 жовтня 2024 р. № 4017-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України “Про адміністративну процедуру”» і дорученням Прем'єр-міністра України від 22 листопада 2024 р. № 37239/1/1-24.

Наразі чинна редакція Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1328 (далі – Порядок 1), Порядку надання письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення небезпечних відходів та висновку на транскордонне перевезення відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2024 р. № 1067 (далі – Порядок 2), та абзацу дев'ятого підпункту 25² пункту 4 Положення про Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 614, не відповідають положенням Законів України «Про управління відходами», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративну процедуру».

Основними групами (підгрупами), на які зазначена проблема справляє вплив є:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	-	+
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання, у т.ч. суб'єкти малого підприємництва	+	-

Проблема обумовлена внесенням змін, зокрема до Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами» у зв'язку з прийняттям Закону України «Про адміністративну процедуру», а тому не може бути вирішена за допомогою ринкових механізмів та вже діючих регуляторних актів.

II. Цілі державного регулювання

Основною ціллю проєкту акта є врегулювання процедури надання послуги з отримання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів, письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення відходів та висновку на

транскордонне перевезення відходів в частині приведення таких процедур у відповідність до положень Законів України «Про управління відходами», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративну процедуру».

Основними цілями державного регулювання, що будуть досягнуті з прийняттям проекту акта, є:

удосконалення законодавства у сфері управління відходами;

надання уніфікованих адміністративних процедур, які мають прозорий алгоритм відносин з державою, що, зокрема, сприятиме наближенню законодавства України до європейських стандартів.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1: Збереження ситуації, яка є на цей час	Наразі, такий спосіб не відповідає вимогам законодавства, оскільки положення Порядків 1, 2 не відповідають положенням Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами», «Про адміністративну процедуру», а також не забезпечують досягнення поставленої цілі регулювання, та є неприйнятним
Альтернатива 2: Прийняття проекту акта	<p>Перевагами обраного способу досягнення поставленої цілі є приведення Порядків 1, 2 у відповідність до Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами», «Про адміністративну процедуру».</p> <p>Прийняття проекту акта: дасть змогу ефективно та прозоро управляти відходами; забезпечує досягнення цілей державного регулювання, визначених у розділі II цього Аналізу</p>

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1:	Відсутні, оскільки проблема залишається невирішеною.	Відсутні

Збереження ситуації, яка є на цей час	Порядки 1, 2 не відповідають вимогам Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами», «Про адміністративну процедуру» і як наслідок надання адміністративних процедур буде здійснюватися з порушенням вимог законодавства	
Альтернатива 2: Прийняття проекту акта	Удосконалення законодавства у сфері управління відходами. Здійснення належного адміністрування що, сприятиме наближенню законодавства України до європейських стандартів. Прийняття проекту акта дасть змогу надавати уніфіковану адміністративну процедуру, яка має прозорий алгоритм відносин з державою	Відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Проект акта не належить до сфери регулювання цивільних відносин та не розповсюджується на сферу інтересів громадян.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Запропонованими змінами до Порядків 1, 2 врегульовано процедури надання послуги з отримання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів, письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення відходів та висновку на транскордонне перевезення відходів в частині приведення таких процедур у відповідність до положень Закону «Про адміністративну процедуру», що дасть змогу суб'єктам господарювання отримувати такі послуги за європейськими стандартами.

Згідно з підпунктом б пункту 2 частини п'ятої статті 43 Закону до заяви про отримання письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення відходів додається копія дозволу на здійснення операцій з управління відходами щодо відходів, запропонованих для експорту.

Згідно з абзацом п'ятим частини десятої статті 43 Закону до заяви про видачу висновку на транскордонне перевезення відходів додаються, зокрема відомості про особу, що відповідає за відновлення відходів, місцезнаходження об'єкта оброблення відходів, код запланованої операції з відновлення відходів, номер у Реєстрі дозволів на здійснення операцій з оброблення відходів.

Таким чином запропоновані зміни будуть справляти вплив на суб'єктів господарювання у сфері управління відходами, які отримали дозвіл на здійснення операцій з оброблення відходів.

Відповідно до даних електронного сервісу «е-відходи» ЕкоСистеми, розміщеного на сайті Міндовкілля (<https://eco.gov.ua/categories/e-vidhodii>) згідно з Реєстром дозволів на здійснення операцій з оброблення відходів станом на 31 грудня 2024 року отримано 1196 дозволів на здійснення операцій з оброблення відходів.

Припускається, що 1196 суб'єктів господарювання підпадають під дію регулювання.

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	7	119	75	995	1196
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0,59	9,95	6,27	83,19	100%

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1: Збереження ситуації, яка є на цей час	Відсутні, оскільки проблема залишається невирішеною	Відсутні
Альтернатива 2: Прийняття проекту акта	Запропоновані зміни до Порядків 1, 2 націлені на захист прав і законних інтересів фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб у відносинах із державою. Суб'єкти господарювання отримують якісну адміністративну послугу за уніфікованою адміністративною процедурою, яка відповідає європейським стандартам	Орієнтовні середні витрати на ознайомлення з нормативно-правовим актом становитимуть для одного суб'єкта господарювання 24,0 грн. Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва за перший рік становитимуть 3024,0 грн, а сумарні витрати суб'єктів малого підприємництва – 25680,0 грн. Реалізація проекту акта в подальшому не призведе до додаткових витрат у суб'єктів господарювання

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта (рядок 11 таблиці “Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта”)	Відсутні
Альтернатива 2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта (рядок 11 таблиці “Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта”)	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва на ознайомлення з нормативно-правовою базою у перший рік запровадження проекту акта становитимуть 3024,0 грн. Реалізація проекту акта в подальшому не призведе до додаткових витрат у суб'єктів господарювання

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотири-бальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка є на цей час	1	Не забезпечує досягнення цілей державного регулювання
Альтернатива 2 Прийняття проекту акта	4	Запропонований спосіб повною мірою сприяє вирішенню зазначеної проблеми, є найбільш доцільним та дасть змогу суб'єктам господарювання отримувати якісну адміністративну послугу.

		<p>Задекларована ціль буде досягнута шляхом приведення термінології Порядків 1, 2 у відповідність до Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами», «Про адміністративну процедуру», що виключатиме можливість її суб'єктивного застосування дозвільним органом чи суб'єктами господарювання, що здійснюють господарську діяльність з управління відходами</p> <p>Прийняття проекту акта націлено на захист прав і законних інтересів фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб у відносинах із державою</p>
--	--	---

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка є на цей час	<p><u>Для держави:</u> Відсутні, оскільки проблема залишається невирішеною. Порядки 1, 2 не відповідають вимогам Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами», «Про адміністративну процедуру», і як наслідок надання адміністративних процедур буде здійснюватися з порушенням вимог законодавства.</p> <p><u>Для суб'єктів господарювання:</u> Відсутні, оскільки проблема залишається</p>	<p><u>Для держави:</u> Відсутні. <u>Для суб'єктів господарювання:</u> Відсутні.</p>	<p>У разі залишення існуючої на даний момент ситуації без змін проблема продовжуватиме існувати. Залишення Порядків 1, 2 в чинній редакції є неможливим. Невиконання вимог Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами», «Про адміністративну процедуру» є неприпустимим</p>

	невирішеною		
Альтернатива 2 Прийняття проекту акта	<p><u>Для держави:</u> Удосконалення законодавства у сфері управління відходами. Здійснення належного адміністрування адміністрування що, сприятиме наближенню законодавства України до європейських стандартів.</p> <p>Прийняття проекту акта дасть змогу надавати уніфіковану адміністративну процедуру, яка має прозорий алгоритм відносин з державою.</p> <p><u>Для суб'єктів господарювання:</u> Запропоновані зміни до Порядків 1, 2 націлені на захист прав і законних інтересів фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб у відносинах із державою.</p> <p>Суб'єкти господарювання отримають якісну адміністративну послугу за уніфікованою адміністративною процедурою, яка відповідає європейським стандартам</p>	<p><u>Для держави:</u> Відсутні.</p> <p><u>Для суб'єктів господарювання:</u> Орієнтовні середні витрати на ознайомлення з нормативно-правовою базою становитимуть для одного суб'єкта господарювання 24,0 грн.</p> <p>Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва за перший рік становитимуть 3024,0 грн, а сумарні витрати суб'єктів малого підприємництва – 25680,0 грн.</p> <p>Реалізація проекту акта в подальшому не призведе до додаткових витрат у суб'єктів господарювання</p>	У разі прийняття проекту акта задекларовані цілі будуть досягнуті повною мірою

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1 Збереження ситуації, яка є на цей час	Переваги обраної альтернативи відсутні, оскільки даний механізм не відповідає положенням Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами», «Про адміністративну процедуру»	Зовнішні чинники на дію регуляторного акта у разі залишення існуючої на даний момент ситуації без змін відсутні
Альтернатива 2 Прийняття проекту акта	У разі прийняття регуляторного акта вигода полягатиме в удосконаленні законодавства, завдяки чому запропонований спосіб вирішення зазначеної проблеми є найбільш доцільним та дає змогу привести Порядків 1, 2 у відповідність до Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами», «Про адміністративну процедуру»	Упродовж деякого часу дії регуляторного акта може впливати низька обізнаність суб'єктів, на яких поширюється дія цього акта

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Механізмом, який забезпечить розв'язання визначеної в розділі I цього Аналізу проблеми з боку держави, є внесення змін до Порядків 1, 2.

Для досягнення зазначених цілей проектом акта передбачається приведення термінології Порядків 1, 2 у відповідність до Законів України «Про управління відходами», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративну процедуру», а саме:

слова «у паперовій формі особисто» замінити словами «шляхом особистого звернення»;

слово «анулюється» замінити словами «припиняє дію»;

слова «номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) замінити словами «номер паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта)»;

слова «адреса місця проживання» – словами «адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування)»;

слова «контактний номер телефону» – словами «номер абонента кінцевого (термінального) обладнання».

Для реалізації регуляторного акта Міндовкілля необхідно здійснити такі організаційні заходи: забезпечити інформування громадськості та суб'єктів господарювання про вимоги регуляторного акта шляхом його розміщення на офіційному веб-сайті Міндовкілля.

Заходи, які необхідно здійснити суб'єктам господарської діяльності:

1) ознайомитися з вимогами регулювання (пошук та опрацювання регуляторного акту в мережі Інтернет);

2) організувати виконання вимог регулювання.

Ризику впливу зовнішніх факторів на дію регуляторного акта немає.

Досягнення цілей не передбачає додаткових організаційних заходів.

Прийняття проекту акта не приведе до неочікуваних результатів і не потребує додаткових витрат з державного бюджету.

Можлива шкода у разі очікуваних наслідків дії акта не прогнозується.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Бюджетні витрати на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування не збільшуються.

Поточні бюджетні витрати суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта визначені у додатку 1 до цього Аналізу.

Оскільки питома вага суб'єктів малого підприємництва складає 89,46 відсотків, було здійснено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва (Тест малого підприємництва), який викладено у додатку 2 до цього Аналізу.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Враховуючи особливість правового регулювання управління відходами – строк дії регуляторного акта не встановлюється.

Термін набрання чинності регуляторним актом – з дня офіційного опублікування.

Зміна строку дії можлива в разі зміни законодавчих актів України вищої юридичної сили, на виконання яких розроблений цей проєкт акта.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності дії регуляторного акта є:

рівень поінформованості суб'єктів господарювання – 100% (проект акта розміщений на вебсайті Міндовкілля (<https://mer.gov.ua>));

розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта – 0% (не передбачається додаткових надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів);

кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання – 1196;

розмір коштів, що витратимуться суб'єктами господарювання на виконання вимог акта – у перший стартовий рік витрати одного суб'єкта господарювання на ознайомлення з нормативно-правовою базою становитимуть 24,0 грн.

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта здійснюватиметься Міндовкілля.

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися до дня набрання чинності цим регуляторним актом, шляхом використання статистичних даних.

Метод проведення відстеження результативності – статистичний.

Вид даних, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності – статистичні.

Для відстеження результативності будуть використовуватися дані, отримані через інформаційну систему управління відходами.

Повторне відстеження планується здійснити через рік після набрання чинності регуляторного акту, в результаті якого відбудеться порівняння показників базового та повторного відстеження. У разі виявлення нерегульованих та проблемних питань шляхом аналізу показників дії цього акту, такі питання будуть врегульовані шляхом внесення відповідних змін.

Періодичне відстеження має здійснюватися раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження. Відстеження результативності зазначеного вище регуляторного акта проводитиметься шляхом розгляду пропозицій та зауважень від суб'єктів господарювання та заінтересованої громадськості, які надійшли до Міндовкілля.

Відстеження буде проводитись співробітниками Міндовкілля, для чого будуть вивчатися плани управління відходами підприємств, установ та організацій.

**Міністр захисту довкілля та
природних ресурсів України**

Світлана ГРИНЧУК

_____ 2025 р.

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які
виникають внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	–	–
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	–	–
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	–	–
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	–	–
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	–	–
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, папір, канцелярські товари тощо)	–	–
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	–	–
8	Інші витрати: - разові часові витрати на ознайомлення з актом, гривень (Розрахунок витрат суб'єктів господарювання, пов'язаних із виконанням вимог регуляторного акта та кількості часу, необхідного для цього*)	0,5 год. * *48,0 грн= =24,0 грн	24,0 грн
9	РАЗОМ витрати за рік (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	24,0 грн	24,0 грн
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	126	126
11	Сумарні річні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання)	3024,0 грн	3024,0 грн

* Згідно зі статтею 8 Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік» з 1 січня 2025 році мінімальна заробітна плата у місячному розмірі становитиме 8000,0 грн, у погодинному розмірі – 48,0 грн.

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	0	0	0

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	0	0

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	0	0	0	0

Вид витрат	Витрати на адміністрування заходів державного нагляду (контролю)* (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо)	0	0	0	0

* Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання не здійснювалося, оскільки державне регулювання не передбачає нових адміністративних процедур, утворення нового державного органу (нового структурного підрозділу Міндовкілля чи Держекоінспекції).

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік – стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	0	0	0	0

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	0	0	0

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	0	0

ТЕСТ
малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва проведено розробником у період з 25 листопада 2024 року по 05 грудня 2024 року.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Проведено інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі).	10	Обговорено пропозиції щодо внесення змін до Порядків 1, 2

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів мікро- та малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 1070 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив: 89,46 (відсотків)

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання.

№ з/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
-------	---------------------	---	-------------------------------	------------------------

Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання

1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) <i>Формула:</i> <i>кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці</i>	--	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування <i>Формула:</i> <i>прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	-	-	-

3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) <i>Формула:</i> <i>оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) <i>Формула:</i> <i>оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	-	-	-
5	Інші процедури (уточнити)	-	-	-
6	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)</i>	-	-	-
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	-	-	-
8	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)</i> Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	-	-	-
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (час, який витрачається с/г на пошук нормативно-правового акту в мережі Інтернет та ознайомлення з ним*)</i>	0,5 год. * *48,0 грн= =24,0 грн	-	24,0 грн

* Згідно зі статтею 8 Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік» з 1 січня 2025 році мінімальна заробітна плата у місячному розмірі становитиме 8000,0 грн, у погодинному розмірі – 48,0 грн.

10	Процедури організації виконання вимог регулювання (<i>Розрахунок витрат суб'єктів господарювання, пов'язаних із виконанням вимог регуляторного акта та кількості часу, необхідного для цього</i> →) Формула: <i>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання</i> X <i>вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата*)</i> X <i>оціночна кількість внутрішніх процедур</i>	–	–	–
11	Процедури офіційного звітування Формула: <i>витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)</i> X <i>вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата)</i> X <i>оціночна кількість оригінальних звітів</i> X <i>кількість періодів звітності за рік</i>	–	–	–
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: <i>витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів</i> X <i>вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата)</i> X <i>оціночна кількість перевірок за рік</i>	–	–	–
13	Інші процедури (Витрати на оборотні активи (матеріали, папір, канцелярські товари тощо))	–	–	–
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	24,0 грн	–	24,0 грн
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	1070	–	1070

16 Сумарно, гривень 25680,0 грн – 25680,0 грн
*Формула:
 відповідний стовпчик “разом” X кількість
 суб’єктів малого підприємництва, що
 повинні виконати вимоги регулювання
 (рядок 14 X рядок 15)*

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу або нового структурного підрозділу діючого органу.

4. Розрахунок сумарних витрат суб’єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п’ять років
1	Оцінка “прямих” витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання регулювання	–	–
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	25680,0 грн.	25680,0 грн.
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	25680,0 грн.	25680,0 грн.
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва	–	–
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	25680,0 грн.	25680,0 грн.

5. Розроблення коригуючих (пом’якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання.

Не передбачається розроблення коригуючих та пом’якшувальних заходів.

ПОВІДОМЛЕННЯ
про оприлюднення проєкту постанови Кабінету Міністрів України
«Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України
у сфері управління відходами»

Проєкт постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України у сфері управління відходами» (далі – проєкт постанови) розроблений з метою їх приведення їх у відповідність з положеннями Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами» з урахуванням змін, внесених Законом України від 10 жовтня 2024 р. № 4017-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України “Про адміністративну процедуру”».

Проєктом акта пропонується термінологію Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1328, Порядку надання письмової згоди (повідомлення) на транскордонне перевезення небезпечних відходів та висновку на транскордонне перевезення відходів, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2024 р. № 1067, та абзацу дев'ятого підпункту 25² пункту 4 Положення про Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 614, привести у відповідність до Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про управління відходами», «Про адміністративну процедуру», зокрема термін «анулювання» замінити на «припинення дії».

Реалізація проєкту постанови матиме позитивний вплив на ринкове середовище, забезпечення захисту прав та інтересів суб'єктів господарювання і держави; екологію та навколишнє природне середовище, рівень забруднення атмосферного повітря, води, земель, зокрема забруднення утвореними відходами.

Назва органу виконавчої влади, що розробив нормативно-правовий акт

Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України

Назва структурного підрозділу, що розробив нормативно-правовий акт, адреса та телефон

Відділ формування політики з управління відходами Департаменту цифрової трансформації, електронних публічних послуг та управління відходами Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України, вул. Митрополита Василя Липківського, 35, м. Київ, 03035, тел. (044) 206-31-68, info@meprr.gov.ua.

Зауваження та пропозиції до проєкту наказу приймаються протягом місяця з дня його офіційного оприлюднення на вказану пошту та електронну адресу.