

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

до проєкту рішення
Бориспільської міської ради «Про затвердження Правил благоустрою
Бориспільської міської територіальної громади»

Аналіз регуляторного впливу до проєкту рішення Бориспільської міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Бориспільської міської територіальної громади» розроблений на виконання та з дотриманням вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акту» (зі змінами, далі - Методика).
Регуляторний орган – Бориспільська міська ради.
Розробник проєкту регуляторного акту – відділ з контролю за благоустроєм виконавчого комітету Бориспільської міської ради.

I. Визначення проблеми

Станом на сьогодні чинні Правила прийняті 14.09.2021 частково втратили свою актуальність та потребують змін та доповнень.

Загальні правові засади здійснення в Україні заходів з благоустрою визначає Закон України «Про благоустрій населених пунктів» (далі - Закон), який спрямований на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини.

Законом передбачено, що об'єкти благоустрою використовуються відповідно до їх функціонального призначення для забезпечення сприятливих умов життєдіяльності людини на засадах їх раціонального використання та охорони з урахуванням вимог правил благоустрою території населених пунктів, інших вимог, передбачених законодавством.

З дати прийняття рішення Бориспільської міської ради 14.09.2021 року № 987-13-VIII Правил благоустрою Бориспільської міської територіальної громади прийнято низку нормативно-правових актів, які регулюють правовідносини у сфері благоустрою, внесені зміни до чинного законодавства у сфері благоустрою, деякі нормативні акти втратили свою чинність.

Нині у сфері благоустрою нашої територіальної громади існує низка проблем, пов'язаних з:

- відсутністю чітко регламентованих правил і норм поведінки юридичних та фізичних осіб у сфері благоустрою, які б відповідали вимогам чинного законодавства, а також комплексу заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку у ньому;
- наявністю стихійних сміттєзвалищ, розміщенням будівельних матеріалів (піску, щебню, мішків із будівельними матеріалами тощо) на території житлової та громадської забудови, зелених зон;
- відсутністю у юридичних та фізичних осіб договорів на надання послуг з поводження з побутовими відходами;
- самовільним знищенням дерев, кущів, інших зелених насаджень;
- паркуванням автотранспортних засобів на територіях зелених зон (газонах, квітниках, клумбах) та майданчиках для відпочинку і дозвілля;
- самовільне розриття твердого покриття доріг, тротуарів, не відновлення та неналежне відновлення територій благоустрою після порушення об'єктів благоустрою тощо.

Зокрема, за даними адміністративної комісії при виконавчому комітеті міської ради відділом з контролю за благоустроєм за 2023 рік було складено 253 протоколів щодо порушень Правил благоустрою території міста Борисполя, за результатами розгляду на порушників накладено штрафів на загальну суму 193030,00 гривень.

Зазначені проблеми негативно впливають насамперед на громадян, не забезпечують сприятливий для життєдіяльності простір, у тому числі захист навколишнього середовища, належний санітарний стан, збереження об'єктів та елементів благоустрою, призводять до загрози виникнення інфекційних захворювань.

Негативного впливу від зазначених проблем зазнають також суб'єкти господарювання, оскільки порушення правил благоустрою призводить до неможливості ефективно здійснювати господарську діяльність. Таким чином, регламентування норм та правил поведінки у сфері благоустрою, шляхом прийняття Правил благоустрою у відповідності до вимог чинного законодавства України, дозволить сформувати сприятливе для життєдіяльності людини середовище, раціонально використовувати ресурси територіальної громади міста, здійснювати заходи щодо належного захисту довкілля. Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Держава	+	

Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	
--	---	--

II. Цілі державного регулювання

Цілями запропонованого проекту рішення є:

- створення умов для практичної реалізації Законів України;
- визначення правових, економічних, екологічних, соціальних та організаційних засад благоустрою території Бориспільської міської територіальної громади;
- визначення порядку здійснення благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою;
- встановлення вимог до впорядкування територій підприємств, установ, організацій у сфері благоустрою населених пунктів;
- встановлення вимог до утримання зелених насаджень на об'єктах благоустрою-територіях загального користування;
- забезпечення належного санітарного очищення території та утримання прибудинкової території;
- визначення порядку розміщення та демонтажу малих архітектурних форм, тимчасових споруд, гаражів.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

- Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1.	Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін
Альтернатива 2.	Прийняття проекту акта, яким буде затверджено Правила благоустрою, що відповідатимуть приписам чинного законодавства України

- Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей
Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	Відсутні	Не забезпечує

		досягнення поставленої мети
Альтернатива 2.	- досягнення цілей щодо вирішення наявних проблемних питань у сфері благоустрою; - підвищення рівня самоврядного і громадського контролю у сфері благоустрою населених пунктів; - покращення інженерно-технічного і санітарного стану об'єктів благоустрою. Щодо вирішення наявних проблемних питань у сфері благоустрою; - підвищення рівня самоврядного і громадського контролю у сфері благоустрою населених пунктів; - покращення інженерно-технічного і санітарного стану об'єктів благоустрою.	Відсутні, оскільки реалізація положень регуляторного акта не потребує додаткових матеріальних чи інших витрат

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	Відсутні	Проблема залишається не вирішеною
Альтернатива 2.	Оновлення основних критеріїв та вимог належного утримання об'єктів благоустрою, дотримання правил благоустрою суб'єктами благоустрою; поліпшення умов захисту і відновлення сприятливого для	Відсутні

і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики

ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-

	життєдіяльності людини довкілля під час утримання об'єктів благоустрою	
--	--	--

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі, в т.ч. мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	11	56	Юридичні – 877 малі в т. ч. мікро – 741; ФОП – 2661 в т. ч. мікро - 2561	3605
Питома вага групи у загальній кількості, %	0,3	1,5	98,2	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	Стан речей залишається незмінним, відтак відсутня необхідність внесення змін в діяльність підприємств	Додаткові витрати відсутні
Альтернатива 2. Прийняття проекту акта	Покращення інженерно-технічного і санітарного стану об'єктів благоустрою, їх естетичного вигляду; збереження майна підприємств; стабільність їх діяльності	Додаткові витрати відсутні

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики	0
Альтернатива 2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого	0

		незначними витратами, які, однак, виправдовуються отриманими вигодами від прийняття акта
--	--	--

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 2	У разі прийняття проекту акта вигоди полягатимуть в реалізації Закону в частині прийняття Правил благоустрою на підставі Типових правил благоустрою населених пунктів, підвищенні рівня самоврядного і громадського контролю у сфері благоустрою міста; поліпшення умов захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля під час утримання об'єктів благоустрою; покращення інженерно-технічного і санітарного стану об'єктів благоустрою; забезпечення досягнення цілей щодо вирішення наявних	У разі прийняття проекту акт витрати у держави та громадян відсутні, суб'єкти господарювання можуть понести незначні витрати на адміністративні процедури щодо виконання регулювання та звітності, разом з тим виникнення можливих витрат, виправдовуються отриманими вигодами від прийняття регуляторного акта	У разі прийняття акта задекларовані цілі будуть досягнуті повною мірою, що забезпечить вирішення проблеми, встановить зрозуміле регулювання відносин у сфері благоустрою у відповідності до чинного законодавства; забезпечується збалансованість інтересів суб'єктів господарювання, громадян та держави завдяки забезпеченню належного утримання та раціонального використання територій, будівель, інженерних споруд та об'єктів рекреаційного, природоохоронного, оздоровчого, історико-

7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше, гривень	-	-
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	-	-
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	67	67
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	-	-

Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Визначені цілі не досягнуті, відтак проблема залишається не вирішеною
Альтернатива 2	3	У разі прийняття акта задекларовані цілі забезпечать повною мірою досягнення поставленої мети стосовно прийняття Правил благоустрою Бориспільської міської територіальної громади у відповідності до вимог чинного законодавства України, при цьому досягнення встановлених цілей є можливим з

	покращення інженерно-технічного і санітарного стану об'єктів благоустрою, їх естетичного вигляду; повністю відповідає потребам у вирішенні проблеми	
Альтернатива 1	не забезпечується досягнення цілей щодо регулювання прав та обов'язків суб'єктів у сфері благоустрою; норма та правил поведінки, що забезпечують утримання об'єктів та елементів благоустрою належним чином, за порушення яких можливо притягнути винних осіб до відповідальності; чітко встановлених норм, які б регулювали процедуру компенсації шкоди, завданої внаслідок порушення законодавства у сфері благоустрою, що може призвести до погіршення інженерно-технічного та санітарного стану об'єктів благоустрою	X

• Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Механізмом, який забезпечить розв'язання визначеної проблеми є підготовка та розробка проекту регуляторного акта – Правил благоустрою у відповідності до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та прийняття проекту рішення «Про затвердження Правил благоустрою Бориспільської міської територіальної громади», яким буде встановлено вимоги щодо благоустрою території. Досягнення вказаних цілей можливе за умови прийняття міською радою міста Борисполя Правил благоустрою, його оприлюднення у встановленому законодавством порядку, проведення інформаційної

	проблемних питань у сфері благоустрою		культурного та іншого призначення
Альтернатива 1 Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін	У разі залишення існуючої на даний момент ситуації без змін, вигоди для держави та громадян відсутні; суб'єкти господарювання позбавлені обов'язку внесення змін до господарської діяльності	Не забезпечується досягнення поставленої мети і вирішення питань у сфері благоустрою	Визначені цілі не досягнуті, відтак проблема залишається не вирішеною

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику впливу зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 2	прийняття акта забезпечить повною мірою досягнення задекларованих цілей стосовно можливості підвищення рівня державного, самоврядного і громадського контролю у сфері благоустрою території Бориспільської громади; поліпшення умов захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля під час утримання об'єктів благоустрою;	Упродовж деякого часу дії регуляторного акта може впливати низька обізнаність суб'єктів благоустрою щодо його положень, на яких поширюється дія вказаного акта; внесення змін до законодавства, відповідно до якого прийнято Правила благоустрою; недотримання суб'єктами благоустрою Правил благоустрою

середньому на одного)		
Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта, відсотків	100	100
Кількість зафіксованих порушень Правил благоустрою суб'єктами у сфері благоустрою	126	253
Скарги на суб'єктів благоустрою, що здійснюють порушення у сфері благоустрою	256	480

- **Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Заходи щодо відстеження результативності регуляторного акту здійснюються відділом з контролю за благоустроєм виконавчого комітету міської ради. Відстеження цього регуляторного акту здійснюватиметься статистичним методом.

Для відстеження будуть використовуватись дані місцевого самоврядування та інших уповноважених суб'єктів за відповідний період, що передує даті початку виконання заходів з відстеження. Базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснене до набрання чинності цим регуляторним актом. Базове відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись шляхом здійснення аналізу за основними показниками результативності акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде проведено через рік, але не пізніше ніж через два роки після набрання чинності. Установлені кількісні та якісні значення показників результативності акта порівнюються із значеннями аналогічних показників, що встановлені під час базового відстеження. Повторне відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись шляхом здійснення контролю уповноваженими органами за дотриманням вимог акта, моніторингу звернень громадян з питань, врегульованих актом та аналізу статистичних даних за основними показниками результативності акта (порівнюються із значеннями аналогічних показників, що встановлені під час базового відстеження), та у разі виявлення нерегульованих та проблемних питань буде розглядатись можливість їх виправлення шляхом внесення відповідних змін.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта шляхом

кампанії та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування та суб'єктами благоустрою задля дотримання та реалізації приписів регуляторного акту.

Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Розрахунок згідно з додатком 3 Методики не здійснювався, оскільки здійснено розрахунок втрат на запровадження державного регулювання згідно з додатком 4 Методики (ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест) додається).

Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії регуляторного акта не обмежений у часі, оскільки його прийняття необхідне для дотримання вимог чинного законодавства на виконання яких розроблено регуляторний акт та які мають необмежений термін дії.

При виникненні змін у чинному законодавстві, які можуть впливати на дію запропонованого акта та за результатами здійснення заходів з відстеження результативності регуляторного акту до нього можуть вноситись відповідні зміни та доповнення.

Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Показники, які безпосередньо характеризують результативність дії регуляторного акта та які підлягають контролю (відстеження результативності)	2022	2023
Розмір надходжень до та місцевого бюджету, пов'язаних з дією акта	43330	193030
Кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта	10	10
Розмір коштів і час, що витрачатимуться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта (в	2 год	2 год
грн.	166,60	201,26 грн

	що здійснюють заходи у сфері благоустрою з утримання території міста		господарювання щодо витрат, які буде понесено внаслідок впровадження в дію регуляторного акта
4	Проведення наради з суб'єктами благоустрою	6	Обговорено питання необхідності прийняття Правил благоустрою у відповідності до вимог чинного законодавства України та з урахуванням особливостей території міста, які дозволять врегулювати права та обов'язки суб'єктів у сфері благоустрою та утримувати в належному стані елементи благоустрою міста

- Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів малого (в т.ч. мікро) підприємництва, на яких поширюється регулювання, становить 3 538 одиниць;
 питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив – 98,2 відсотків.

- Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№ п/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного засобів для виконання вимог	-	-	-

порівняння установлених кількісних значень показників результативності акта із значеннями аналогічних показників, що встановлені під час повторного відстеження.

Додаток
до аналізу регуляторного впливу до проекту рішення
Бориспільської міської ради «Про затвердження Правил
благоустрою Бориспільської міської територіальної громади»
ТЕСТ
малого підприємництва (М-Тест)

- Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено у період з квітня по травень 2022 року.

Порядковий номер	Вид консультації	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Надсилання проекту Правил благоустрою суб'єктам господарювання, які здійснюють заходи у сфері благоустрою	9	Отримано пропозиції щодо внесення уточнень і доповнень до проекту Правил благоустрою
2	Проведення консультацій з суб'єктами господарювання, що здійснюють заходи у сфері благоустрою	7	Обговорено проблемні питання у сфері благоустрою міста, необхідність прийняття Правил благоустрою, встановлено, що кількість суб'єктів малого (в т.ч. мікро) підприємництва становить 3538 одиниць
3	Запити до суб'єктів господарювання,	10	Отримано інформацію від суб'єктів

Сумарно, гривень	878980,72 грн.	-	-
------------------	----------------	---	---

При цьому вищевказаними суб'єктами малого підприємництва зазначено про відсутність понесення додаткових витрат у разі прийняття нових Правил благоустрою.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: Бориспільська міська рада та її виконавчі органи

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	-	-	-	-	-
камеральні	-	-	-	-	-
виїзні	30 хв.	50,31 грн.	3	250	37732 грн.
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог	1 год.	100,63 грн.	3	250	75472 грн.

	регуляторного акта			
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	-	-	-
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	-	-	-
5	Інші процедури (уточнити)	-	-	-
6	Разом, гривень	-	-	-
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	3538	3538	3538
8	Сумарно, гривень	-	-	-
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання	60 хв. x 124.22грн./год.	-	-
10	Процедури організації виконання вимог регулювання	60 хв. x 124.22 грн./год	-	-
	Процедури офіційного звітування	-	-	-
	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	-	-	-
	Інші процедури (уточнити)	-	-	-
	Разом, гривень	248.44 грн.	-	-
	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	3538	-	-

	виконання регулювання та звітування		
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	878980,72	
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	150937,50	754687,50
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	1029918,22	754687,50

- Корегуючі (пом'якшувальні) заходи для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не розроблялися.

**В.о. начальник відділу
з контролю за благоустроєм**



Денис ОСА

регулювання					
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	30 хв.	50,31 грн.	3	250	37732 грн.
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	-	-	-	-	-
Разом за рік	2 год	201, 25	3	250	150937,50 грн.
Сумарно за п'ять років	x	x	x	x	754687, 50 грн.

- Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	-	-
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо	878980,72	-

ВИСНОВОК

постійної депутатської комісії Бориспільської міської ради VIII скликання з питань регламенту та депутатської етики, контролю за виконанням рішень ради, законності, правопорядку, взаємодії із засобами масової інформації про відповідальність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

Постійна депутатська комісія з питань регламенту та депутатської етики, контролю за виконанням рішень ради, законності, правопорядку, взаємодії із засобами масової інформації розглянула матеріали проекту рішення міської ради «Про затвердження Правил благоустрою Бориспільської міської територіальної громади», аналізу регуляторного впливу та зробила висновок.

Проект регуляторного акта «Про затвердження Правил благоустрою Бориспільської міської територіальної громади» відповідає принципам державної регуляторної політики, проведено інформування громадськості через оприлюднення повідомлення про проект регуляторного акта, яке було розміщене на сторінках газети «ВІСТІ» 15 листопада 2024 року №46(1253) та на офіційному сайті Бориспільської міської ради <https://borispol-rada.gov.ua/item/60924-pro-zatverdzhennia-pravyl-blahoustroiu-boryspilskoi-miskoi-terytorialnoi-hromady.html>

Аналіз регуляторного впливу даного акта відповідає вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

В аналізі регуляторного впливу визначенні розробники проекту, обґрунтована, проаналізована проблема, яку пропонується розв'язати, визначені цілі державного регулювання та очікувані результати прийняття запропонованого регуляторного акта, визначені показники результативності та заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акта в разі його прийняття.

Голова постійної комісії з питань регламенту та депутатської етики, контролю за виконанням рішень ради, законності, правопорядку, взаємодії із засобами масової інформації



Володимир СИДОРЕНКО

**ПРАВИЛА
БЛАГОУСТРОЮ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ
МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

Зміст

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	2 - 7 ст.
2. ПОВНОВАЖЕННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СУБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ.....	7 - 12 ст.
3. ПОВОДЖЕННЯ З ВІДХОДАМИ.....	12 - 15 ст.
4. ПОРЯДОК УТРИМАННЯ ТЕРИТОРІЙ, ЗАКРІПЛЕНИХ ЗА ОБ'ЄКТАМИ БЛАГОУСТРОЮ.....	15 - 20 ст.
5. ОСВІТЛЕННЯ ТЕРИТОРІЙ І БУДІВЕЛЬ.....	20 - 21 ст.
6. ВИМОГИ ДО УТРИМАННЯ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ НА ОБ'ЄКТАХ БЛАГОУСТРОЮ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ (ПАРКІВ, СКВЕРІВ, БУЛЬВАРІВ, РЕКРЕАЦІЙНИХ ЗОН ТОЩО).....	21 – 25 ст.
7. ПРОВЕДЕННЯ ЗАГАЛЬНОМІСЬКИХ ЗАХОДІВ.....	25 – 26 ст.
8. РОЗМІЩЕННЯ, УТРИМАННЯ ТИМЧАСОВИХ СПОРУД ДЛЯ ПРОВАДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ	26 – 27 ст.
9. РОЗМІЩЕННЯ ТА УТРИМАННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ.....	27 - 28 ст.
10. ПОРЯДОК ДЕМОНТАЖУ ЗБІРНО-РОЗБІРНИХ МЕТАЛЕВИХ ГАРАЖІВ	28 – 29 ст.
11. ПОРЯДОК РОЗМІЩЕННЯ ТА ДЕМОНТАЖУ МАЛИХ АРХІТЕКТУРНИХ ФОРМ.....	29 – 30 ст.
12. ПРОВЕДЕННЯ РОБІТ НА ПІДЗЕМНИХ ІНЖЕНЕРНИХ МЕРЕЖАХ, СПОРУДАХ, НАДЗЕМНОМУ ІНЖЕНЕРНОМУ ОБЛАДНАННІ ТА З БЛАГОУСТРОЮ НА БУДІВЕЛЬНИХ МАЙДАНЧИКАХ.....	30 – 36 ст.
13. ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРАВИЛ.....	36 – 37 ст.
14. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ГРОМАДЯН ТА ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ЗА ПОРУШЕННЯ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ.....	37– 39 ст.
15. ОБМЕЖЕННЯ ВИКОРИСТАННЯ ОБЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ.....	39 – 40 ст.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила благоустрою Бориспільської міської територіальної громади (далі – Правила) установлюють порядок благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою громади, визначають права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою на території Бориспільської міської територіальної громади (далі МТГ).

Правила регулюють права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою, спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини і містять загальнообов'язкові норми, щодо порядку здійснення благоустрою, належного утримання та раціонального використання територій громади, організації упорядкування і охорони об'єктів благоустрою громади, за порушення яких настає відповідальність, передбачена законодавством України.

1.2. Правовою підставою Правил є закони України «Про благоустрій населених пунктів», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про органи самоорганізації населення», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про систему громадського здоров'я», «Про управління відходами», «Про основи містобудування», «Про відповідальність за правопорушення у сфері містобудівної діяльності», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про охорону атмосферного повітря», «Про охорону культурної спадщини», «Про рекламу», «Про дорожній рух», «Про поховання та похоронну справу», Кодекс України про адміністративні правопорушення, Типові правила благоустрою населених пунктів та інші нормативно-правові акти.

1.3. У Правилах наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

Автостоянка – спеціально облаштоване місце для стоянки автотранспорту, позначене дорожніми знаками згідно з Правилами дорожнього руху, що має тверде покриття, може мати огорожу, в тому числі тимчасову, освітлення, приміщення для обслуговуючого персоналу;

Балансоутримувач будинку, споруди, житлового комплексу або комплексу будинків і споруд – власник або юридична особа, яка за договором з власником утримує на балансі відповідне майно, а також веде бухгалтерську, статистичну та іншу передбачену законодавством звітність, здійснює розрахунки коштів, необхідних для своєчасного проведення капітального і поточного ремонтів та утримання, а також забезпечує управління цим майном і несе відповідальність за його експлуатацію згідно з законом;

Благоустрій громади – комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращення мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюються на території громади з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

Будівля – об'єкт нерухомого майна, який збудовано (споруджено) на

виділеній в установленому порядку земельній ділянці і призначений для задоволення відповідних потреб фізичної чи (або) юридичної особи;

Видалення відходів – здійснення операцій з відходами, що не призводять до їх утилізації;

Відновна вартість об'єктів/елементів благоустрою – економічно-обґрунтовані витрати на проведення робіт з усунення пошкоджень (відновлення) об'єктів/елементів благоустрою до стану їх функціонального використання за призначенням, яке відповідає вимогам державних стандартів, норм і правил;

Відходи – будь-які речовини, матеріали і предмети, що утворилися у процесі виробництва чи споживання, а також товари (продукція), що повністю або частково втратили свої споживчі властивості і не мають подальшого використання за місцем їх утворення чи виявлення і від яких їх власник позбувається, має намір або повинен позбутися шляхом утилізації чи видалення;

Відходи великогабаритні – тверді відходи, розміри яких перевищують 50x50x50 сантиметрів, що не дає змоги розмістити їх у контейнерах об'ємом до 1,1 куб. метра;

Відходи небезпечні – відходи, що мають такі фізичні, хімічні, біологічні чи інші небезпечні властивості, які створюють або можуть створити значну небезпеку для навколишнього природного середовища і здоров'я людини та які потребують спеціальних методів і засобів поводження з ними;

Відходи побутові – відходи, що утворюються в процесі життя і діяльності людини в житлових та нежитлових будинках (тверді, великогабаритні, рідкі, крім відходів, пов'язаних з виробничою діяльністю підприємств) і не використовуються за місцем їх накопичення;

Відходи промислові – рештки сировини, матеріалів або напівфабрикатів, що утворюються під час виготовлення продукції і які втратили свої корисні властивості в процесі фізико-хімічної переробки;

Відходи ремонтні – залишки речовин, матеріалів, предметів, виробів, що утворилися під час проведення у житловому будинку, окремій квартирі, будинку громадського призначення капітального та поточного ремонту, перепланування, переобладнання, прибудови тощо;

Відходи рідкі – побутові відходи, що утворюються у будинку за відсутності централізованого водопостачання та каналізації і зберігаються у вигрібних ямах;

Відходи тверді – залишки речовин, матеріалів, предметів, виробів, товарів, продукції, що не можуть у подальшому використовуватися за призначенням;

Вулично-дорожня мережа – мережа вулиць, доріг загального користування, внутрішньо-квартальних та інших проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок призначені для руху транспортних засобів і пішоходів, а також набережні, майдани, площі, вуличні автомобільні стоянки з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху;

Економічно обґрунтовані витрати – витрати, визначення яких

здійснюється з дотриманням вимог стандартів, нормативів, норм, технологічних регламентів;

Елементи благоустрою - покриття площ, вулиць, доріг, проїздів, алей, бульварів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок відповідно до діючих норм і стандартів; зелені насадження, у тому числі снігозахисні та протиерозійні, уздовж вулиць і доріг, у парках, скверах, на алеях, бульварах, у садах, інших об'єктах благоустрою загального користування, санітарно-захисних зонах, на прибудинкових та інших територіях; будинки та споруди, їх фасади; будівлі та споруди системи збирання і вивезення відходів; будівлі та споруди системи інженерного захисту території, санітарні споруди; комплекси та об'єкти монументального мистецтва; спортивні споруди; обладнання місць для зупинки маршрутних транспортних засобів; обладнання (елементи) дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку; технічні засоби регулювання дорожнього руху, у тому числі дорожні знаки, знаки місць для зупинки маршрутних транспортних засобів, переходів, покажчики найменування вулиць, будинкові номерні знаки; засоби та обладнання зовнішньої реклами; ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, установки для декоративного підсвічування будинків і пам'ятників; тимчасові споруди для здійснення підприємницької діяльності; малі архітектурні форми; шлагбауми та інші огороження, що встановлюються з метою обмеження проїзду або контролю за переміщенням транспортних засобів; урни, контейнери для сміття, сміттезбірники; садові лави; вуличні годинники, меморіальні дошки; громадські вбиральні; інші елементи, визначені нормативно-правовими актами;

Заходи з благоустрою громади – роботи щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій, охороні та організації упорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання;

Захоронення відходів – остаточне розміщення відходів при їх видаленні у спеціально відведених місцях чи на об'єктах таким чином, щоб довгостроковий шкідливий вплив відходів на навколишнє природне середовище та здоров'я людини не перевищував установлених нормативів;

Збирання відходів – діяльність, пов'язана з вилученням, накопиченням і розміщенням відходів у спеціально відведених місцях чи об'єктах, включаючи сортування відходів з метою подальшої утилізації, видалення чи захоронення;

Зелені насадження – деревна, чагарникова, квіткова та трав'яна рослинність природного і штучного походження на визначеній території міста;

Зовнішня реклама – реклама, що розміщується на спеціальних тимчасових і стаціонарних конструкціях, розташованих на відкритій місцевості, а також на зовнішніх поверхах будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїжджою частиною вулиць і доріг тощо;

Мала архітектурна форма – невелика споруда декоративного, допоміжного чи іншого призначення, що використовується для покращення естетичного вигляду громадських місць і міських об'єктів, організації простору та доповнює композицію будинків, будівель, їх комплексів;

Місце розташування рекламного засобу – площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах населеного пункту, що надається розповсюджувачу зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

Об'єкт благоустрою – території загального користування – парки (парки культури та відпочинку, парки-пам'ятки садово-паркового мистецтва, спортивні, дитячі, історичні, національні, меморіальні та інші), рекреаційні зони, сади, сквери та майданчики; пам'ятки культурної та історичної спадщини; майдани, площі, бульвари, проспекти; вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки; пляжі; кладовища; інші території загального користування; прибудинкові території; території будівель та споруд інженерного захисту територій; території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними території на умовах договору, а також інші території в межах громади;

Пересувна тимчасова споруда – споруда, яка не має закритого приміщення для тимчасового перебування людей, у якій може бути розміщене торговельне обладнання, низькотемпературний прилавок, лоток, ємність, торговельний автомат, інші пристрої для сезонної роздрібною торгівлі та іншої підприємницької діяльності;

Поводження з відходами – дії, спрямовані на запобігання утворенню відходів, їх збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізацію, видалення, знешкодження і захоронення, включаючи контроль за цими операціями та нагляд за місцями видалення;

Прибирання – санітарне очищення елементів благоустрою, а саме: покриття вулично-дорожньої мережі, площ зелених насаджень, малих архітектурних форми та ін., що знаходяться на території громади, збирання та перевезення у встановлені місця відходів, вуличного змету, листя, гілля, сміття, снігу, льоду тощо;

Прилегла територія – територія, яка межує із об'єктом благоустрою (його частиною) або спорудою (тимчасовою спорудою), розташованою на об'єкті благоустрою, по його периметру;

Присадибна земельна ділянка – земельна ділянка (обмежена, забезпечена виїздом на вулицю, провулок тощо), на якій розміщені житловий будинок, господарські будівлі та споруди, сад, город тощо. За правовим статусом відноситься до земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку;

Рекламні засоби – засоби, що використовуються для доведення реклами до її споживача. Елементи благоустрою громади, які використовуються для розміщення зовнішньої реклами. До рекламних засобів (спеціальних конструкцій) відносяться тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та підземні, плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, таблички, короби, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції тощо). До обладнання зовнішньої реклами відносяться опори, блоки тощо;

Рекламодавець – особа, яка є замовником реклами для її виробництва та/або розповсюдження;

Стаціонарна тимчасова споруда – споруда, яка має закрите приміщення для тимчасового перебування людей і по зовнішньому контуру площу до 30 м²;

Суб'єкти благоустрою – органи державної влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, фізичні особи – підприємці, органи самоорганізації населення, громадяни;

Територія – сукупність земельних ділянок, які використовуються для розміщення об'єктів загального користування: парків, скверів, бульварів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, шляхів, площ, майданів, набережних, прибудинкових територій, пляжів, кладовищ, рекреаційних, оздоровчих, навчальних, спортивних, історико-культурних об'єктів, об'єктів промисловості, комунально-складських та інших об'єктів у межах населених пунктів;

Тимчасова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності – одноповерхова споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту;

Утримання в належному стані території – використання її за призначенням відповідно до генерального плану, іншої містобудівної документації, місцевих правил забудови, правил благоустрою території, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження і відновлення об'єктів та елементів благоустрою.

1.4. Правила визначають механізм взаємодії учасників правовідносин з питань благоустрою на території громади, комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку в громаді.

1.5. Виконання Правил суб'єктами благоустрою забезпечує створення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля, збереження і охорону навколишнього середовища, забезпечує санітарне та епідеміологічне благополуччя мешканців.

1.6. Об'єкти благоустрою в місті повинні використовуватись та утримуватись відповідно до діючих архітектурно-будівельних та санітарних правил, екологічних вимог, вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів», цих Правил і інших законодавчих та нормативно-правових актів у сфері благоустрою.

1.7. Правила забезпечують єдність державних та приватних інтересів з утримання території міста у належному стані, її санітарному очищенні, забезпеченні відповідного експлуатаційного стану об'єктів загального користування, природних ландшафтів, комплексів, а також раціональне використання інженерних споруд, забезпечення їх безперебійного функціонування.

1.8. Відкритість та доступність до Правил та зміни до них забезпечуються шляхом їх опублікування в засобах масової інформації, розміщення на

офіційному порталі Бориспільської міської ради Київської області (далі – міська рада) тощо.

1.9. Правила є обов'язковими до виконання на всій території Бориспільської міської територіальної громади (далі – громада).

2. ПОВНОВАЖЕННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СУБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ

2.1. Суб'єктами у сфері благоустрою населених пунктів є міська рада, виконавчий комітет міської ради, підприємства, установи, організації, органи самоорганізації населення, громадяни.

2.2. Суб'єкти благоустрою зобов'язані брати участь у виконанні робіт з благоустрою громади. Мають право інформувати населення про проведення ними заходів з благоустрою, контролювати роботу органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій з виконання вимог цих Правил, вносити пропозиції щодо поліпшення санітарного стану міських територій та стосовно змін і доповнень до цих Правил.

2.3. Організацію благоустрою громади забезпечують міська рада та її виконавчі органи відповідно до повноважень, установлених чинним законодавством та цими Правилами.

2.4. Повноваження міської ради та її виконавчих органів у сфері благоустрою міста:

2.4.1. Розробка та затвердження генеральних планів населених пунктів громади, програм та заходів з благоустрою громади, забезпечення їх виконання;

2.4.2. Створення, в разі необхідності, органів/служб для забезпечення здійснення разом з іншими, існуючими суб'єктами комунальної власності, благоустрою міста, визначення повноважень додатково-створених органів/служб;

2.4.3. Затвердження Правил благоустрою громади;

2.4.4. Надання дозволу на розміщення на території громади будівель і споруд соціально-культурного, побутового, комерційного та іншого призначення;

2.4.5. Визначення в установленому порядку віднової вартості об'єктів/елементів благоустрою за нанесені збитки міському комунальному майну, забрудненню навколишнього середовища та іншу заподіяну шкоду, спричинену порушенням цих Правил, законодавства у сфері благоустрою і охорони довкілля;

2.4.6. Організація забезпечення на території громади чистоти і порядку, дотримання тиші в громадських місцях;

2.4.7. Організація місць відпочинку для населення;

2.4.8. Розроблення схем прибирання (санітарної очистки) території міста;

2.4.9. Визначення на конкурсних засадах підприємств, установ, організацій відповідальних за утримання об'єктів благоустрою;

2.4.10. Встановлення меж благоустрою, озеленення та квіткового оформлення прилеглих/закріплених територій;

2.4.11. Здійснення контролю за станом благоустрою та утриманням територій, інженерних споруд і об'єктів, підприємств, установ та організацій, за озелененням, охороною насаджень, водних об'єктів тощо;

2.4.12. Визначення місць стоянок транспортних засобів на об'єктах благоустрою населених пунктів, графіків роботи кладовищ, зовнішнього освітлення і санітарного очищення території, термінів проведення робіт з реконструкції та капітального ремонту об'єктів благоустрою;

2.4.13. Інформування населення про здійснення заходів з благоустрою громади;

2.4.14. Залучення на договірних засадах коштів і матеріально – технічних ресурсів юридичних та фізичних осіб для здійснення заходів з благоустрою населених пунктів.

2.5. Повноваження органів самоорганізації населення у сфері благоустрою громади:

2.5.1. Внесення в установленому порядку на розгляд органів місцевого самоврядування пропозицій з питань благоустрою громади;

2.5.2. Організація участі населення у виконанні робіт з благоустрою громади;

2.5.3. Здійснення громадського контролю за дотриманням цих Правил;

2.5.4. Інформування населення про здійснення заходів з благоустрою громади.

2.6. Власники об'єктів благоустрою мають право:

2.6.1. Користуватись об'єктами благоустрою громади;

2.6.2. Вносити на розгляд міської ради, підприємств, установ та організацій пропозиції з питань благоустрою громади;

2.6.3. Отримувати в установленому законом порядку повну та достовірну інформацію про затвердження правил благоустрою території та внесення до них змін, а також роз'яснення їх змісту;

2.6.4. Брати участь у здійсненні заходів з благоустрою громади, озелененні та утриманні в належному стані садиб, дворів, парків, площ, вулиць, кладовищ, братських могил, обладнанні дитячих та спортивних майданчиків, ремонті шляхів і тротуарів, інших об'єктів/елементів благоустрою;

2.6.5. Брати участь в обговоренні проектів законодавчих актів з питань благоустрою громади;

2.6.6. На відшкодування збитків, заподіяних внаслідок пошкодження об'єктів благоустрою чи їх окремих елементів;

2.6.7. Вимагати від користувачів об'єктів благоустрою дотримання цих Правил та законодавства України у сфері благоустрою;

2.6.8. Змінювати зовнішній вигляд фасадів будівель та споруд тільки на підставі затверджених у встановленому порядку проектів/паспортів;

2.6.9. Розміщувати елементи зовнішньої реклами, рекламоносії, малі архітектурні форми та елементи зовнішнього благоустрою на підставі

проектної, дозвільної документації, затвердженої в установленому порядку;

2.6.10. Проводити заходи з метою збереження територій, об'єктів та елементів благоустрою громади.

2.7. Власники об'єктів благоустрою зобов'язані:

2.7.1. Забезпечувати використання об'єктів благоустрою за затвердженими у встановленому порядку проектами та технологіями, які передбачають забезпечення естетики і дизайну міського середовища, сучасних вимог щодо механізованого прибирання і утримання дорожніх покриттів, площ, проспектів, внутрішньоквартальних та прибудинкових територій, зелених насаджень тощо;

2.7.2. Утримувати в належному стані об'єкти благоустрою;

2.7.3. Своєчасно і якісно усувати недоліки в утриманні об'єктів благоустрою;

2.7.4. Забезпечувати сезонне (двічі на рік) і після стихійного лиха, обстеження відповідних територій, будівель і споруд та засвідчувати проведені обстеження відповідними актами;

2.7.5. Не допускати фарбування монументів, пам'ятників, скульптурних зображень інших елементів благоустрою без погодження з відповідними службами;

2.7.6. Проводити своєчасне відновлення зовнішнього вигляду тимчасових споруд, малих архітектурних форм, згідно з паспортом, проектом, затвердженим в установленому порядку;

2.7.7. Забезпечувати видалення відходів (побутових, промислових, ремонтних) згідно з вимогами діючих санітарних норм і правил, а також вимог природоохоронного законодавства;

2.7.8. Забезпечувати: розміщення урн, контейнерів для збору відходів у спеціально визначених місцях, утримання їх в належному санітарно-технічному стані;

2.7.9. У випадках, передбачених Законами України, забезпечувати виконання робіт з оформленням дозволу на порушення об'єкту благоустрою, виданого у встановленому порядку, дотримуючись при цьому зазначених умов та вимог;

2.7.10. Утримувати зелені насадження (посадка, видалення, обрізка дерев і кущів, косіння газонів, боротьба з бур'янами, шкідниками, хворобами, поливання, підживлення тощо) відповідно до існуючих Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України;

2.7.11. Утримувати в належному санітарному стані та огорожувати земельні ділянки, що відведені в установленому порядку під будівництво типовими огорожами і закріплювати на них інформаційні щити про об'єкт будівництва та організацію, яка здійснює ці роботи;

2.7.12. Вживати заходи щодо запобігання винесенню автотранспортними засобами на дорожні об'єкти сипучих матеріалів і розчинів, а також засміченню вулиць внаслідок переповнення кузовів матеріалами, пошкодження тари, розвіювання безтарних вантажів, руху з незакріпленим вантажем; не допускати забруднення, запилення повітря (виключення для спецтехніки по прибиранню

територій);

2.7.13. Використовувати при проведенні ремонтних робіт на фасадах будинків і споруд для забезпечення техніки безпеки захисну сітку чи плівку відповідно до проекту виконання робіт;

2.7.14. У договорі оренди об'єктів благоустрою визначати порядок утримання їх в належному технічному і санітарному стані (при цьому власник в повному обсязі несе відповідальність за належний технічний і санітарний стан об'єкту, переданого в оренду, суборенду);

2.7.15. Не допускати накопичення ремонтних відходів на будівельних майданчиках у невістановлених для цього місцях та на прилеглих до майданчиків територіях, забезпечувати виконання заходів з запобігання пилоутворення на територіях об'єктів, не допускати відкачування та виливання води, рідких відходів на проїзну частину вулиць, тротуари, на природній рельєф, у водойми;

2.7.16. Здійснювати контроль за належним станом об'єктів благоустрою та забезпечувати їх надійну експлуатацію. У випадку виявлення загрози аварії, або факту їх аварійного стану, негайно вживати відповідних заходів реагування;

2.7.17. Не порушувати права і законні інтереси інших суб'єктів благоустрою населених пунктів;

2.8. Громадяни мають право:

2.8.1. Користуватись об'єктами благоустрою громади;

2.8.2. Брати участь в обговоренні правил та проектів благоустрою території громади;

2.8.3. Вносити на розгляд органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій пропозиції з питань благоустрою громади;

2.8.4. Отримувати в установленому законом порядку повну та достовірну інформацію про затвердження правил благоустрою території та внесення до них змін, а також роз'яснення їх змісту;

2.8.5. Брати участь у здійсненні заходів з благоустрою міста, озелененні та утриманні в належному стані садиб, дворів, парків, площ, вулиць, кладовищ, братських могил, обладнанні дитячих та спортивних майданчиків, ремонті шляхів і тротуарів, інших об'єктів благоустрою;

2.8.6. Вимагати негайного виконання робіт із благоустрою громади в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоди життю, здоров'ю або майну громадян;

2.8.7. Звертатись до суду з позовом про відшкодування шкоди, заподіяної майну чи здоров'ю громадян унаслідок дій чи бездіяльності власників/балансоутримувачів об'єктів благоустрою.

2.9. Громадяни зобов'язані:

2.9.1. Утримувати в належному стані закріплені за ними в установленому порядку території;

2.9.2. Не порушувати права і законні інтереси інших суб'єктів у сфері благоустрою громади;

2.9.3. Відшкодовувати в установленому порядку збитки, завдані

порушенням законодавства з питань благоустрою населених пунктів;

2.9.4. Забезпечувати цілісність засобів обліку комунальних послуг та не втручатися в їх роботу;

2.9.5. Дотримуватися правил пожежної і газової безпеки, санітарних норм;

2.9.6. Допускати у приміщення, будинки і споруди представників виконавця/виробника житлово-комунальних послуг у порядку, визначеному законом і договором, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних і профілактичних оглядів та перевірки показників засобів обліку;

2.9.7. Дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства щодо здійснення ремонту чи реконструкції приміщень або їх частин, не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

2.9.8. Своєчасно проводити підготовку жилого будинку, помешкання та його технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;

2.9.9. Використовувати приміщення житлового будинку за призначенням, забезпечувати збереження житлових і допоміжних приміщень та технічного обладнання.

2.9.10. Дотримання тиші в населених пунктах обов'язок всіх громадян, а також підприємств, установ, організацій. Дотримання встановлених норм допустимого шуму і звучання згідно чинного законодавства. Забороняється в нічний час (від 10 години вечора до 8 ранку):

- гучний спів і гучний крик;

- використання феєрверків, салютів, апаратури, яка відтворює звук (колонки з музикою, аудіоплеєри та інше);

- використання побутових речей, що видають шум (якщо це побутові речі для ремонту, то їх використання забороняється не з 10 години вечора, а з 9, і також триває до 8 ранку).

Забороняється проведення ремонту по неробочим і святковим дням протягом будь-якого часу доби (заборона не поширюється якщо власник або орендар квартири отримав дозвіл у всіх сусідів на вчинення таких дій).

2.9.11. Дотримуватися правил утримання домашніх тварин згідно Законів України «Про захист тварин від жорстокого поводження», «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону навколишнього середовища», «Про ветеринарну медицину», «Про тваринний світ», «Про захист населення від інфекційних хвороб».

Заборонено вигулювати та дресирувати тварин у не відведених для цього місцях.

Вигулювати домашню тварину може особа, яка досягла віку 14 років.

Особа, яка супроводжує тварину, зобов'язана забезпечити безпеку оточуючих людей і тварин, а також майна від заподіяння шкоди.

Для вигулу обов'язковою є наявність повідка, а також намордника (у разі якщо порода собаки включена до переліку небезпечних затвердженого Кабінетом Міністрів України).

Під час вигулу домашніх тварин не можна залишати без нагляду.

Заборонено вигулювати тварину у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння. За порушення вищевказаних правил існує відповідальність та штраф прописані в ст. 154 «Кодекс України про адміністративні порушення». Відповідно Кодексу, утримання собак і котів у місцях, де це заборонено, утримання незареєстрованих собак, приведення їх у громадські місця, вигулювання собак без поводків та намордників (крім собак, породи яких не внесені до Переліку небезпечних порід собак) чи в не відведених для цього місцях, а також не прибирання власником тварини її екскрементів під час перебування тварини у громадському місці (крім вигулювання у спеціально відведених для цього місцях) тягнуть за собою попередження або накладення штрафу.

2.9.12. Дотримуватись цих Правил.

3. ПОВОДЖЕННЯ З ВІДХОДАМИ

3.1. Суб'єкти благоустрою при поводженні з відходами зобов'язані:

3.1.1. Вживати заходи щодо запобігання або зменшення обсягів утворення відходів, їх роздільного збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізацію та видалення, знешкодження та захоронення;

3.1.2. Обов'язково укладати договори на вивіз сміття ст. 35-1 Закону України «Про відходи» усі власники або наймачі, користувачі, у тому числі орендарі, джерел утворення побутових відходів укладають договори з юридичною особою, яка визначена виконавцем послуг на вивезення побутових відходів та здійснюють оплату таких послуг

3.1.3. На вимогу посадових осіб відділу з контролю за благоустроєм Бориспільської міської ради Київської області, управління капітального будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Бориспільської МТГ Київської області та інших уповноважених осіб, надавати для ознайомлення договори з юридичною особою, яка в установленому порядку визначена виконавцем послуг на вивезення побутових відходів та про оплату таких послуг.

3.1.4. Утримувати у належному санітарно-гігієнічному стані місця видалення відходів;

3.1.5. Підтримувати чистоту об'єктів/елементів благоустрою, встановлювати урни біля входів і виходів з адміністративних, побутових, навчальних, торгових та інших будівель і споруд, біля торгових палаток, павільйонів (урни повинні утримуватися в належному технічному та естетичному стані і щодобово звільнятися від сміття до 8-ої години ранку та до 20-00 вечора, або по стану наповнення);

3.1.6. Мати чітко визначене місце для видалення і тимчасового розміщення відходів, контейнери (ємності) для відходів;

3.1.7. Не допускати зберігання та видалення відходів у несанкціонованих місцях чи об'єктах;

3.1.8. Не допускати змішування відходів (побутових, промислових,

ремонтних, рідких, великогабаритних);

3.1.9. Відшкодовувати шкоду, заподіяну навколишньому природному середовищу, здоров'ю та майну громадян, підприємствам, установам та організаціям внаслідок порушення встановлених правил поводження з відходами, відповідно до законодавства України;

3.1.10. Не допускати забруднення екскрементами тварин тротуарів, газонів, а у разі випадків випорожнення тварин на цих територіях – терміново прибрати за твариною;

3.1.11. Виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством, щодо запобігання забрудненню навколишнього природного середовища відходами.

3.1.12. Не допускати забруднення вулиць та доріг;

3.1.13. Не допускати зливання та витоків побутової каналізації, видалення рідких і твердих відходів на об'єкти благоустрою, у водовідвідні канали, системи зливової каналізації або інші гідротехнічні системи та на прилеглі до них території.

3.2. Порядок поводження з відходами:

3.2.1. Порядок збирання, розміщення, перевезення, зберігання, оброблення, утилізації, видалення, знешкодження і захоронення відходів визначають виконавчі органи Бориспільської міської ради Київської області.

3.2.2. Збирання та перевезення побутових відходів у межах певної території здійснюються юридичною особою, яка уповноважена на це органом місцевого самоврядування на конкурсних засадах, спеціально обладнаними для цього транспортними засобами.

3.2.3. Роздільне збирання побутових відходів здійснюється їх власниками згідно з методикою роздільного збирання побутових відходів, яка затверджується центральним органом виконавчої влади з питань житлово-комунального господарства.

3.2.4. У разі роздільного збирання побутових відходів відбір вторинної сировини з відходів, що зібрані у контейнери або завантажені у сміттєвози дозволяється тільки на підприємствах сортування та переробки відходів відповідно до вимог законодавства про відходи та санітарного законодавства.

3.2.5. Контейнери для збирання відходів повинні відповідати вимогам стандартів, їх потреба розраховується відповідно до норми накопичення у відповідній галузі господарчої діяльності та чисельністю населення, що ними користується.

3.2.6. Місця (майданчики) для розміщення на прибудинкових територіях контейнерів для збору твердих побутових та великогабаритних відходів визначаються власниками/балансоутримувачами, виконавцями послуг з

утримання будинку і споруд та прибудинкової території багатоквартирних житлових будинків і узгоджуються з управлінням капітального будівництва, житлово- комунального господарства, інфраструктури та транспорту Бориспільської МТГ Київської області та підприємством (виконавцем послуг із збирання, перевезення та захоронення відходів).

3.2.7. Майданчики для розміщення контейнерів для збору твердих

побутових відходів повинні мати тверде покриття, огороження та, по можливості, вертикальне озеленення. До цих майданчиків суб'єкти благоустрою забезпечують вільний прохід та проїзд.

3.2.8. Майданчики для встановлення контейнерів повинні бути віддалені від житлових будинків, дитячих закладів, спортивних майданчиків і місць відпочинку населення на відстань не менше 20 метрів, але не більше 100 метрів.

3.2.9. У виключних випадках, в районах сформованої забудови, де немає можливості дотримання установлених норм для місць встановлення контейнерних майданчиків, ці відстані установлюються комісією за участю представників управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Бориспільської міської ради Київської області та житлово-експлуатаційної організації, на території якої розміщений контейнерний майданчик.

3.2.10. Графіки руху спеціалізованого автотранспорту для збору відходів розробляються підприємством – виконавцем послуг зі збирання, перевезення та захоронення відходів і погоджуються з управлінням капітального будівництва, житлово- комунального господарства, інфраструктури та транспорту Бориспільської МТГ Київської області.

2.2.11. Виконавці послуг з перевезення побутових відходів зобов'язані інформувати населення про графік перевезення побутових відходів.

3.2.12. Побутові, промислові, ремонтні відходи перевозяться спеціально обладнаними для цього транспортними засобами, які унеможливають засмічення території громади.

3.2.13. Великогабаритні відходи вивозяться з прибудинкової території багатоквартирних будинків один раз на тиждень за встановленим графіком, погодженим з виконавцем послуг зі збирання, перевезення та захоронення відходів та управляючою компанією житлового будинку. Власники квартир, наймачі зобов'язані виносити та складувати великогабаритні відходи у визначеному місці для тимчасового зберігання відходів напередодні ввечері чи зранку в день їх вивезення.

3.2.14. Спалювання відходів в контейнерах, на контейнерних майданчиках та прибудинкових територіях забороняється.

3.2.15. Вивіз рідких відходів здійснюється спеціалізованим транспортом за рахунок власників, наймачів будинків. Власники, наймачі забезпечують вільний під'їзд до вигрібних ям і туалетів та освітлення цих територій у темний час доби.

3.2.16. Громадські туалети повинні утримуватися їх власниками у постійній чистоті та справності, щоденно дезінфікуватись. Дворові туалети та

вигрібні ями можуть розміщуватися на території присадибних ділянок згідно з існуючими будівельними нормами.

3.2.17. Вибирання рідких нечистот і твердих осадів із каналізаційних колодязів, вигрібних туалетів та ям проводиться виключно на підставі договору зі спеціалізованим підприємством, що здійснює даний вид послуг. Видалення здійснюється безпосередньо на транспортний засіб з негайним вивезенням цих

відходів.

3.2.18. При виконанні в будинках (квартирах) ремонтних робіт ремонтні відходи щоденно вивозяться власниками, наймачами квартир (будинків), які проводять ремонт, на полігон захоронення відходів, або передаються підприємству, що здійснює свою діяльність в галузі поводження з відходами.

3.2.19. Відпрацьовані паливно-мастильні матеріали, автомобільні шини, акумулятори, відпрацьоване електричне та електронне обладнання, відпрацьовані люмінесцентні лампи, інші небезпечні відходи слід збирати у спеціально відведених і обладнаних місцях для обов'язкової наступної їх утилізації згідно з чинним законодавством.

3.2.20. Виконавці послуг з утримання будинків, споруд і прибудинкових територій житлового фонду, що перебуває у комунальній власності повинні здійснювати контроль за дотриманням графіків вивезення відходів, якісним прибиранням контейнерних майданчиків, а також проводити своєчасний ремонт та відновлення контейнерів і майданчиків, на яких вони розміщуються.

3.2.21. Відповідальність за технічний стан контейнерів для збору твердих побутових відходів та майданчиків для розміщення контейнерів, несе їх балансоутримувач.

4. ПОРЯДОК УТРИМАННЯ ТЕРИТОРІЙ, ЗАКРІПЛЕНИХ ЗА ОБ'ЄКТАМИ БЛАГОУСТРОЮ

4.1. Система утримання територій міста передбачає організацію прибирання, раціональне збирання, швидке видалення, утилізацію, знешкодження та захоронення відходів.

4.2. Утримання загальноміських територій здійснюється комунальними підприємствами відповідальними за належний стан цих територій.

Балансоутримувача, що здійснюватиме утримання і ремонт об'єкта благоустрою, який перебуває у приватній власності, визначає власник такого об'єкта благоустрою.

Комунальні підприємства та балансоутримувач забезпечують належне утримання і своєчасний ремонт об'єкта благоустрою власними силами або можуть на конкурсних засадах залучати для цього інші підприємства, установи та організації.

4.3. Межі утримання прилеглих територій підприємств, установ, організацій, громадян встановлено згідно з додатком 1 до цих Правил.

4.4. Межі та режим використання закріпленої за підприємствами, установами, організаціями території визначають відповідні органи державної

влади та органи місцевого самоврядування залежно від підпорядкування об'єкта благоустрою або власник, якщо територія перебуває у приватній власності.

4.5. Всі суб'єкти господарювання, незалежно від форми власності та громадяни зобов'язані прибирати прилеглу/закріплену територію. (Додаток 1)

Допущення засмічення, забруднення прилеглих/закріплених територій

тягне за собою адміністративну відповідальність, стягнення відшкодування (економічно-обґрунтованих витрат) на виявлення та ліквідацію порушення.

4.6. Фінансування утримання прилеглої/закріпленої території:

4.6.1. Земельних ділянок, що перебувають у власності (користуванні, оренді) юридичних чи фізичних осіб, на яких не розпочато будівництво здійснюється юридичними чи фізичними особами, які є власниками, користувачами, орендарями ділянок;

4.6.2. Кінцевих зупинок маршрутних таксі здійснюється перевізниками, пропорційно кількості машин на маршруті;

4.6.3. Платних стоянок, стоянок таксі, місць паркування здійснюється їх власниками (користувачами);

4.6.4. Мостів, шляхопроводів здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету;

4.6.5. Трансформаторних і розподільчих підстанцій, опор, охоронних зон ЛЕП здійснюється підприємствами, що їх експлуатують;

4.6.6. Котелень, теплових пунктів, водозаборів, каналізаційно-насосних станцій здійснюється підприємствами, що їх експлуатують;

4.6.7. Гаражних кооперативів здійснюється гаражними кооперативами, індивідуальних гаражів – власниками гаражів;

4.6.8. Будівельних майданчиків здійснюється власниками об'єктів благоустрою, або їх довіреними особами;

4.6.9. Цвинтарів, братських поховань, меморіальних комплексів здійснюється за рахунок коштів міського бюджету;

4.6.10. Стаціонарних тимчасових споруд здійснюється за рахунок власників.

4.7. Утримання територій:

4.7.1. Всі суб'єкти благоустрою забезпечують прибирання територій і вивезення та знешкодження побутових і великогабаритних відходів самостійно або із залученням підприємств-виконавців послуг зі збирання, перевезення, утилізації та захоронення відходів;

4.7.2. Утримання в належному стані виділених під забудову територій, а також прилеглих/закріплених територій, до початку будівництва покладається на власників (користувачів, орендарів) земельних ділянок;

4.7.3. Утримання в належному стані виділених під забудову територій, а також територій прилеглих/закріплених з початку будівництва і до здачі об'єкта в експлуатацію виконується будівельними організаціями (підрядниками), якщо інше не передбачено договором підряду, під контролем власника об'єкту благоустрою або його довіреної особи.

Підрядник на виїзді з будівельного майданчика зобов'язаний забезпечити очищення коліс/гусениць транспортних засобів від бруду, унеможлививши виніс його на вулично-дорожню мережу;

4.7.4. Утримання в належному стані територій цвинтарів, братських поховань, меморіальних комплексів, а також прилеглих/закріплених територій здійснюється балансоутримувачем цих територій;

4.7.5. Утримання в належному естетичному та санітарному стані могил, місць родинного поховання, намогильних споруд і склепів здійснюється відповідно їх користувачами за рахунок власних коштів. Утримання в належному стані території кладовищ та місць поховань передбачає використання їх за призначенням, санітарне очищення, охорону зелених насаджень, збір та вивезення сміття відповідно до вимог цих правил. Поховання померлих здійснюється з дотриманням вимог санітарно-епідеміологічного законодавства;

4.7.6. Утримання мостів, шляхопроводів, підземних пішохідних переходів здійснюється з дотриманням цих Правил щодо утримання їх в належному технічному стані, державних норм та Правил інших нормативних актів. Організація обстеження мостів та труб здійснюється їх балансоутримувачем згідно з вимогами законодавства ДБН В.2.3-6-2009 «Споруди транспорту, мости та труби. Обстеження та випробування»;

До складу робіт з прибирання мостів та шляхопроводів у зимовий період включаються збір та видалення снігу, льоду, боротьба з ожеледицею. Вказані роботи необхідно проводити механізованим способом, очищення тротуарів проводиться вручну. Не допускається обледеніння бордюрних огорож та накопичення вздовж них снігових та льодових валків, що зменшують проїзд. Обов'язково очищуються від снігу та льоду водовідвідні пристрої (труби, лотки), що попереджують потрапляння води у деформаційні шви.

ДБНВ 2.3-22-2009. Прибирання снігу та льоду на сталевих конструкціях повинно забезпечувати збереження офарблення поверхні металу. Скидання бруду, відходів, снігу та льоду із штучних інженерних споруд забороняється. Крім того, забороняється проїзд на спорудах та під ними транспортних засобів із понаднормативними навантаженнями або негабаритними вантажами без оформлення належним чином дозволу.

4.7.7. Прибирання на ділянках навколо вуличних кіосків, ринків, лотків, павільйонів, майстерень з ремонту годинників та взуття, трансформаторних підстанцій, теплових пунктів, бойлерних та пересувних об'єктів торгівлі, індивідуальних гаражів в межах закріплених територій здійснюють власники цих об'єктів, якщо інше не визначено договором;

4.7.8. Власники, користувачі, орендарі земельних ділянок забезпечують їх утримання в належному стані;

4.7.9. Власник/балансоутримувач забезпечує утримання зливної каналізації, оглядових та дощоприймальних колодязів, своєчасний ремонт люків, водостоків, приймальних решіток, прибирання і очищення каналів, труб, дренажів, що призначаються для відводу поверхневих і ґрунтових вод із вулиць

і шляхів, очищення і негайний вивіз відходів із дощеприймальних колодязів тощо;

4.7.10. У випадках надзвичайних погодних явищ (зливи, снігопад, ожеледиця та ін.) виконавчим органом Бориспільської міської ради встановлюється спеціальний режим утримання вулично-дорожньої мережі та об'єктів благоустрою;

4.7.11. У випадках сильних снігопадів та інших стихійних явищ прибирання територій загального користування здійснюється за окремими схемами, затвердженими в установленому порядку;

4.7.12. Власники, балансоутримувачі або особи, які утримують території населених пунктів, зобов'язані:

4.7.12.1. Мати власний необхідний для прибирання снігу і льоду ручний інвентар (лопати металеві або дерев'яні, мітли, кригоруби), достатній запас матеріалу для посипання з метою своєчасного проведення протиожеледних заходів;

4.7.12.2. Прибирати сніг негайно (від початку снігопаду) для запобігання утворенню накату;

4.7.12.3. Проводити посипання піщаною або змішаною сумішшю та оброблення іншими дозволеними для цієї мети матеріалами проїзної частини вулиць, тротуарів, площ, мостів, шляхопроводів;

4.7.12.4. Негайно очищати дахи, карнизи та інші елементи будинків, споруд, будівель від снігу та бурульок із дотриманням застережних заходів щодо безпеки руху пішоходів, не допускаючи пошкодження покрівель будинків і споруд, зелених насаджень, електромереж, рекламних конструкцій тощо; огороджувати небезпечні місця на тротуарах, переходах огороджувальною стрічкою; вивозити сніг та бурульки, що зняті з дахів, карнизів та інших елементів будинків, споруд, будівель;

4.7.12.5. Повністю розчищати снігові вали над зливо стічними колодязями, розміщеними на вулицях і дорогах, з яких сніг не передбачається вивозити на снігозвалище;

4.7.12.6. Очищати від снігу, льоду та бруду оголовки зливостічних колодязів та дощоприймачів у разі сніготанення та на початку весняного періоду;

4.7.12.7. Очищати від снігу, льоду, бруду оголовки колодязів для розташування пожежних гідрантів, розміщених на вулицях і дорогах.

4.8. Вимоги до впорядкування територій підприємств, установ, організацій, присадибних ділянок:

4.8.1. Підприємства, установи, організації та громадяни забезпечують благоустрій земельних ділянок, наданих їм відповідно до вимог чинного законодавства у власність (користування, оренду).

4.8.2. Керівники підприємств, установ, організацій, фізичні особи - підприємці, власники садиб несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства за невиконання заходів з благоустрою, а також за дії чи бездіяльність, що призвели до нанесення шкоди майну та/або здоров'ю

громадян, на власних, прилеглих/закріплених за підприємствами, установами, організаціями територіях.

4.8.3. Утримання і благоустрій територій підприємств, установ, організацій та прибудинкових територій, присадибних ділянок громадян, належних до них будівель і споруд проводиться власником або балансоутримувачем цих будинків, ділянок, або підприємствами, установами, організаціями, з якими

балансоутримувачами укладені відповідні договори на утримання та благоустрій прибудинкових територій. Власник присадибної ділянки забезпечує належне утримання території загального користування, прилеглої до його присадибної ділянки.

4.8.4. Утримання та благоустрій земель запасу громади забезпечують відповідні служби, визначенні Бориспільською міською радою Київської області.

4.9. Відповідальні особи підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, юридичні та фізичні особи, що використовують будинки і споруди та приміщення в них, зобов'язані:

4.9.1. Утримувати в належному стані території, надані їм в установленому законом порядку;

4.9.2. Утримувати в належному стані об'єкти/елементи благоустрою, закріплені за ними на умовах договору з балансоутримувачем;

4.9.3. Усувати на закріплених за ними об'єктах/елементах благоустрою за власний рахунок та в установлені строки пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини;

4.9.4. Усувати на закріплених за ними об'єктах/елементах благоустрою наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в установленому порядку;

4.9.5. Проводити інвентаризацію та паспортизацію закріплених за ними об'єктів/елементів благоустрою;

4.9.6. У процесі утримання об'єктів/елементів благоустрою дотримуватися відповідних технологій щодо запобігання передчасному зносу об'єктів, забезпечення умов функціонування та утримання їх у належному санітарно-технічному стані;

4.9.7. Відшкодовувати збитки та іншу шкоду, завдану внаслідок порушення законодавства у сфері благоустрою та охорони навколишнього природного середовища, в порядку та розмірах, установлених законодавством України та цими Правилами;

4.9.8. Змінювати зовнішній вигляд фасадів будівель та споруд тільки на підставі затверджених у встановленому порядку проектів (паспортів);

4.9.9. Впроваджувати систематичне, а у разі надзвичайних ситуацій спеціальне проведення технічних оглядів територій, будівель і споруд та вживати заходів зі своєчасного усунення виявлених недоліків;

4.9.10. Проводити своєчасне фарбування і ремонт металевих частин фасаду (пожежні сходи, огорожі на даху, піддашки, накриття приямків, водостічні труби тощо);

4.9.11. Розміщувати елементи благоустрою тільки на підставі проектно-дозвільної документації;

4.9.12. Захищати зелені насадження на територіях, наданих їм в установленому законом порядку від знищення шляхом їх огорожування;

4.9.13. Розміщувати та утримувати в належному санітарному та технічному стані дитячі майданчики;

- 4.9.14. Розміщувати на територіях, наданих їм в установленому законом порядку, контейнери для сміття згідно з встановленими нормативами;
- 4.9.15. Здійснювати своєчасний ремонт входів і виходів;
- 4.9.16. Облаштовувати художнім освітленням фасади, споруди та будівлі;
- 4.9.17. Облаштовувати на територіях, наданих їм в установленому законом порядку, паркувальні місця згідно з вимогами чинного законодавства;
- 4.10. Уповноважені особи відділів Бориспільської міської ради Київської області, комунальних підприємств видають приписи власникам (балансоутримувачам) щодо приведення їх об'єктів та елементів благоустрою у відповідний стан.

5. ОСВІТЛЕННЯ ТЕРИТОРІЙ І БУДІВЕЛЬ

5.1. Утримання засобів та обладнання зовнішнього вуличного освітлення балансоутримувачами реалізується відповідно до Державних будівельних норм України (ДБН В.2.5-28-2018) «Природне і штучне освітлення», галузевих комунальних норм України «Виробничі показники часу з поточного ремонту та обслуговування об'єктів зовнішнього освітлення» (ГКН 02.08-008-2002), наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.2005 року № 76 «Про затвердження Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій».

Утримання елементів зовнішнього освітлення на об'єктах благоустрою реалізується балансоутримувачами відповідно до вимог чинного законодавства.

Підприємства, установи, організації, фізичні особи, які експлуатують ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, світлових покажчиків розміщення пожежних гідрантів, установки з декоративного підсвічування будинків, будівель, споруд, вивісок, вітрин, світлової реклами, зобов'язані забезпечувати їх належний режим роботи та технічний стан.

5.2. Основні вимоги до зовнішнього освітлення:

5.2.1. Рівень освітлення вулиць, доріг, площ і внутрішньоквартальних проїздів здійснюється згідно з установленими нормативними документами.

Середня яскравість освітлення тротуарів, які примикають до проїзної частини вулиць, доріг і площ, повинна бути не менше половини середньої яскравості освітлення покриття проїзної частини цих вулиць, доріг і площ.

Освітлення має бути рівномірним і не повинно засліплювати учасників дорожнього руху та освітлювати квартири житлових будинків.

5.2.2. Утримання та обслуговування мереж освітлення прибудинкових територій здійснюється їх балансоутримувачем.

5.2.3. На території автозаправних станцій і автостоянок, прилеглих до них вулиць і доріг з транспортним рухом світильники повинні встановлюватися на висоті не менше 3 м, а в разі розміщення світильників над проїжджою частиною – не менше 5 м.

Для освітлення вказаних об'єктів не допускається застосовувати

прожектори, які розташовуються на дахах і навісах і спрямовані в бік вулиць або доріг.

5.2.4. На територіях парків і скверів повинні встановлюватися ліхтарі освітлювання вздовж доріжок та на майданчиках.

Кількість освітлювальних ліхтарів визначається згідно з технічними умовами та нормами.

5.2.5. Включення та відключення зовнішнього освітлення територій міста виконується згідно з графіком включення та виключення зовнішнього освітлення, в залежності від пори року та природних умов затверджених з управлінням будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту Бориспільської міської ради Київської області.

5.2.6. Включення та відключення приладів зовнішнього освітлення під'їздів житлових будинків, будинкових покажчиків та покажчиків вулиць, а також елементів зовнішнього архітектурного освітлення будинків і споруд виконується в режимі зовнішнього освітлення вулиць.

5.2.7. Відсоток непрацюючих освітлювальних ліхтарів не повинен перевищувати 5 %.

5.2.8. Роботи з усунення пошкоджень мереж зовнішнього освітлення проводяться невідкладно з огороженням місць проведення робіт.

5.2.9. Усунення можливих пошкоджень мереж зовнішнього освітлення, що не загрожує безпеці мешканців, проводиться у термін не більше трьох діб з подальшим відновленням благоустрою території, в разі його порушення.

5.2.10. Зовнішнє архітектурне освітлення повинно забезпечувати у вечірній час добру видимість і виразність найбільш важливих об'єктів благоустрою і підвищувати комфортність світлового середовища міста.

5.2.11. Для забезпечення безаварійної роботи усіх елементів зовнішнього освітлення на об'єктах благоустрою проводиться їх профілактичний огляд згідно планів-графіків, затверджених балансоутримувачем цих мереж.

5.2.12. Допускається з метою одержання додаткової економії електроенергії у вечірній та ранковий темний час доби знижувати рівень освітленості.

5.2.13. На пішохідних переходах, а також ділянках автомобільних доріг, проспектах, магістралях з високим рівнем небезпеки відключення освітлення у темний час доби забороняється.

6. ВИМОГИ ДО УТРИМАННЯ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ НА ОБ'ЄКТАХ БЛАГОУСТРОЮ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ (ПАРКІВ, СКВЕРІВ, БУЛЬВАРІВ, РЕКРЕАЦІЙНИХ ЗОН ТОЩО)

6.1. Порядок утримання зелених насаджень здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

6.2. Охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах громади під час проведення будь-якої діяльності, крім зелених насаджень, які висаджені або вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільчих пунктів і пристроїв. За

нанесення шкоди зеленим насадженням порушник притягується до відповідальності.

6.3. Охорона, утримання та відновлення зелених насаджень на об'єктах благоустрою, а також видалення дерев, які вирости самосівом, здійснюється за рахунок коштів міського бюджету залежно від підпорядкування об'єкта благоустрою, а на земельних ділянках, переданих у власність, наданих у постійне користування або в оренду, за рахунок коштів їх власників або користувачів відповідно до нормативів, затверджених у встановленому порядку.

6.4. Видалення зелених насаджень здійснюється на підставі актів комісії з питань обстеження зелених насаджень, рішення виконавчого комітету міської ради та ордера на видалення зелених насаджень.

6.5. Догляд за зеленими насадженнями в місцях загального користування повинен проводитися спеціалізованими підприємствами зеленого господарства, (підприємствами, що мають спеціалізовані підрозділи з утримання зелених насаджень), які укомплектовані спеціальною технікою, механізмами, кваліфікованим персоналом, на умовах договору з власником чи балансоутримувачем.

6.6. Відповідальними за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними в межах громади є:

6.6.1. На об'єктах благоустрою державної чи комунальної власності – балансоутримувачі зелених насаджень.

6.6.2. На територіях установ, підприємств, організацій та прилеглих/закріплених територіях – установи, організації, підприємства, фізичні особи–підприємці.

6.6.3. На територіях земельних ділянок, які відведені під будівництво – власники цих територій.

6.6.4. На землях запасу громади – комунальні підприємства громади, що спеціалізуються на роботах з озеленення, за якими ці території закріплені в установленому порядку.

6.6.5. На присадибних ділянках, на прилеглих і закріплених територіях – їх власники або користувачі.

6.7. Власники (користувачі, балансоутримувачі) зелених насаджень зобов'язані:

6.7.1. Проводити своєчасну обрізку гілок дерев в охоронних зонах (у радіусі 1 м) провідників під струмом, а також тих, що закривають покажчики вулиць та будинків, а також в межах дорожніх знаків з метою запобігання дорожньо-транспортним пригодам;

6.7.2. З метою дотримання правил безпеки у межах охоронних зон повітряних ліній заборонено саджати дерева, крім кущів та саджанців, з висотою перспективного росту понад два метри.

6.7.3. Власники земельних ділянок, на яких розташовані зелені

насадження, повинні утримувати їх в такому стані, щоб гілки знаходилися на відстані не менш як 2 метри від крайніх проводів повітряних ліній напругою 0,4 кВ і не менш як 10 метрів від проводів повітряних ліній напругою 6–10 кВ.

6.7.4. Проводити косіння газонів періодично, при досягненні трав'яним покривом висоти 10 см. Скошена трава повинна бути прибрана (за потреби).

6.7.5. Проводити полив зелених насаджень.

6.7.6. негайно видаляти аварійні, сухостійні дерева з оформленням (у триденний термін) актів на право їх видалення в разі, якщо стан цих дерев загрожує життю, здоров'ю громадян або здатен нанести збитки юридичним особам;

6.7.7. Систематично видаляти самосійні дерева (з кореневою шийкою до 5 см дерева видаляються без відшкодування відновної вартості) з видаленням кореневої системи. Постійно знімати омелу та гриби-трутовики з дерев після комісійного огляду;

6.7.8. Встановлювати декоративну захисну огорожу у місцях постійного ушкодження газонів, квітників, а лунки дерев обкопувати, прикривати мульчею, декоративними металевими решітками або влаштовувати по периметру декоративну огорожу. Не допускати порослі на стовбурах дерев та в межах їх кореневої шийки;

6.7.9. Не допускати виникнення осередків пошкодження зелених насаджень шкідниками та ураження їх хворобами, появи отруйних рослин (амброзії та інших) на території громади, а також вести боротьбу з ними дозволеними для міського середовища методами;

6.7.10. При розміщенні рекламних засобів, їх власник зобов'язаний облаштовувати та утримувати територію з відповідним доглядом зелених насаджень, оформленням квітами, доглядом за рослинами на площі проєкції на землю висоти рекламоносія (або у відповідності до проєкту). При заміні рекламної інформації чи зображення не допускається розташування транспортних засобів на трав'яному покритті.

6.7.11. При виконанні робіт із ліквідації аварій на інженерних мережах терміново зносити дерева і зелені насадження, які знаходяться в охоронних зонах, за власні кошти за заявкою виконавця робіт або власника інженерних мереж.

6.8. Власники (користувачі, балансоутримувачі) будівель і споруд, розміщених на території парків, скверів, площ загального користування, керівники організацій, які надають торгівельні та побутові послуги на зазначених територіях, зобов'язані своєчасно виконувати вимоги посадових осіб відділу з контролю за благоустроєм виконавчого комітету Бориспільської міської ради Київської області комунального підприємства – балансоутримувача вказаних територій, а також забезпечувати благоустрій, санітарну очистку та вчинення протиожеледних заходів на відведених земельних ділянках та прилеглих територіях.

6.9. На території об'єктів благоустрою зеленого господарства забороняється:

- 6.9.1. Рух та паркування автомобілів, мотоциклів і мопедів (крім спеціалізованого транспорту);
- 6.9.2. Складування матеріалів, конструкцій, обладнання, відходів тощо;
- 6.9.3. Вивезення і накопичення в невідведених спеціально для цього місцях відходів, гілок, деревини, листя, бур'янів, скошеної трави, снігу;
- 6.9.4. Випасання свійських тварин, утримання, вигулювання та дресирування тварин, верхова їзда у невістановлених для цього місцях;
- 6.9.5. Спалювання сухої рослинності, розпалювання багаття та порушення інших правил територій загального призначення (парки, сквери, пляжі), здійснювати дії, що призводять до порушень пожежної безпеки;
- 6.9.6. Підвішування на деревах гамаків, гойдалок, мотузок для сушіння білизни, забивання в стовбури цвяхів, прикріплення засобів зовнішньої реклами, електропроводів, колючого дроту тощо, що може пошкодити дерева, а також збирання соку берези, клена, смоли хвойних рослин шляхом зарубок чи сверління отворів на них;
- 6.9.7. Самовільне викопування та висаджування дерев, кущів, багаторічних рослини та квітів;
- 6.9.8. Обслуговування, ремонт та миття транспортних засобів, машин, механізмів;
- 6.9.9. Виконання земляних, будівельних та інших робіт без оформлення Дозволу на порушення об'єкту благоустрою, за винятком робіт, що проводяться спеціалізованими підприємствами у галузі озеленення;
- 6.9.10. Посипання тротуарів, доріжок, прогулянкових стежок та іншого твердого покриття хімічними препаратами, не дозволеними для такого використання;
- 6.9.11. Викидання/видалення піщаної або змішаної суміші на території зелених насаджень під час зимового прибирання вулиць, доріжок тощо;
- 6.9.12. Самовільне розміщення засобів реклами, тимчасових споруд, малих архітектурних форм та інших конструкцій;
- 6.9.13. Влаштування компостних куп, гноєсховищ;
- 6.9.14. Влаштування на власний розсуд місць для відпочинку, встановлення наметів, тимчасових конструкцій для забезпечення затінку тощо;
- 6.9.15. Садівництво та городництво;
- 6.9.16. Влаштування ігор, спортивних змагань тощо, без відповідних на те погоджень;
- 6.10. Під час проведення будь-яких робіт на земельній ділянці, на якій розташовані зелені насадження, що не підлягають знесенню, забудовник зобов'язаний:
- 6.10.1. Огороджувати (захищати) дерева на території будівельного майданчика;
- 6.10.2. У процесі будівництва доріг, тротуарів, асфальтування дворів тощо залишати місця (лунки) для посадки дерев, а також влаштовувати лунки для існуючих дерев і кущів, радіусом не менше 0,5 м від стовбура;
- 6.10.3. Не допускати копання канав глибше 1 м для прокладання підземних

інженерних мереж і фундаментів на відстані, меншій 2 м від дерева та 1,5 м від чагарнику;

6.10.4. Засипати ґрунтом кореневі шийки стовбурів дерев та чагарників;

6.10.5. Зберігати верхній родючий шар ґрунту на всій території забудови, організувати його зняття, складування та залишати для подальшого використання чи передачі спеціалізованому підприємству, визначеному місцевими органами виконавчої влади, для використання на потреби з озеленення;

6.10.6. Не допускати складування конструкцій та будівельних матеріалів на відстані, меншій 2,5 м від дерева і 1,5 м від чагарнику.

6.11. Для озеленення територій населених пунктів використовуються види рослин аборигенної флори та їх декоративні форми.

6.12. Забороняється використовувати в озелененні територій населених пунктів інвазійні (чужорідні) види рослин. При висаджуванні таких рослин отримати погодження.

6.13. Комісія з питань обстеження зелених насаджень, при оформленні земельної ділянки у власність, здійснює обстеження зелених насаджень. На момент відведення земельної ділянки, заявник сплачує відновну вартість цих насаджень і набуває права власності на них. У разі знищення зелених насаджень до моменту набуття права власності на насадження, особа, винна у знищенні, притягається до відповідальності згідно з чинним природоохоронним законодавством України.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЗАГАЛЬНОМІСЬКИХ ЗАХОДІВ

7.1.1. Для проведення державних масових заходів відповідні структурні підрозділи Бориспільської міської ради Київської області готують проект розпорядження Бориспільського міського голови, як правило, за два місяці до початку проведення запланованого заходу.

7.1.2. Для проведення недержавних масових заходів їх організаторами подається до виконавчого комітету Бориспільської міської ради Київської області письмове повідомлення (звернення) про проведення відповідного масового заходу, не пізніше ніж за п'ять робочих днів до дня проведення заходу. У повідомленні (зверненні) зазначаються мета, форма, місце проведення заходу, маршрут проходження, час його початку та закінчення, передбачувана кількість учасників, прізвище, ім'я організаторів, місце їх проживання, номер контактного телефону, дані про представника, дата подачі повідомлення, необхідність (чи відсутність такої) використання звукопідсилюючої апаратури.

7.1.3. До проведення масового заходу організатори зобов'язані укласти угоди із комунальними підприємствами щодо забезпечення нормативного прибирання місця його проведення та вивозу сміття.

7.1.4. Організатори заходів відповідають за дотримання учасниками масових заходів цих Правил, збереження зелених насаджень, приміщень,

споруд, будівель, устаткування, меблів, інвентарю та іншого майна в місці проведення масового заходу.

7.1.5. Організацією підготовки до проведення масового заходу опікується заявлений представник організатора, його присутність на місці проведення заходу є обов'язковою під час підготовки та під час проведення масового заходу.

Представники організатора масового заходу повинні мати відповідні посвідчення, довіреності, завірені печаткою, та документи, які посвідчують особу.

7.1.6. Проведення масового заходу закінчувати до 22 години.

7.1.7. Під час масових акцій, забороняється самовільне встановлення тимчасових споруд, малих архітектурних форм та засобів зовнішньої реклами (рекламних тумб, будь-яких стендів, щитів, панно, екранів та інше).

7.1.8. Контроль за дотриманням організаторами та учасниками загальноміських заходів вимог цих Правил здійснює відділ з контролю за благоустроєм виконавчого комітету Бориспільської міської ради Київської області.

Посадові особи відділу з контролю за благоустроєм Бориспільської МТГ Київської області, з метою контролю за дотриманням вимог цих Правил, мають право бути присутніми при проведенні масового заходу без узгодження з його організаторами.

8. РОЗМІЩЕННЯ, УТРИМАННЯ ТИМЧАСОВИХ СПОРУД ДЛЯ ПРОВАДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

8.1. Розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності визначається Порядком розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21 жовтня 2011 року № 244.

8.2. Забороняється встановлення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності без оформлення паспорту прив'язки.

8.2.1. Не допускається користування тимчасовими спорудами, а також пересувними елементами вуличної торгівлі, якщо їх власники не дотримуються вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо благоустрою прилеглої території та забезпечення належного утримання та використання інженерного обладнання.

8.3. Обов'язки власників тимчасових споруд:

8.3.1. Утримувати об'єкти тимчасових споруд та прилеглу територію до них, згідно з зоною обслуговування, в задовільному санітарно-технічному стані, не допускати пошкодження дорожнього покриття та газонів;

8.3.2. Використовувати для розміщення товарів тільки обладнання встановленого зразка та використовувати за цільовим призначенням;

8.3.3. Біля кожної стаціонарної тимчасової споруди повинно бути зовнішнє

штучне освітлення, а також впритул до них покриття вдосконаленого типу завширшки (метрів):

- по всій довжині фасаду (незалежно від конструкції споруди) – 2 м;
- з боку вітрини і службового входу – 1 м;
- з боку входу для покупців – 1,5 м.

У разі розміщення стаціонарних тимчасових споруд на відстані більше 1 метра від тротуару до них з тротуару повинна бути побудована пішохідна доріжка завширшки 1,5 метра;

8.3.4. Біля стаціонарних тимчасових споруд та пересувних тимчасових споруд має бути встановлена урна для збирання твердих побутових відходів, а також забезпечуватися прибирання прилеглої/закріпленої території. Власники стаціонарних тимчасових споруд та пересувних тимчасових споруд проводять заходи з озеленення закріпленої для обслуговування території;

8.3.5. Власники (балансоутримувачі) стаціонарних тимчасових споруд зобов'язані проводити (при необхідності, але не менше одного разу на рік) відновлення зовнішнього вигляду стаціонарної тимчасової споруди згідно з паспортом прив'язки, затвердженим управлінням містобудування та архітектури виконавчого комітету Бориспільської міської ради Київської області;

8.3.6. Стаціонарні тимчасові споруди та пересувні тимчасові споруди, які розміщені (встановлені або збудовані) без відповідної, оформленої, в установленому порядку дозвільної документації (або у разі закінчення терміну дії дозвільної документації), з відхиленням від проекту, паспорту прив'язки, вважаються самочинно розміщеними стаціонарними тимчасовими спорудами та пересувними тимчасовими спорудами і підлягають демонтажу за кошти особи, що здійснила встановлення, у терміни, визначені в приписі відділом з контролю за благоустроєм виконавчого комітету Бориспільської міської ради Київської області;

8.3.7. Якщо особа, якій видано припис, не здійснила демонтаж у визначені строки або власник тимчасової споруди не відомий, демонтаж здійснюється відповідно до Порядку демонтажу тимчасових споруд, гаражів та архітектурних форм із земель комунальної власності Бориспільської МТГ.

8.3.8. Особа, яка здійснила або здійснює самочинне встановлення стаціонарних тимчасових споруд, не набуває права власності на них.

9. РОЗМІЩЕННЯ ТА УТРИМАННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ

9.1. Розміщення та утримання зовнішньої реклами на території громади має відповідати вимогам Закону України «Про рекламу», Типовим правилам розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 року № 2067, та Порядку надання дозволу на розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території Бориспільської МТГ Київської області.

9.1.1. Розміщення оголошень, інформаційно-агітаційних плакатів,

рекламних листівок, наліпок, написів тощо здійснюється лише на спеціально для цього призначених та встановлених за згодою власника місцях розміщення або інформаційних стендах, дошках та інших спеціально призначених для цього місцях.

9.1.2. Забороняється розміщення оголошень, інформаційно-агітаційних плакатів, рекламних листівок, табличок, наліпок, написів (зображень, розписів, малюнків) тощо на інших об'єктах та елементах благоустрою, в тому числі на засобах та обладнанні зовнішнього освітлення, опорах контактної мережі, покритті площ, вулиць, доріг, проїздів, алей, бульварів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок, зелених насадженнях, стовпах, лавах, вказівниках, парканах, опорних стінах тощо.

9.1.3. Демонтаж самовільно встановлених рекламних засобів, рекламних засобів встановлених з порушенням Закону України «Про рекламу», Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» або з порушенням вимог дозвільної документації здійснюється відповідно до Порядку демонтажу тимчасових споруд, гаражів та архітектурних форм із земель комунальної власності Бориспільської МТГ.

9.2. Об'єкти зовнішньої реклами, які розміщені в охоронних зонах інженерних мереж без погодження з їх балансоутримувачами, у випадку виникнення аварійної ситуації демонтуються балансоутримувачами, іншими уповноваженими особами або власниками об'єктів зовнішньої реклами на вимогу виконавця робіт з усунення аварії без відшкодування збитків.

9.3. Розміщення реклами та/або рекламних засобів на підтримуючих, опорних та інших елементах контактної мережі, на засобах та обладнанні (у тому числі опорах) зовнішнього освітлення забороняється.

10. ПОРЯДОК ДЕМОНТАЖУ ЗБІРНО-РОЗБІРНИХ МЕТАЛЕВИХ ГАРАЖІВ

10.1. Порядок демонтажу самовільно встановлених збірно-розбірних металевих гаражів:

10.1.1. Демонтаж, перевезення, зберігання самовільно встановлених збірно-розбірних металевих гаражів, власники яких ухиляються від демонтажу або власники яких не відомі, відновлення благоустрою на місці самовільного встановлення збірно-розбірних металевих гаражів здійснює балансоутримувач земельної ділянки.

10.1.2. Рішення про демонтаж самовільно встановлених збірно-розбірних металевих гаражів приймається відповідно до Порядку демонтажу тимчасових споруд, гаражів та архітектурних форм із земель комунальної власності Бориспільської МТГ.

10.1.3. Збірно-розбірні металеві гаражі, які розміщені в охоронних зонах інженерних мереж без погодження з їх балансоутримувачами, у випадку виникнення аварійної ситуації демонтуються балансоутримувачами, іншими уповноваженими особами або власниками збірно-розбірних металевих гаражів на вимогу виконавця робіт з усунення аварії без відшкодування збитків.

11. ПОРЯДОК РОЗМІЩЕННЯ ТА ДЕМОНТАЖУ МАЛИХ АРХІТЕКТУРНИХ ФОРМ.

11.1. Проектування малих архітектурних форм здійснюється з дотриманням Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 року № 198, та ДБН Б.2.2-5:2011 «Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій».

11.2. Кількість розміщуваних малих архітектурних форм визначається залежно від функціонального призначення території і кількості відвідувачів на цій території, виходячи з таких принципів: екологічність, безпека (відсутність гострих кутів), зручність у користуванні, легкість очищення, привабливий зовнішній вигляд.

Розміщення малих архітектурних форм не повинно ускладнювати або унеможлилювати доступ до пожежних гідрантів, підступи до зовнішніх стаціонарних пожежних драбин, обладнання та засобів пожежогасіння.

11.3. З метою забезпечення максимально доступного користування територіями загального користування особами з вадами зору малі архітектурні форми треба підбирати яскравих (контрастних) тонів або фарбувати яскравими (контрастними) кольорами.

Для оформлення мобільного і вертикального озеленення застосовують такі види конструкцій: трельяжи, шпалери, перголи, альтанки, квіткарки, вазони, навіси, амфори.

11.4. Садові, паркові лави необхідно розставляти згідно з планами парків, скверів, зелених зон, утримувати їх у справному стані, фарбувати не рідше двох разів на рік. Садові, паркові лави встановлюються та утримуються підприємствами, що утримують відповідні об'єкти благоустрою. Утримання садових, паркових лав включає їх миття, очищення від пилу і снігу, поточний ремонт.

11.5. Порядок демонтажу самовільно встановлених малих архітектурних форм:

11.5.1. Демонтаж, перевезення, зберігання самовільно встановлених малих архітектурних форм, власники яких ухиляються від демонтажу або власники яких не відомі, відновлення благоустрою на місці самовільного встановлення малих архітектурних форм здійснює балансоутримувач земельної ділянки.

11.5.2. Рішення про демонтаж самовільно встановлених малих архітектурних форм приймається Комісією з демонтажу тимчасових споруд, гаражів та архітектурних форм із земель комунальної власності Бориспільської МТГ.

11.5.3. Малі архітектурні форми, які розміщені в охоронних зонах інженерних мереж без погодження з їх балансоутримувачами, у випадку

виникнення аварійної ситуації демонтуються балансоутримувачами, іншими уповноваженими особами або власниками малих архітектурних форм на вимогу виконавця робіт з усунення аварії без відшкодування збитків.

12. ПРОВЕДЕННЯ РОБІТ НА ПІДЗЕМНИХ ІНЖЕНЕРНИХ МЕРЕЖАХ, СПОРУДАХ, НАДЗЕМНОМУ ІНЖЕНЕРНОМУ ОБЛАДНАННІ ТА З БЛАГОУСТРОЮ НА БУДІВЕЛЬНИХ МАЙДАНЧИКАХ

12.1.1. Прокладання інженерних мереж і будівництво підземних споруд може здійснюватися відкритим та закритим способом.

Доцільність того чи іншого способу визначається в кожному окремому випадку в складі проектно-кошторисної документації з урахуванням місцевих умов за погодженням з зацікавленими організаціями.

Прокладання підземних комунікацій і будівництво підземних споруд у центральній частині міста, на центральних вулицях і площах з удосконаленим дорожнім покриттям та інтенсивним рухом транспорту здійснюється, як правило, закритим способом, а в разі технічної неможливості проведення робіт виконується, після прийняття окремого розпорядження щодо погодження виконання робіт, відкритим способом у зазначені терміни, що визначені в проекті виконання робіт.

12.1.2. Виконання будівельних робіт дозволяється після проведення підготовчих робіт по забезпеченню максимального збереження існуючого інженерного обладнання, споруд, покриття доріг та тротуарів, зелених насаджень на підставі затвердженої в установленому порядку проектно-кошторисної документації.

12.1.3. Реконструкція діючих та прокладання нових підземних комунікацій, як правило, проводяться одночасно з реконструкцією шляхово-транспортних та гідротехнічних споруд, а також при інших роботах по благоустрою міських територій.

Комплексний благоустрій територій виконується тільки після завершення підземних робіт.

12.1.4. Організації, що виконують будівництво та експлуатацію інженерних мереж і підземних споруд під проїздами та тротуарами, в обов'язковому порядку забезпечують розміщення новозбудованих оглядових колодязів і ківерів на одному рівні з дорожнім покриттям.

Перекуси, просідання новозбудованих люків оглядових колодязів і ківерів більше 1 см не допускаються. Люки встановлюються тільки з запірними пристроями.

12.1.5. Пустоти, які виникають після ліквідації підземних споруд під проїжджою частиною вулиць, проїздів і тротуарів з удосконаленим покриттям, необхідно заповнювати сумішами, зазначеними в проекті. При високій вартості робіт по видаленню підземних споруд або за інших причин, вони можуть бути залишені в землі при умові звільнення споруд від продуктів, що

транспортувались, демонтажу колодязів на глибину не менше 1,5 м та ретельного заповнення всіх пустот.

Кінці кабельних ліній при ліквідації повинні бути закупорені, газопроводи продуті повітрям, а їх кінці заварені.

12.1.6. Право на виконання земляних та монтажних робіт на підземних інженерних мережах, наземному інженерному обладнанні настає тільки після отримання дозвільної документації, оформленої у визначеному законодавством порядку.

12.1.7. Забороняється підключення до інженерних мереж будь-яких об'єктів будівництва (реконструкції) без затвердженої в установленому порядку документації.

12.1.8. У разі, якщо в межі забудови підпадають інженерні мережі та споруди на них, які відносяться до комунальної власності територіальної громади міста, для отримання дозволу на початок робіт забудовник повинен надати висновок балансоутримувача мереж та дозвіл Бориспільської міської ради Київської області на демонтаж, перенесення комунального майна.

12.1.9. З метою зменшення розриву проїжджих частин вулиць при проектуванні, реконструкції, будівництві нових вулиць, магістралей, підземних споруд, площ необхідно передбачати, у відповідності із розрахунковими схемами підземних інженерних мереж, споруд, за погодженням з відповідними експлуатаційними організаціями, закладання на перетині вулиць (проїздів) необхідної кількості каналів і футлярів з камерами для прокладання вказаних підземних мереж або передбачити їх прокладання в місцях, які виключають розкриття проїжджих частин, поверхні над існуючими підземними спорудами, та влаштування на тротуарах біля бортових каменів маячкових бетонних плит на кінцях резервних каналів або передбачити прокладання інженерних мереж у прохідних колекторах.

12.1.10. Після проведення будівництва, реконструкції або капітального ремонту шляхового покриття забороняється будь-яке (крім аварійного) розкриття проїжджої частини протягом 10 років, а тротуарів - протягом 5-х років.

12.1.11. Прокладання та перекладання підземних споруд мають виконуватись до початку робіт з будівництва доріг, проведення благоустрою та озеленення.

12.1.12. Забороняється виконувати капітальний ремонт шляхів до прокладання, перекладання та ремонту підземних споруд, якщо виконання останніх передбачено проектом.

12.1.13. Організації, що виконують роботи з поточного і капітального ремонту шляхів, пов'язані із змінами відміток проїжджої частини, зобов'язані під наглядом представників відповідних експлуатаційних служб встановлювати люки камер та колодязів підземних споруд і ківерів на одному рівні з проїжджою частиною. Основа під люки та ківери має бути виконана з бетону або залізобетону з маркою бетону по морозостійкості не менше F200. (технологія сучасного виконання в галузі люкового господарства) (застарілий

варіант, коли виконання основи із цегли або асфальтобетону у межах проїжджої

частини і тротуарів вулиць – заборонено).

12.1.14. Будівельна чи ремонтна організації повинні не пізніше, як за 5 діб до початку робіт сповістити замовника і відповідні експлуатаційні підрозділи:

- про термін виконання робіт з ремонту шляхів, прокладанню підземних споруд, розриттю та засипанню шурфів;
- про необхідність прийняття закінчених робіт;
- про готовність до проведення технічних випробувань та прийняття споруд в експлуатацію.

12.1.15. Кожне місце розриття на проїжджій частині у відповідності з проектом виконання робіт, узгодженим з зацікавленими організаціями і службами Національної поліції, огорожується тимчасовим щитовим огороженням висотою 1,2 м, встановлюються тимчасові дорожні знаки узгодженої схеми відповідно до вимог Держстандарту України та червоні ліхтарі в темний час доби.

В умовах інтенсивного руху міського транспорту і пішоходів до виконання робіт дозволяється приступати лише після встановлення огорожі, обладнання місць проведення робіт засобами застереження, тимчасовими знаками з визначенням напрямків об'їзду перешкод.

Розриття траншей і котлованів у таких випадках виконується, як правило, з вертикальними стінками, їх кріпленням, що мінімально обмежує рух транспорту, пішоходів і забезпечує збереження розміщених безпосередньо поблизу будівель і споруд.

На побутових приміщеннях, щитах огорож, механізмах, кабельних котушках і т. п. мають бути позначки організацій, яким вони належать, та номери їх телефонів.

12.1.16. Забороняється складування будівельних матеріалів та ґрунту, а також вивантажування та завантажування їх на проїжджих частинах, тротуарах, газонах за межами будівельного майданчика.

12.1.17. Ґрунт, будівельні матеріали та конструкції допускається складувати у межах огороженої території або в місцях, передбачених проектом виконання робіт. Складування громіздких, великомірних конструкцій та деталей за межами будівельних майданчиків має виконуватися в місцях, передбачених проектом виконання робіт, як правило, не раніше ніж за 24 години до початку їх монтажу. Завезення їх раніше зазначеного терміну може здійснюватися після узгодження з відділом з контролю за благоустроєм виконавчого комітету Бориспільської міської ради Київської області.

12.1.18. Розібране асфальтобетонне покриття має бути видалене для його перероблення, а бруківка, бортовий камінь, щебінь - складуватися окремо (у межах огороженої території), без змішування їх з ґрунтом, та зберігатись до закінчення робіт з метою використання їх при відновленні покриття.

12.1.19. У межах охоронних зон інженерних мереж забороняється:

12.1.19.1. Споруджувати житлові, громадські та дачні будинки, розміщувати автозаправні та автогазозаправні станції, склади пально-мастильних матеріалів;

- 12.1.19.2. Будувати гаражі та автостоянки, автомобільні дороги V категорії;
- 12.1.19.3. Розміщувати спортивні майданчики, стадіони, ринки, зупинки громадського транспорту, організовувати заходи з масовим скупченням людей;
- 12.1.19.4. Будувати огорожі для відокремлення приватних земельних ділянок;
- 12.1.19.5. Складувати матеріали і конструкції;
- 12.1.19.6. Влаштувати звалища, виливати розчини кислот, солей та лугів, що спричиняють корозію;
- 12.1.19.7. Влаштувати переїзди і переходи через зовнішні трубопроводи.
- 12.1.20. Роботи по відновленню шляхового покриття при поперечному розкритті виконуються без затримок після засипки піском траншей і котлованів і мають завершуватись на вулицях, тротуарах, скверах, бульварах, у парках та місцях інтенсивного руху транспорту і пішоходів в 1-денний термін, в інших місцях - у межах 2 діб, що передбачається проектом виконання робіт, після отримання відповідних висновків лабораторних іспитів на відповідність нормативним вимогам коефіцієнта ущільнення ґрунту в траншеї.

Відновлення шляхового покриття та благоустрою має виконуватись лише при наявності тимчасового огородження.

Відновлений благоустрій територій приймається від будівельних (ремонтних) організацій, представниками відповідних служб.

12.1.21. Організації, що виконують роботи по прокладанню, реконструкції інженерних комунікацій і підземних споруд, несуть відповідальність за якість засипання траншей піском, ущільнення, влаштування основи проїзних частин, тротуарів, відновлення зелених зон і у випадку виникнення їх просідання протягом року зобов'язані ліквідувати брак за першою вимогою відділу з контролю за благоустроєм виконавчого комітету Бориспільської міської ради Київської області, балансоутримувачів, контролюючих органів.

Уникання участі в комісійному обстеженні не звільняє організацію, на яку було оформлено Дозвіл на порушення об'єкту благоустрою від відповідальності.

12.1.22. Керівники організацій та посадові особи, відповідальні за виконання робіт по прокладанню та реконструкції підземних споруд, зобов'язані:

12.1.22.1 Систематично проводити огляд стану огорожі будівельного майданчика на відповідність проекту, укріплення траншей, сходин і інших елементів, своєчасно вживати заходи по вивезенню ґрунту, розібраних асфальтобетонних покриттів, прибирання сміття та невикористаних матеріалів, які повинні бути вивезені в дводенний строк після закінчення робіт.

12.1.22.2. Вживати заходи щодо виключення можливості винесення автотранспортними засобами сипучих матеріалів і розчинів, засмічення вулиць внаслідок переповнення кузова матеріалами.

12.1.22.3. У складі проектів організації будівництва (ПОБ) та виконання робіт (ПВР) обов'язковим є розділ по облаштуванню та експлуатації пунктів очистки коліс з детальним описом конструкцій, які застосовуються,

розрахунком необхідної потужності, продуктивності та конкретним підбором рекомендованого обладнання, з прив'язкою до діючих мереж та комунікацій. При прив'язці, за можливістю, використовувати мобільні інвентарно-блочні пости очистки коліс заводського виготовлення вітчизняних виробників зі зворотним водопостачанням та механічною очисткою стічних вод.

У пояснювальній записці давати необхідні обґрунтування і техніко-економічні показники з вибраного варіанту пункту очистки коліс, описання технологічного процесу очистки від подачі транспортного засобу до його виходу з уточненням заходів з утилізації відходів.

12.1.22.4. Влаштувати в траншеях і котлованах на проїжджій частині вулиць монолітний бетонний шар товщиною 15 см із бетону класу не нижче В 7,5 по поверхні ущільненого піску (грунту) під проектну конструкцію дорожнього одягу.

12.1.22.5. Забезпечувати поверхневий водовідвід з території будівельного майданчика.

12.2. Вимоги щодо облаштування та утримання будівельних майданчиків та місць проведення робіт.

12.2.1. Не пізніше ніж за сім днів до початку робіт по підготовці ділянки будівництва та прилеглої до неї території забудовник (замовник) зобов'язаний встановити на межі ділянки будівництва стенд, доступний для огляду, з інформацією про проект будівництва, реконструкції, про заходи для благоустрою та обслуговування прилеглої території в період будівництва, про дозвіл на будівництво, замовника та виконавця (підрядника) робіт, початок та закінчення робіт, про уповноважені органи, до котрих необхідно звертатися з питань будівництва, реконструкції, капітального ремонту тощо.

12.2.2. До початку проведення основних робіт необхідно облаштувати будівельний майданчик у відповідності з проектами організації будівництва та виконання робіт.

12.2.3. Тимчасові огорожі будівельних майданчиків та місць розриття ґрунту, твердого покриття доріг, тротуарів, майданчиків, повинні відповідати сучасним вимогам до матеріалів та конструкцій, мати охайний зовнішній вигляд: вичищені від сміття, промиті, не мати отворів, пошкоджених ділянок, задирів, відривів матеріалу, відхилень від вертикалі, сторонніх написів, наклейок, об'яв; огорожі та їх конструкції повинні бути пофарбовані фарбами, стійкими до несприятливих погодних умов, а при повторному використанні - відремонтовані та пофарбовані заново.

У разі відсутності відповідної огорожі, ці роботи виконуються зусиллями комунальних підприємств, з нарахуванням відновної вартості благоустрою.

12.2.4. При проведенні робіт на проїзній частині вулиць в якості огорожі використовуються дорожні блоки із полімерних матеріалів.

Організації, які виконують роботи на проїзній частині вулиць, повинні укомплектувати місця проведення робіт необхідними технічними засобами безпеки дорожнього руху: дорожніми знаками з покращеними світлотехнічними характеристиками, імпульсними сигнальними стрілками,

ліхтарями, спеціальною уніформою зі світло відбиваючими вставками для дорожніх робітників та маячками помаранчевого кольору для дорожньої техніки.

Без наявності вказаних засобів робота людей на проїзній частині забороняється.

Номенклатура, кількість та місце розташування дорожніх знаків визначаються, виходячи з характеру робіт, які виконуються, і повинні відповідати затвердженим схемам, які погоджуються з Національною поліцією.

12.2.5. З метою забезпечення безпеки пішоходів у місцях близького розміщення об'єктів, на яких виконуються роботи з будівництва, реконструкції, капітального ремонту тощо, з боку пішохідної зони над огорожею встановлюються захисні козирки, а на тротуарі - настил для пішоходів, облаштований перилами зі сторони, де рухаються автотранспортні засоби.

12.2.6. Навісні декоративно-сітчасті огорожі для фасадів будівель і споруд виконуються із сіток, які спеціально передбачені для цих цілей, а також інших видів сіток, придатних за своїми декоративними, пожежобезпечними якостями та міцністю, які зберігають свої якості не менше одного року.

Рекомендований колір сітчастої огорожі: зелений, голубий, світло-жовтий або світло-сірий.

12.2.7. Огорожі із сіток навішуються на спеціально виготовлені для цього кріплення на фасаді будівель або на конструкцію монтажних лісів при їх наявності. Сітка натягується та закріплюється по всій поверхні для придання їй стійкості. Не допускається наявність значних викривлень та провисань, які надають поверхні огороження неохайний вигляд.

12.2.8. На огороженнях будівельних майданчиків або навісних декоративно-сітчастих огороженнях, на фасаді будівель можливе розміщення реклами за умови дотримання норм чинного законодавства.

12.3. Керівники, уповноважені посадові особи будівельних організацій зобов'язані:

12.3.1. Забезпечувати очистку транспортних засобів, не допускати винесення ґрунту та бруду на дороги, прибудинкові території, тротуари, для чого обладнати виїзди з будмайданчиків твердим покриттям. Організовувати ручну очистку, мийку транспортних засобів при виїзді. При винесенні з території об'єкта бруду, ґрунту терміново його прибрати.

12.3.2. Вживати заходів щодо виключення можливості винесення автотранспортними засобами на вулично-шляхову мережу сипучих матеріалів та розчинів, а також засмічення вулиць внаслідок переповнення кузова матеріалами, пошкодження тари, розвіювання безтарних вантажів, руху із незакріпленим вантажем.

12.3.3. Не допускати накопичення будівельних відходів на будівельних, ремонтно-будівельних майданчиках та прилеглих територіях, забезпечувати виконання заходів по недопущенню пилоутворення на територіях об'єктів.

12.3.4. Не захаращувати пожежні проїзди, пішохідні доріжки, не пошкоджувати зелені насадження, не затемнювати вікна житлових приміщень

будівельними матеріалами.

12.3.5. Вивозити будівельне сміття з будівельних майданчиків не менше одного разу на тиждень.

12.4. Прийняття в експлуатацію закінчених робіт на інженерних мережах і спорудах:

12.4.1. Прийняття в експлуатацію інженерних мереж і споруд після завершення робіт виконується у відповідності з чинними нормативними документами.

13. ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРАВИЛ

13.1. Контроль у сфері благоустрою населеного пункту спрямований на забезпечення дотримання всіма органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також громадянами, у тому числі іноземцями та особами без громадянства, вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів», інших нормативно-правових актів, у тому числі цих Правил.

13.2. Контроль за дотриманням Правил покладається на відділ з контролю за благоустроєм виконавчого комітету Бориспільської міської ради Київської області та на інші структурні підрозділи, визначені рішеннями Бориспільської міської ради Київської області.

13.3. Відділ з контролю за благоустроєм виконавчого комітету Бориспільської міської ради Київської області та управління капітального будівництва, житлово- комунального господарства, інфраструктури та транспорту Бориспільської міської ради Київської області скликає в установленому порядку наради з питань благоустрою, погоджує плани заходів та вимагає звіти (інформацію з окремих питань благоустрою) про виконані роботи, направляє міській раді, заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради інформацію про недоліки в сфері благоустрою та пропозиції щодо їх усунення у відповідних галузях, підконтрольних відповідно до розподілу повноважень між міським головою та його заступниками.

13.4. Повноваження уповноважених осіб щодо здійснення контролю за виконанням Правил:

13.4.1. Посадові особи відділу з контролю за благоустроєм виконавчого комітету Бориспільської міської ради Київської області під час проведення перевірок (самоврядного контролю) мають право складати та видавати приписи з вимогою усунення порушень Закону України «Про благоустрій населених пунктів» та цих Правил, складати протоколи про адміністративні правопорушення згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення.

13.4.2. Посадові особи відділу з контролю за благоустроєм виконавчого комітету Бориспільської міської ради Київської області мають право залучати спеціалістів структурних підрозділів виконавчих органів міської ради та її

виконавчого комітету, комунальних підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань у сфері благоустрою території громади.

13.4.3. Внесення змін до цих Правил здійснюється згідно рішень сесії Бориспільської міської ради.

14. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ГРОМАДЯН ТА ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ЗА ПОРУШЕННЯ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ

14.1. До відповідальності за порушення законодавства у сфері благоустрою населених пунктів притягаються особи, винні у порушенні цих Правил.

14.1.1. Якщо під час здійснення перевірки (самоврядного контролю) виявлені причини та умови, які можуть спричинити порушення благоустрою, посадова особа контролюючого органу зобов'язана скласти та видати офіційний документ – припис (додаток 2), який є обов'язковим для виконання в термін до трьох діб особами, які є відповідальними за утримання об'єктів благоустрою.

У приписі зазначаються: дата і місце його складання, посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка склала припис, відомості про особу, на яку складений припис, та надаються пропозиції щодо усунення причин та умов, які спричиняють порушенню благоустрою території.

Припис підписується особою, яка його склала, і особою, на яку він складений.

У разі відмови особи отримати припис в графі «Припис одержав» робиться про це запис.

У випадку відсутності під час перевірки (самоврядного контролю) особи відповідальної за утримання об'єкту благоустрою, припис може надсилатись особі поштою (електронною поштою) на адресу, отриману з відкритих джерел.

14.1.2. Посадова особа контролюючого органу, яка під час здійснення перевірки (самоврядного контролю) об'єкту благоустрою виявила порушення вимог цих Правил, зобов'язана на винну особу скласти протокол про вчинення адміністративного правопорушення передбаченого Кодексом України про адміністративні правопорушення.

При вчиненні однією посадовою чи фізичною особою двох або більше адміністративних правопорушень протокол про вчинення адміністративного правопорушення складається за кожне правопорушення окремо.

У протоколі про адміністративне правопорушення зазначаються: дата і місце його складання, посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка склала протокол;

відомості про особу правопорушника, місце, час вчинення і суть адміністративного правопорушення; нормативний акт, який передбачає

відповідальність за дане правопорушення; прізвища, адреси свідків і потерпілих, якщо вони є; пояснення правопорушника, інші відомості, необхідні для вирішення справи.

Якщо правопорушенням заподіяно матеріальну шкоду, про це також зазначається в протоколі.

Протокол підписується особою, яка його склала, і особою, яка вчинила адміністративне правопорушення; при наявності свідків і потерпілих протокол може бути підписано також і цими особами.

У разі відмови особи, яка вчинила правопорушення, від підписання протоколу, в ньому робиться запис про це. Особа, яка вчинила правопорушення, має право подати пояснення і зауваження щодо змісту протоколу, які додаються до протоколу, а також викласти мотиви своєї відмови від його підписання.

При складанні протоколу правопорушникові роз'яснюються його права і обов'язки, передбачені статтею 268 Кодексу України про адміністративні правопорушення, про що робиться відмітка у протоколі.

14.1.2.1 Після складення протоколу, він надсилається на розгляд до адміністративної комісії при виконавчому комітеті міської ради чи до органу (посадовій особі), уповноважену розглядати справу про адміністративні правопорушення за місцем проживання порушника.

14.1.2.2. Справа про адміністративне правопорушення розглядається адміністративною комісією в п'ятнадцятиденний строк з дня надходження протоколу про адміністративне правопорушення.

На засідання адміністративної комісії запрошуються особи, відносно яких складено протокол про адміністративне правопорушення.

14.1.2.3. За результатами розгляду справи про адміністративне правопорушення адміністративна комісія виносить постанову по справі.

Постанова повинна містити: найменування органу, який виніс постанову, дату розгляду справи; відомості про особу, щодо якої розглядається справа; викладення обставин, установлених при розгляді справи; зазначення нормативного акту, який передбачає відповідальність за дане адміністративне правопорушення; прийняте по справі рішення.

14.1.2.4. У разі необхідності, орган, що складає протокол, має право звернутися до суду.

14.1.3. Відшкодування майнової шкоди, заподіяної об'єкту благоустрою під час вчинення адміністративного правопорушення, здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством.

14.2. Уповноважені особи відділу з контролю за благоустроєм Бориспільської міської ради Київської області з залученням посадових осіб управління містобудування та архітектури виконавчого комітету Бориспільської міської ради Київської області забезпечують контроль за дотриманням встановлених нормативними актами порядку експлуатації та утримання підприємствами, установами та організаціями, незалежно від форм їх власності, рекламних засобів, вимагають від юридичних і фізичних осіб усунення виявлених порушень та складають протоколи про адміністративні правопорушення.

14.3. У разі виявлення відділом з контролю за благоустроєм Бориспільської міської ради Київської області самовільно встановлених

елементів благоустрою, його власнику видається припис з вимогою усунення порушень шляхом проведення демонтажу у триденний термін.

14.4. У разі необхідності та з метою забезпечення громадського порядку під час проведення демонтажу відділом з контролю за благоустроєм Бориспільської міської ради Київської області звертається до органів Національної поліції, які відповідно до своїх обов'язків:

- подають у межах наданих прав допомогу представникам державних органів у здійсненні їх законної діяльності, якщо їм чиниться протидія або загрожує небезпека з боку правопорушників;
- встановлюють особу порушника, якщо особа не відома;
- проводять затримання особи, яка чинить опір;
- проводять вилучення товарної маси та беруть її під охорону до встановлення особи порушника.

14.5. У разі протидії проведенню робіт з елементів благоустрою або примусового переміщення автотранспортних засобів до винних осіб застосовуються заходи адміністративної, цивільної чи кримінальної відповідальності у відповідності до чинного законодавства.

15. ОБМЕЖЕННЯ ВИКОРИСТАННЯ ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ

15. Обмеження використання об'єктів благоустрою.

15.1. Об'єкти благоустрою на території громади використовуються згідно з їх цільовим призначенням.

15.2. На об'єктах благоустрою громади забороняється:

15.2.1. Засмічувати і забруднювати власні, прилеглі/закріплені території матеріалами, конструкціями, відходами, накопиченням снігу та криги тощо;

15.2.2. Вивозити і звалювати відходи, траву, гілля, деревину, листя, землю, сніг, кригу у не відведених для цього місцях та влаштовувати звалища;

15.2.3. Складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання за межами будівельних майданчиків у невизначених для цього місцях;

15.2.4. Використовувати не за призначенням контейнери для збору твердих побутових відходів;

15.2.5. Очищати дахи від снігу та льоду без встановлення тимчасових огорож на прилеглих до будівель і споруд територіях;

15.2.6. Ремонтувати та мити автотранспортні засоби, машини, механізми у невизначених для цього місцях, крім випадків проведення негайного ремонту при аварійній зупинці;

15.2.7. Заправляти, ремонтувати, здійснювати заходи з догляду за транспортними засобами і механізмами на прибудинкових територіях, газонах, берегах озер, на пішохідних доріжках, тротуарах, у парках, скверах тощо, а також пересуватися транспортними засобами по тротуарах, пішохідних доріжках, газонах, квітниках, інших зелених зонах (луги, галявини тощо) міста та паркувати на них транспортні засоби;

15.2.8. Залишати транспортні та інші самохідні засоби, машини і механізми

на внутрішньоквартальних проїздах або переобладнувати проїзди у спосіб, що заважає проїзду спеціальних машин швидкої допомоги, рятувальної, прибиральної та аварійної техніки, а також влаштовувати постійні стоянки службового, приватного, вантажного і пасажирського транспорту на прибудинкових територіях, прилеглих територіях до гаражів, автостоянок тощо;

15.2.9. Проводити земельні, будівельні, монтажні та інші роботи без оформлення Дозволу на порушення об'єкту благоустрою, виданого у встановленому законодавством порядку;

15.2.10. Влаштовувати городи на прибудинкових територіях багатоквартирних будинків, та прилеглих територіях до приватних земельних ділянок, пошкоджувати або знищувати газони, знищувати дерева, кущі тощо;

15.2.11. Розміщувати оголошення та інформаційно-агітаційні плакати, рекламу, листівки тощо у невизначених для цього місцях;

15.2.12. Робити написи, малюнки та подряпини на стінах будинків, споруд, парканах, тротуарах, шляхах, набережних, пам'ятниках та інших елементах благоустрою;

15.2.13. Самовільно встановлювати рекламоносії, різноманітні конструкції, інформаційно-рекламні плакати, тимчасові споруди, малі архітектурні форми, намети;

15.2.14. Встановлювати технічні засоби регулювання дорожнього руху без погодження з відповідними органами Міністерства внутрішніх справ України;

15.2.15. Порушувати режим, встановлений для водоохоронних зон та прибережних захисних смуг водних об'єктів, об'єктів природно-заповідного фонду;

15.2.16. Розпалювати багаття, спалювати промислові чи побутові відходи, листя, гілки тощо, в тому числі на присадибних ділянках;

15.2.17. Захаращувати пожежні проїзди на територіях, прилеглих до житлових будинків;

15.2.18. Захаращувати балкони, лоджії, вікна предметами і матеріалами, які негативно впливають на архітектуру фасадів будівель і споруд, викидати з них сміття тощо;

15.2.19. Викидати відходи, недопалки, папір, тару, матеріали пакувальної промисловості, лушпиння тощо на вулицях, провулках, площах, в парках, скверах інших громадських місцях;

15.2.20. Розміщувати об'єкти торгівлі на території міста, крім спеціально призначених для торгівлі місць (магазини, ринки, кіоски тощо);

15.2.21. Створювати умови, які ускладнюють або унеможливають прибирання об'єктів та елементів благоустрою чи вивезення відходів.

15.2.22. Закопувати будівельні, побутові та інші відходи;

15.2.23. Засмічувати, забруднювати, пошкоджувати, руйнувати, самовільно встановлювати (розміщувати, експлуатувати) та використовувати не за цільовим призначенням інші елементи благоустрою.

до Правил благоустрою Бориспільської міської
територіальної громади

Межі утримання прилеглих територій підприємств, установ, організацій

№ з/п	Прилегла територія	Суб'єкти господарювання, на яких покладається утримання прилеглої території	Межі утримання прилеглої території підприємства, установи, організації
1	Двори, тротуари, покриття проїзної частини проїздів, прибудинкової території житлового фонду ЖК, ЖБК і ОСББ	Житловий кооператив, житлобудівельний кооператив, об'єднання співвласників багатоквартирного	20 м від межі відведеної земельної ділянки та до проїжджої частини вулиці
2	Двори, тротуари, майданчики, покриття проїжджої частини вулиці, інші території земельних ділянок, що надані у власність або користування юридичним або фізичним особам	Власники або користувачі земельних ділянок	20 м від межі земельної ділянки та до проїжджої частини вулиці
3	Території, прилеглі до об'єктів соціальної інфраструктури	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	15 м від межі земельної ділянки до проїжджої частини вулиці
4	Території, прилеглі до автозаправних станцій	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	50 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до

			проїжджої частини
5	Території, прилеглі до вулиці торговельних центрів, об'єктів побутового обслуговування, громадського харчування, авторемонтних майстерень, магазинів, ринків, ТС, засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі та об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі, СЗЕ	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	20 м від споруди, об'єкта, засобу межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
6	Території, прилеглі до гаражів у тому числі колективних.	Гаражнобудівельні кооперативи, власники	20 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини
7	Території, прилеглі до вулиці центрально-теплових, трансформаторних, газорозподільних, тяглових підстанцій	Підприємства, установи, організації, на балансі яких знаходяться вказані об'єкти	У радіусі 10 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
8	Трамвайні, тролейбусні, автобусні зупинки та зупинки маршрутних транспортних засобів і стоянки (місця відстою)	Відповідні дорожньо-експлуатаційні підприємства або інші суб'єкти господарювання на договірних засадах	у радіусі 20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
9	Майданчики для паркування	Суб'єкти господарювання, які утримують майданчики для паркування	20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці

10	Мости, шляхопроводи, інші штучні споруди	Балансоутримувачі штучних споруд	10 м від периметру споруд
11	Контейнерні майданчики	Балансоутримувачі територій, на яких розміщено контейнерні майданчики	5 м від периметру споруди
12	Території, відведені під проектування та забудову	Фізичні особи, яким відповідно до законодавства відведені земельні ділянки, незалежно від того, ведуться на них роботи чи не ведуться	20 м від межі земельної ділянки, яка відведена під проектування та забудову, та до проїжджої частини вулиці

до Правил благоустрою Бориспільської
міської територіальної громади



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Київський Шлях, 72 м. Бориспіль, Київська обл., 08301
тел.(045 95) 5-58-02 www.borispol-rada.gov.ua e-mail: inf@borispol-rada.gov.ua ЄДРПОУ 33003375

ПРИПИС № _____

м. Бориспіль

_____202_ року

Виданий: _____

(назва організації, підприємства, установи чи прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, адреса)

В результаті перевірки встановлено порушення Закону України «Про благоустрій населених пунктів» та Правил благоустрою Бориспільської міської територіальної громади, затверджених рішенням сесії Бориспільської міської ради від _____

Пропоную: _____

(заходи щодо усунення порушень з визначенням терміну виконання)

Ухилення від виконання припису або несвоєчасне його виконання тягне за собою відповідальність за статтею 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення: Порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів - тягнуть за собою накладення штрафу на громадян від двадцяти до вісімдесяти неоподаткованих мінімумів доходів громадян і на посадових осіб, громадян - суб'єктів підприємницької діяльності – від п'ятдесяти до ста неоподаткованих мінімумів доходів громадян.

Головний спеціаліст відділу з контролю
за благоустроєм виконавчого комітету

Бориспільської міської ради:

(посада, підпис, ім'я та прізвище посадової особи, що склала припис.)

Припис отримав (ла): _____

(дата, підпис, ім'я та прізвище представника юридичної або фізичної особи)

Про виконання припису повідомити до _____202_ року за
адресою: Київська обл., м. Бориспіль, вул. Шевченка, 4. Телефон: **(04595) 5-54-88**

ВІСТІ

ЩОТИЖНЕВИК • №46 (1253) • WWW.I-VISTI.COM • 15 листопада 2024 рік

ЧИТАЙТЕ «ВІСТІ» В ІНТЕРНЕТІ,
ЗАЛИШАЙТЕ СВОЇ КОМЕНТАРІ,
ПРОПОЗИЦІЇ, БЕРІТЬ УЧАСТЬ В
ОБГОВОРЕННІ МАТЕРІАЛІВ



I-VISTI.COM

ПЕРЕДПЛАТИТИ

«Вісті.Інформація.Реклама»

можна у будь-якому

ПОШТОВОМУ

ВІДДІЛЕННІ

Вартість передплати щотижневика «Вісті.Інформація.Реклама»

на 2024 рік становить:

ЩОМІСЯЧНА, ПІВРІЧНА АБО РІЧНА ПЕРЕДПЛАТА
(передплатний індекс 22350)

1 міс — 41 грн

Щиро вітаємо чарівну жінку

Кохно Марію Миколаївну

з Днем народження!

У час ювілейний, святковий

Даруєм розкішний букет шани й любові!

Хай доля дарує довгого віку,

Щастя й радості без ліку!

Міцного здоров'я – з роси і води,

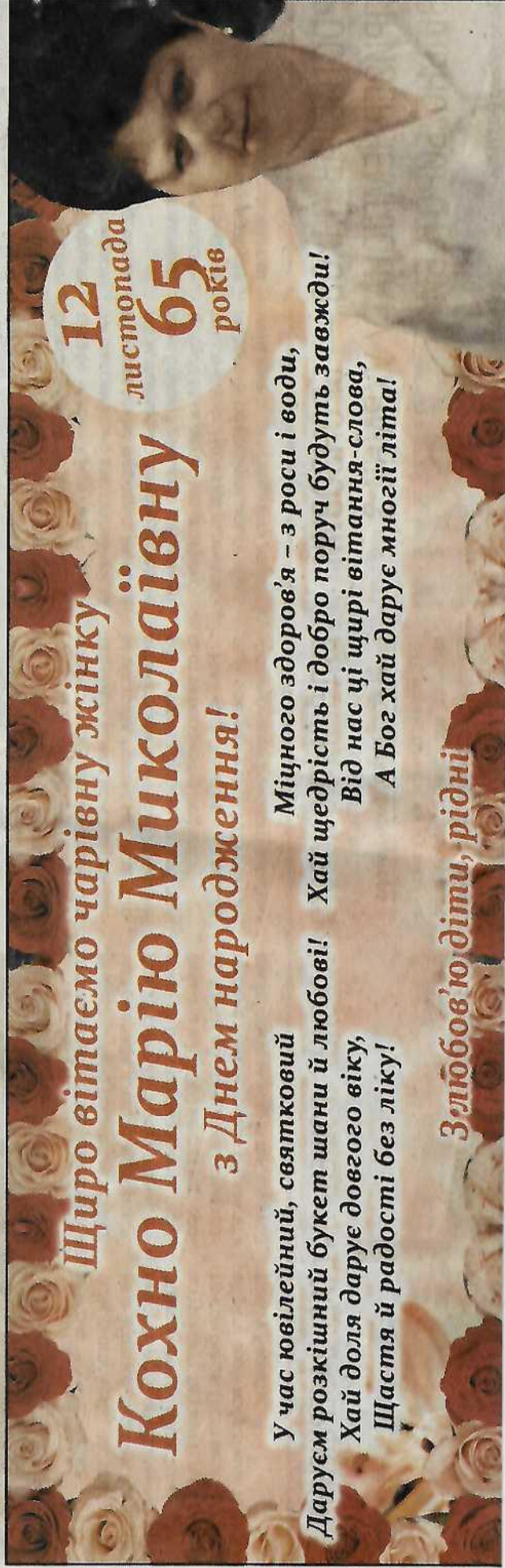
Хай щедрість і добро поруч будуть завжди!

Від нас ці щирі вітання-слова,

А Бог хай дарує багатьом літа!

З любов'ю діти, рідні

12 листопада
65 років



Повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта

Проект рішення Бориспільської міської ради:
«Про затвердження Правил благоустрою Бориспільської міської територіальної громади»
Розробник – відділ з контролю за благоустроєм виконавчого комітету Бориспільської міської ради.

Проект регуляторного акта розробляється з метою забезпечення благоустрою територій населених пунктів Бориспільської міської територіальної громади, підтримання в них чистоти та належного санітарного стану, встановлення єдиних правил благоустрою, утримання об'єктів і елементів благоустрою, регулювання прав та обов'язків учасників правовідносин у сфері благоустрою, створення сприятливих умов для життєдіяльності громади.

Проект рішення Бориспільської міської ради:
«Про затвердження Правил благоустрою Бориспільської міської територіальної громади» та аналіз його регуляторного впливу будуть розміщені на веб-сторінці міськвиконкому <http://borispol-rada.gov.ua> в розділі «Регуляторна політика».

Строк припинення пропозиції та зауважень до проекту регуляторного акта становить 1 місяць з дня оприлюднення проекту регуляторного акта та аналізу регуляторного впливу. Пропозиції та зауваження до проекту регуляторного акта та аналізу регуляторного впливу просимо надавати в письмовій формі:

поштою за адресою: вул. Київський Шлях, 72; м. Бориспіль, 08305;
електронною поштою за адресою: borispol@i.ua або blagoustruy2012@gmail.com
Відділ з контролю за благоустроєм виконавчого комітету Бориспільської міської ради

ВІДКРИЛИ ВЛАСНУ СПРАВУ — газета «ВІСТІ» ваш НАДІЙНИЙ ПОМІЧНИК!

ПІДЖЕВА РЕКЛАМА

ваших послуг та товарів
на сторінках нашої газети —
гарантія для розвитку вашого бізнесу.



☎ 067-238-88-58-viber
☎ 067-353-62-96

✉ reklama.borvisti@gmail.com

НЕРУХОМІСТЬ:

продам

Бориспіль

Смарт-квартира, 21 кв.м, з свромонтом, технікою, меблями, автономне опалення, закрита територія, поруч зупинка, маркети, школа, садок, 5 хв. до центру міста, ціна догіворна. Господар. Без комісії. Терміново!
Тел.: 0 67 8015417, 0 95 8873730.

куплю

Бориспіль

Терминовий викуп нерухомості, землі, паїв. Проблема, кредитна, без документів, з боргами. Швидкий розрахунок. Безкоштовна оцінка реальної вартості. Тел.: 0 60 6201019.

1,2,3-к.кв., будинок, пів будинку, у господаря.
Тел.: 0 67 7254543, 0 93 1104673, Наталія.

Житло у власника. Тел.: 0 67 4503318.

Земельну ділянку у власника. Тел.: 0 67 4503318.

Куплю 1,2,3-к. квартиру, будинок, земельну ділянку у господаря. Допомога в оформленні документів. Тел.: 0 96 4427277, Людмила.

здам

Бориспіль

ЗДАЮТЬСЯ В ОРЕНДУ

ТОРГОВІ МІСЦЯ

м. Бориспіль, РИНОК «Зоряний» Тел.: 0-63-571-48-48

1,2,3-к.кв., будинок, пів будинку у м. Бориспіль.
Тел.: 0 67 7254543, 0 93 1104673, Наталія.

Здається в оренду торговий павільйон, площа 60 м.кв. м. Бориспіль, вул.Лугова,5. Тел.: 0 95 0125481.

Організація здасть в оренду приміщення в Бориспільському районі від 70 до 350 м.кв. під виробничі цехи, побутове обслуговування, склади, магазини, від 10 грн за кв.м. (можливий продаж).
Тел.: 0 67 1646429.

На підприємство потрібні:

**комірник,
завантажувач сировини,
вантажник,
електромеханік**

Заробітна плата стабільна. Оплата пробуду.

Тел.: 067-522-12-90

в зв'язку з відкриттям нової лінії
ПОТРІБНІ

**МЕХАНІК
ОХОРОННИК**

Стабільна заробітна плата.
Оплата пробуду.

Тел.: 067-522-12-90

ПАМ'ЯТНИКИ ВИРОБИ З ГРАНІТУ ВИСОКОЇ ЯКОСТІ

- Огорожі з граніту та металу
- Комплексні з граніту та обкладання тротуарною і керамічною плиткою
- Професійне художнє оформлення
- Установка, монтаж та доставка

м.Бориспіль, вул.Січнева, 40
Тел.: (4595) 6-03-02, 0-66-909-96-69, 0-63-604-26-78

АКЦІЯ

31.12.24р. 2016! до

Поступила акція — п'ять лотів
з натуральною граніту 800 грн комплект
Поступили граніту без посередників з кар'єру
Житомирської обл. (Коростишівського р-ну)



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Київський Шлях, 72 м. Бориспіль, Київська обл., 08301
тел.(045 95) 5-58-02 www.borispol-rada.gov.ua e-mail: inf@borispol-rada.gov.ua ЄДРПОУ 33003375

№ _____
На № _____ від _____

Державна
регуляторна служба України
вул. Арсенальна, 9/11
м. Київ, 01011
тел.: 044-239-76-40
inform@drs.gov.ua

Про надання пропозицій щодо проєкту регуляторного акту

Просимо Вас надати пропозиції щодо удосконалення відповідно до принципів державної регуляторної політики проєкту регуляторного акту «Про затвердження Правил благоустрою Бориспільської міської територіальної громади».

Додаток:

1. Проєкт регуляторного акту – на 40 арк. в 1 прим.;
2. Аналіз регуляторного впливу – на 18 арк. в 1 прим.;
3. Висновок постійної депутатської комісії Бориспільської міської ради – на 1 арк. в 1 прим.;
4. Копія оприлюднення в газеті «ВІСТІ» – на 1 арк в 1 прим.

Заступник міського голови

Тамара МАТЯШ

04595 55488 Оса Денис



UB
Виконавчий комітет Бориспільської міської ради
№28-12-04-793/2025 від 11.02.2025
КЕП: МАТЯШ Т. О. 11.02.2025 16:29
5E984D526F82F38F04000000C7FAF700E713DD04



БОРИСПІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

№ _____

Про затвердження Правил благоустрою Бориспільської міської територіальної громади

З метою здійснення ефективних і комплексних заходів з утримання території Бориспільської міської територіальної громади у належному стані, відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», керуючись статтею 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», пунктом 44 частини першої, статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада **ВИРІШИЛА**:

1. Затвердити Правила благоустрою Бориспільської міської територіальної громади (далі – Правила), що додаються.

2. Встановити, що дія Правил поширюється на всі підприємства, установи та організації незалежно від форми власності та підпорядкування, які знаходяться в межах Бориспільської міської територіальної громади, фізичних осіб-підприємців, громадян та осіб без громадянства.

3. Вважати таким, що втратило чинність рішення Бориспільської міської ради Київської області від 14.09.2021 року № 987-13-VIII «Про затвердження Правил благоустрою міста Бориспіль та втрату чинності деяких регуляторних актів».

4. Рішення набирає чинності з моменту його прийняття.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Гопанчука Д.О.

Секретар міської ради

Владислав БАЙЧАС