

**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**  
**Проекту рішення Киїньської сільської ради**  
**«Про затвердження Правил благоустрою**  
**на території населених пунктів Киїньської територіальної громади»**

Цей аналіз регуляторного впливу (далі Аналіз) розроблений на виконання та з дотриманням Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.2003 № 1160-1У та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 і визначає правові та організаційні засади реалізації проекту рішення Киїньської сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою на території населених пунктів Киїньської територіальної громади» (далі – Правила), санітарного утримання територій, забезпечення чистоти та порядку в населених пунктах громади як регуляторного акту.

**1. *Опис проблеми***

Стан благоустрою території громади, не відповідає в повному обсязі вимогам Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища» та інших законодавчих актів, що регулюють діяльність органів влади в сфері благоустрою території.

Стан вулично-дорожньої мережі, освітлення, озеленення, чистота території громади являється оцінкою як місцевої влади, так і громадського впливу на вирішення цих проблем. На сьогоднішній день Правила благоустрою території населених пунктів, що розташовані на території сільської ради наявні, але потребують уточнення і оновлення.

Регулювання викликане необхідністю розроблення і здійснення ефективних і комплексних заходів з утримання території громади у належному стані, його санітарного очищення, збереження об'єктів загального користування, а також природних ландшафтів, інших природних комплексів і об'єктів; організація належного утримання та раціонального використання територій, будівель та об'єктів рекреаційного, природоохоронного, оздоровчого, історико-культурного та іншого призначення; створення умов для реалізації прав суб'єктами у сфері благоустрою сільської ради.

Неможливість розв'язання даної проблеми за допомогою ринкових механізмів або чинних законодавчих та нормативно-правових актів вищих органів державної влади, пов'язана із тим, що існує пряма вказівка Закону на необхідність розв'язання подібних проблем саме за допомогою прийняття регуляторних актів. Зокрема стаття 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» визначає, що Правила благоустрою територій населеного

пункту – це нормативно-правовий акт, яким установлюється порядок благоустрою та утримання територій та об'єктів благоустрою. Правила розробляються для всіх сіл, селищ, міст і затверджуються відповідними органами місцевого самоврядування. Орган місцевого самоврядування забезпечує вільний доступ населення та всіх зацікавлених до затверджених Правил.

## 2. Мета регулювання

Метою даного регулювання є: створення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

- збереження і охорона навколишнього природного середовища;
- забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя.

## 3. Альтернативи

Альтернатива 1. Користуватись Законом України «Про благоустрій населених пунктів». Стаття 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» визначає, що Правила благоустрою населеного пункту – нормативно-правовий акт, яким установлюється порядок благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою, Правила розробляються для всіх сіл, селищ і затверджуються відповідними органами місцевого самоврядування. Орган місцевого самоврядування забезпечує вільний доступ населення до затверджених Правил.

Отже, дана альтернатива не прийнятна через те, що в даному Законі є пряма вказівка на розробку і затвердження Правил благоустрою території в усіх селах та селищах.

Альтернатива 2. Затвердження Правил благоустрою та утримання території населених пунктів Київської територіальної громади», забезпечить:

- дотримання вимог законодавства щодо затвердження органом місцевого самоврядування правил благоустрою території; чітке визначення прав і обов'язків суб'єктів у сфері благоустрою;

- розмежування відповідальності між суб'єктами господарювання, населенням та органом місцевого самоврядування;

- наявність єдиного систематизованого нормативно-правового акту, який регулює відносини, що виникають у сфері благоустрою сільської ради, визначає правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою села і спрямований на створення сприятливих умов для життєдіяльності людини.

Таким чином, єдиним прийнятним заходом є розробка та затвердження « Правил благоустрою на територій населених пунктів Київської територіальної громади» як нормативно-правового акту, що цілком відповідає вимогам законодавства.

#### **4. *Механізм, який пропонується застосувати для розв'язання проблем і відповідні заходи***

Рішення встановлює:

1. Правила благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади, які визначають: учасників правовідносин у сфері благоустрою; об'єкти у сфері благоустрою, їх утримання та використання; обмеження при використанні об'єктів благоустрою; права і обов'язки підприємств, установ, організацій усіх форм власності у сфері благоустрою сільської ради; встановлюються заборони, щодо вчинення дій, що негативно впливають на благоустрій; основні вимоги до організації благоустрою у приватному секторі.

2. Відповідальність за порушення законодавства у сфері благоустрою.

#### **5. *Обґрунтування можливостей досягнення визначених цілей***

Досягнення мети, зазначеної у пункті 2 цього Аналізу, є можливим завдяки затвердженню рішення сесії Киїнської сільської ради Правил благоустрою та утримання територій населених пунктів Киїнської територіальної громади.

Розробка рішення сесії Киїнської сільської ради здійснюється за принципами:

- законності;
- гласності (відкритості та загальнодоступності);
- колегіальності.

#### **6. *Визначення показників результативності рішення***

1. Показником результативності рішення є кількість порушень Правил.

2. Суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акту, витратимуться кошти на утримання у належному санітарному стані територій прилеглих до їх будівель та споруд, об'єктів торгівлі. Вказане утримання включає ручне або механічне прибирання, збір випадкового сміття, виконання власними силами або шляхом оплати послуг комунального підприємства робіт по прибиранню сміття, снігу, криги, протижелезних заходів.

Встановити конкретний розмір коштів на прибирання території та кількість суб'єктів господарювання, в тому числі і фізичних осіб не являється можливим.

3. У відповідності до частини 5 статті 12 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.2003 № 1160-IV, рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень рішення визначається кількістю осіб, які:

- прочитають зазначене рішення в сайті сільської ради за результатами оприлюднення;
- отримують регуляторний акт за запитами до виконавчого комітету сільської ради;
- отримають регуляторний акт або інформацію щодо основних його положень іншими шляхами визначеними в Правил благоустрою та утримання територій населених пунктів Київської територіальної громади.

### ***7. Обґрунтування терміну дії рішення***

Рішення є регуляторним нормативно-правовим актом, який діє на невизначене коло осіб, є загальнообов'язковим до застосування на території громади, термін дії якого довгостроковий (до прийняття нових нормативно-правових актів). У разі потреби, за підсумками аналізу відстеження його результативності, у нього вноситимуться зміни та корегування. Ризик зовнішніх чинників відсутній, так як впровадження Правил благоустрою та утримання територій населених пунктів Київської територіальної громади відповідає чинному законодавству.

### ***8. Визначення заходів відстеження результативності рішення***

Оцінка ефективності регуляторного акту буде здійснюватись за допомогою проведення базового та періодичного відстеження результативності регуляторного акту. Результативність рішення буде відстежуватись за допомогою порівняння числових показників (кількість складених протоколів про адміністративні правопорушення). Джерелами інформації для відстеження результативності регуляторного акту будуть слугувати періодичні перевірки та оперативна інформація щодо рівня благоустрою території населених пунктів, а також кількість порушень Правил благоустрою та утримання території населених пунктів Київської територіальної громади.

Сектор архітектури, містобудування та ЖКГ

**Експертний висновок**  
**про відповідність вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»**  
**регуляторного акта - проекту рішення сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади»**

Постійною комісією для забезпечення здійснення у виконавчих органах сільської ради державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності розглянуто проект рішення сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою території населених пунктів Киїнської територіальної громади», його аналіз регуляторного впливу на відповідність вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі – Закон) та встановлено наступне.

Проект рішення сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади» підготовлений відповідно до ст. 26, 59, 69 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Податкового кодексу України, з метою наповнення місцевого бюджету. Розробником регуляторного акту є сектор архітектури, містобудування та ЖКГ Киїнської сільської ради.

Даний регуляторний акт стосуватиметься фізичних та юридичних осіб територіальної громади.

Проект рішення сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади» відповідає вимогам статті 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки», зокрема:

ПРИНЦИП ДЕРЖАВНОЇ РЕГУЛЯТОРНОЇ ПОЛІТИКИ	ЯКИМ ЧИНОМ ЗАБЕЗПЕЧЕНО ДОТРИМАННЯ ПРИНЦИПУ ПІД ЧАС РОЗРОБКИ ПРОЕКТУ РЕГУЛЯТОРНОГО АКТА
доцільність	<p>Забезпечено шляхом всебічного аналізу норм чинного законодавства України у сфері благоустрою населених пунктів.</p> <p>Важливість проблеми полягає в тому, що дане рішення буде регулювати правила благоустрою на території Киїнської територіальної громади.</p>
адекватність	<p>Забезпечено шляхом встановлення правил благоустрою Киїнської територіальної громади.</p> <p>Обраний спосіб:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відповідає вимогам чинного законодавства;</li> <li>- забезпечує досягнення цілей державного регулювання;</li> <li>- забезпечує реалізацію принципів державної регуляторної політики;</li> <li>- повністю відповідає потребам у вирішенні проблем;</li> <li>- встановлює правила благоустрою Киїнської територіальної громади</li> </ul>
ефективність	Забезпечено шляхом затвердження правил благоустрою Киїнської територіальної громади
збалансованість	<p>Забезпечено шляхом розробки проекту регуляторного акту, який забезпечує:</p> <p>1) правила благоустрою Киїнської територіальної громади</p>

	2) обґрунтування можливості досягнення поставлених цілей у разі затвердження запропонованого регуляторного акту і оцінка можливості проведення і виконання вимог регуляторного акту.
передбачуваність	Забезпечено шляхом своєчасного планування та оприлюднення проекту регуляторного акту – рішення сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади»
прозорість та врахування громадської думки	<p>Дотримання принципу прозорості та врахування громадської думки забезпечено шляхом:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) своєчасного планування та внесення проекту регуляторного акту – рішення сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади до плану діяльності сільської ради з підготовки регуляторних актів;</li> <li>2) оприлюднення повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту з метою отримання зауважень та пропозицій на офіційному веб-сайті сільської ради.</li> <li>3) встановлення строку для прийняття зауважень від громадян, суб'єктів господарювання та їх об'єднань в 1 місяць з дня оприлюднення проекту регуляторного акту разом із відповідним аналізом регуляторного впливу.</li> <li>4) своєчасного оприлюднення проекту регуляторного акту разом із відповідним аналізом регуляторного впливу, не пізніше 5 робочих днів з дня оприлюднення повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту з метою отримання зауважень та пропозицій.</li> <li>5) прийняття протягом строку визначеного у повідомленні про оприлюднення зауважень та пропозицій від громадян, суб'єктів господарювання та їх об'єднань (1 місяць). За вказаний період зауважень і пропозицій щодо проекту регуляторного акту не надходило.</li> <li>6) своєчасне оприлюднення на сайті сільської ради тексту прийнятого регуляторного акту у відповідності з вимогами ст. 12 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», тобто протягом 10 днів з моменту його затвердження.</li> <li>7) інформування громадськості про здійснення регуляторної діяльності відповідно до вимог ст. 14 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».</li> </ol>

Аналіз регуляторного впливу проекту регуляторного акту – рішення сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади» відповідає вимогам визначеним у ст. 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема розробником у процесі підготовки аналізу регуляторного впливу здійснено:

№ з/п	Розділ аналізу регуляторного впливу	Вимоги до змістовного наповнення розділу
1.	Визначення проблеми	Зазначено причини та підстави необхідності прийняття регуляторного акту.
2.	Визначення цілей регулювання	Визначено наслідки прийняття та впровадження в дію регуляторного акту.
3.	Визначення та оцінка усіх альтернативних способів досягнення зазначених цілей, наведення аргументів щодо переваг обраного способу	Визначено відсутність альтернативних способів досягнення цілей регуляторного акту, наведено аргументи щодо переваг прийняття акту.
4.	Опис механізмів, які пропонується застосувати для розв'язання проблеми	Наведено основні принципи і способи досягнення цілей регуляторного акту.
5.	Визначення очікуваних результатів прийняття акту	Проведено аналіз переваг та втрат від прийняття регуляторного акту, визначено наслідки його застосування.
6.	Обґрунтування запропонованого строку дії акту (у разі обмеження цього строку)	Термін дії акту необмежений, проте залежить від внесення змін в законодавство України.
7.	Визначення заходів, з допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності акту.	Зазначаються показники результативності регуляторного акту, строки проведення відстеження, визначається підрозділ, що здійснюватиме відстеження

### **ЗАГАЛЬНИЙ ВИСНОВОК**

Повторне відстеження буде здійснене через рік після набрання чинності регуляторного акту.

Періодичне відстеження здійснюватиметься раз на три роки після завершення заходів із повторного відстеження.

Повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту розміщено на офіційному сайті Київської сільської ради з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань. Проект рішення, аналіз його регуляторного впливу, розміщено також 11.12.2024 на офіційному сайті Київської сільської ради.

Голова постійної комісії з питань планування,  
фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку,  
підприємництва, інвестиційної діяльності  
та регуляторної політики



Микола БОБОР

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням \_\_\_\_\_ 8 скликання  
Київської сільської ради  
від \_\_\_\_\_ 2025 року

## **ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЮ на території населених пунктів Київської територіальної громади**

### **Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

**1.1.** Правила благоустрою території Київської сільської ради (далі – Правила) є нормативно-правовим актом, обов'язковим для виконання на території Київської сільської ради, яким встановлюється порядок благоустрою та утримання об'єктів благоустрою сіл, визначаються правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні основи благоустрою.

**1.2.** Суб'єктами у сфері благоустрою сіл є органи державної влади та органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, органи самоорганізації населення, громадяни, у тому числі іноземці, а також особи без громадянства.

**1.3.** Правила забезпечують державні, громадські та приватні інтереси Київської сільської ради, та її виконавчі органи забезпечують вільний доступ громадян, підприємств, установ, організацій всіх форм власності до цих Правил. Правила є відкритими та доступними.

**1.4.** Громадяни, громадські організації мають право брати участь у виконанні Правил шляхом реалізації своїх прав та обов'язків у сфері благоустрою, передбачених законодавством, та контролі за їх виконанням, а також надавати пропозиції щодо внесення змін до цих Правил.

**1.5.** Для громадського обговорення проект цих Правил розміщується в приміщенні Київської сільської ради (дошка оголошень) та на офіційному сайті Київської сільської ради.

**1.6.** Зміни та доповнення до Правил вносяться шляхом прийняття відповідного рішення Київською сільською радою.

**1.6.1** Виконання цих Правил здійснюється шляхом прийняття відповідних рішень виконавчим комітетом Київської сільської ради та розпорядженнями сільського голови.

**1.7.** Правила розроблені та діють на підставі:

*Конституції України,*

*Законів України:*

*«Про місцеве самоврядування в Україні»,*

*«Про благоустрій населених пунктів»,*

*«Про рекламу»,*



*«Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»,*  
*«Про охорону навколишнього природного середовища»,*  
*«Про управління відходами»,*  
*«Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку»,*  
*«Про регулювання містобудівної діяльності»,*  
*«Про дорожній рух»,*  
*«Про заходи щодо попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення»,*  
та інших нормативно-правових актів і нормативних документів, що регулюють відносини у сфері благоустрою.

**1.8.** Правила містять загальнообов'язкові на території Київської сільської ради норми, за порушення яких винні особи притягуються до відповідальності, відповідно до Кодексу України про адміністративні правопорушення.

**1.9.** У цих Правилах терміни вживаються в такому значенні:

**благоустрій** – комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращання мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюється на територіях сіл з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

**територія** – сукупність земельних ділянок, які використовуються для розміщення об'єктів загального користування: парків, скверів, бульварів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, шляхів, площ, майданів, набережних, прибудинкових територій, пляжів, кладовищ, рекреаційних, оздоровчих, навчальних, спортивних, історико-культурних об'єктів, об'єктів промисловості, комунально-складських та інших об'єктів у межах населеного пункту;

**утримання в належному стані території** – використання її за призначенням відповідно до Генерального плану села, іншої містобудівної документації, правил благоустрою території села, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою;

**вулично-дорожня мережа** – призначена для руху транспортних засобів і пішоходів мережа вулиць, доріг загального користування, внутрішньо-квартальних та інших проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок, а також набережні, майдани, місця паркування автомобілів з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху;

**заходи з благоустрою села** – роботи щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій, охорони та організації впорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання;

**балансоутримувач** – власник або юридична особа, яка за договором з власником утримує на балансі відповідне майно, а також веде бухгалтерську, статистичну та іншу, передбачену законодавством, звітність; здійснює розрахунки коштів, необхідних для своєчасного проведення капітального і поточного ремонтів та утримання, а також забезпечує управління цим майном і несе відповідальність за його експлуатацію згідно з законодавством;

**прибудинкова територія** – територія навколо багатоквартирного будинку, визначена актом на право власності чи користування земельною ділянкою і призначена для обслуговування багатоквартирного будинку та визначена згідно з проектом розподілу території;

**утримання будинків і прибудинкових територій** – діяльність, спрямована на задоволення потреби фізичної чи юридичної особи із забезпечення експлуатації та/або ремонту жилих та нежилих приміщень, будинків і споруд, комплексів будинків і споруд, а також утримання прилеглої до них прибудинкової території відповідно до вимог нормативів, норм, стандартів, порядків і правил згідно із законодавством;

**мала архітектурна форма** – альтанки, павільйони, навіси, паркові арки (аркади) і колони (колониади), вуличні вази, вазони і амфори, декоративні фонтани і басейни, штучні паркові водоспади, монументальна, декоративна та ігрова скульптура, вуличні меблі (лавки, лави, столи), садово-паркове освітлення, ліхтарі, сходи, балюстради, паркові містки, обладнання дитячих ігрових майданчиків, павільйони зупинок громадського транспорту, огорожі, ворота, ґрати, меморіальні споруди (надгробки, стели, обеліски тощо), рекламні та інформаційні стенди, дошки, вивіски, інші об'єкти, визначені законодавством.

**1.10.** Інші терміни у цих Правилах вживаються в значенні, що визначені діючим законодавством України.

## **РОЗДІЛ 2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ФІЗИЧНИХ ТА ЮРИДИЧНИХ ОСІБ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ**

### **2.1. Права та обов'язки громадян у сфері благоустрою території Киїнської сільської ради.**

**2.1.1.** Громадяни у сфері благоустрою території Киїнської сільської ради мають право:

- користуватись об'єктами благоустрою села;
- вносити на розгляд органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій пропозиції з питань благоустрою населених пунктів;
- отримувати в установленому законом порядку повну та достовірну інформацію про затвердження Правил благоустрою території Киїнської сільської ради та внесення до них змін, а також роз'яснення їх змісту;

- брати участь у здійсненні заходів з благоустрою села, озелененні та утриманні в належному стані садиб, дворів, парків, вулиць, кладовищ, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, ремонті шляхів і тротуарів, інших об'єктів благоустрою;
- вимагати виконання робіт з благоустрою у разі, якщо не виконання таких робіт може завдати шкоду життю, здоров'ю або майну громадян;
- звертатись до суду з позовом про відшкодування шкоди, заподіяної майну чи здоров'ю громадян у наслідок дій чи бездіяльності балансоутримувачів об'єктів благоустрою.

**2.1.2.** Громадяни у сфері благоустрою території Киїнської сільської ради зобов'язані:

- утримувати в належному стані закріплені в установленому порядку за ними території;
- дотримуватися Правил благоустрою;
- не порушувати права і законні інтереси інших суб'єктів благоустрою;
- відшкодувати в установленому порядку збитки, завдані порушенням законодавства з питань благоустрою території Киїнської сільської ради.

## **2.2. Права та обов'язки підприємств, установ та організацій у сфері благоустрою території Киїнської сільської ради.**

**2.2.1.** Підприємства, установи та організації у сфері благоустрою території Киїнської сільської ради мають право:

- брати участь у розробленні планів соціально-економічного розвитку села та заходів з благоустрою їх територій;
- брати участь в обговоренні проектів законодавчих та інших нормативно-правових актів з благоустрою села;
- вимагати зупинення робіт, що виконуються з порушенням правил благоустрою території села або призводять до її нецільового використання;
- вимагати виконання робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоду життю або здоров'ю громадян, їх майну та майну юридичної особи;
- вносити на розгляд Киїнської сільської ради та її виконавчих органів пропозиції щодо поліпшення благоустрою території Киїнської сільської ради.

**2.2.2.** Підприємства, установи та організації у сфері благоустрою території Киїнської сільської ради зобов'язані:

- утримувати в належному стані території, надані їм в установленому законом порядку;
- утримувати в належному стані закріплені за ними на умовах договору з балансоутримувачем об'єкти благоустрою (їх частини);
- усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини;

- усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в установленому порядку;
- проводити згідно з планами, затвердженими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, інвентаризацію та паспортизацію закріплених за ними об'єктів благоустрою (їх частин);
- у процесі утримання об'єктів благоустрою (їх частин) дотримуватися відповідних технологій щодо їх експлуатації та ремонту, регулярно здійснювати заходи щодо запобігання передчасному зносу об'єктів, забезпечення умов функціонування та утримання їх у чистоті й належному стані;
- відшкодовувати збитки та іншу шкоду, завдану ними внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою та охорони навколишнього природного середовища, в порядку та розмірах, визначених чинним законодавством.

## **РОЗДІЛ 3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ТЕРИТОРІЙ ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ**

### **3.1. Загальні вимоги до порядку здійснення благоустрою та утримання об'єктів благоустрою.**

**3.1.1.** Організацію благоустрою території Київської сільської ради забезпечують Київська сільська рада та її виконавчі органи відповідно до їх повноважень, установлених законом. Благоустрій здійснюється в обов'язковому порядку на всій території Київської сільської ради. Рішення Київської сільської ради та її виконавчих органів є обов'язковим для виконання розміщеними на цій території підприємствами, установами, організаціями, громадянами, які на ній проживають, у тому числі іноземцями та особами без громадянства.

**3.1.2.** Комплексним благоустроєм вважається проведення на визначеній території Київської сільської ради (квартал, парк, вулиця, провулок тощо) комплексу робіт з улаштування (відновлення) покриття доріг і тротуарів, обладнання пристроями для безпеки руху, озеленення, забезпечення зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами, встановлення малих архітектурних форм, тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, здійснення інших заходів, спрямованих на поліпшення технічного і санітарного стану території, покращання її естетичного вигляду. Прийняття в експлуатацію об'єктів нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту будівель чи споруд без проведення комплексного благоустрою відповідної території забороняється.

#### **3.1.3. До об'єктів благоустрою належать:**

##### **1) території загального користування:**

- парки, рекреаційні зони, майданчики;
- пам'ятки культурної та історичної спадщини;

- вулиці, дороги, провулки, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;
- кладовища;
- інші території загального користування;

2) прибудинкові території багатоквартирних будинків та прибудинкові території приватних будинків;

3) території будівель та споруд інженерного захисту територій;

4) території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними території на умовах договору.

**3.1.4.** До об'єктів благоустрою можуть належати також інші території в межах Київської сільської ради.

**3.1.5.** Об'єкти благоустрою території Київської сільської ради використовуються відповідно до їх функціонального призначення для забезпечення сприятливих умов життєдіяльності людини на засадах їх раціонального використання та охорони з урахуванням вимог цих Правил, інших вимог, передбачених законодавством України. Проведення робіт із розміщення, будівництва, реставрації, реконструкції та капітального ремонту об'єктів благоустрою здійснюється без відводу земельної ділянки.

**3.1.6.** Елементами благоустрою є:

– покриття вулиць, доріг, проїздів, алей, тротуарів, автостоянок, майданчиків для паркування автомобілів, пішохідних зон і доріжок відповідно до діючих норм і стандартів;

– зелені насадження (у тому числі снігозахисні та протиерозійні) уздовж вулиць і доріг, в парках, на алеях, тротуарах, інших об'єктах благоустрою загального користування, санітарно-захисних зонах, на прибудинкових територіях;

– будівлі та споруди системи управління відходів;

– засоби та обладнання зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами;

– технічні засоби регулювання дорожнього руху;

– будівлі та споруди системи інженерного захисту територій;

– комплекси та об'єкти монументального мистецтва;

– обладнання (елементи) дитячих, спортивних та інших майданчиків;

– малі архітектурні форми;

– тимчасові споруди для провадження підприємницької діяльності;

– інші елементи благоустрою, визначені нормативно-правовими актами.

**3.1.7.** Балансоутримувач забезпечує утримання в належному стані та своєчасний ремонт об'єкта благоустрою власними силами або може залучати для цього інші підприємства, установи, організації. Утримання здійснюється відповідно до умов цих Правил, чинних будівельних, санітарних та інших державних норм та правил.

**3.1.8.** Київська сільська рада та її виконавчі органи в межах своїх повноважень визначають відповідно до закону балансоутримувачів об'єктів благоустрою державної та комунальної форм власності.

**3.1.9.** Балансоутримувача об'єктів благоустрою, що перебувають у приватній власності, визначають їх власники.

**3.1.10.** Підприємства, установи, організації, які розміщуються на території об'єкта благоустрою, повинні утримувати в належному стані закріплену за ними територію або брати участь в утриманні об'єкта благоустрою.

**3.1.11.** Межі та порядок використання закріпленої за підприємствами, установами, організаціями території визначаються виконавчим комітетом Київської сільської ради, затвердженими відповідним рішенням.

**3.1.12.** У разі доручення утримання об'єктів та елементів благоустрою третім особам на підставі відповідних договорів або розпорядчих актів, воно повинно здійснюватися з додержанням вимог та умов цих Правил.

**3.1.13.** Відповідні органи, у межах наданих їм повноважень, складають та видають приписи власникам (балансоутримувачам) щодо приведення об'єктів та елементів благоустрою до належного стану з визначенням строків проведення певних заходів.

## **3.2. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій загального користування.**

**3.2.1.** Порядок здійснення благоустрою та утримання територій парків, рекреаційних зон, садів, скверів та майданчиків (далі – території загального користування для дозвілля та відпочинку).

Благоустрій та утримання у належному стані територій загального користування для дозвілля та відпочинку здійснюють їх балансоутримувачі відповідно до цих Правил та інших нормативно-правових актів.

Благоустрій територій загального користування для дозвілля та відпочинку здійснюється відповідно затверджених планів. До затвердження відповідних планів благоустрій вказаних об'єктів благоустрою здійснюється з додержанням цих Правил в порядку та обсязі, що забезпечує задоволення соціально-культурних потреб громадян, умови безпеки їх життю та здоров'ю з додержанням природоохоронного законодавства.

Благоустрій та утримання у належному стані вказаних у цьому пункті територій включає:

- санітарне очищення: збір відходів, листя; утримання контейнерів та майданчиків для відходів, укладення договорів на їх вивезення;
- освітлення територій;
- озеленення, збереження зелених насаджень;
- відновлення території у міжсезонний період, після стихійних природних явищ, аварій, в інших випадках;

– утримання в належному стані відповідно до цих Правил належних балансоутримувачу будівель, споруд та їх фасадів, розташованих на території парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень, майданчиків для дозвілля та відпочинку, пішохідних доріжок, проїздів, алей;

– встановлення та утримання у належному стані обладнання, приладів освітлення, таблиць планів території, меморіальних дошок, пам'ятників та інших елементів благоустрою;

– забезпечення безпечних умов перебування та відпочинку громадян;

– забезпечення належної роботи обладнання майданчиків для дозвілля та відпочинку.

Благоустрій території парку з влаштуванням майданчиків для дозвілля та відпочинку, пішохідних доріжок, проїздів, алей, малих архітектурних форм, озеленення, зовнішнього освітлення та інших елементів благоустрою здійснюється виконавчим органом ради із залученням відповідних підприємств, установ, організацій тощо у відповідності до рішення Киїнської сільської ради, згідно з Законом України «Про благоустрій населених пунктів» без відводу земельної ділянки.

З метою підвищення природоохоронних, естетичних, рекреаційних та інших корисних властивостей і забезпечення належного санітарного стану на територіях парків уповноважене комунальне підприємство здійснює:

– забезпечення режиму роботи парку і встановлення інформаційно-охоронних, межових охоронних щитів за зразками, затвердженими в установленому порядку, для інформування їх відвідувачів про межі, режим і правила поведінки;

– догляд за територіями парків та насадженнями, забезпечення їх належного санітарного стану і рекреаційного благоустрою та проведення санітарних рубок, рубок реконструкції і догляду;

– посадку цінних порід дерев і чагарників, сприяння збереженню їх самосіву та композиції із дерев, чагарників, квітів та трав'яних газонів, а також боротьбу із бур'янами;

– охорону, збереження, раціональне використання природних комплексів, об'єктів парків та природних ресурсів в його межах згідно з вимогами чинного природоохоронного законодавства.

На територіях головних алей парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень, майданчиків для дозвілля та відпочинку встановлюються урни для побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки) на відстані не більш ніж 10 метрів одна від одної. Кількість урн встановлюється з розрахунку одна урна на 800 кв. метрів зазначених територій. Догляд за парковими урнами включає збирання та перевезення побутових відходів,

прибирання бруду, миття, фарбування. Періодичність догляду визначається залежно від інтенсивності експлуатації.

Господарська зона з ділянками, що відведені для встановлення контейнерів для побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки), повинна бути розташована не ближче 50 метрів від місць масового накопичення відпочиваючих (фонтанів, головних алей, майданчиків для дозвілля та відпочинку тощо). Визначення кількості контейнерів для господарських ділянок встановлюється з розрахунку середнього накопичення відходів за 3 дні.

Громадські туалети необхідно влаштовувати на відстані не ближче 50 метрів від місць масового відпочинку громадян.

Збір листя на території парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень для їх подальшого вивезення та утилізації, здійснюється тільки на головних алеях, тротуарах і доріжках, майданчиках для відпочинку, партерних газонах, галявинах, квітниках. Збирати листя з-під угруповань дерев та чагарників у лісопарках, парках, скверах, садах, зелених зонах забороняється, оскільки це призводить до винесення органічних добрив, зменшення ізоляційного шару для ґрунту. Спалювати листя та гілля забороняється.

Утримання в належному стані зелених насаджень парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень, майданчиків для дозвілля та відпочинку включає: догляд, обрізання, знесення, висадку зелених насаджень (квітів, дерев, кущів, трави, інших насаджень), що здійснюється відповідно до *Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури, та житлово-комунального господарства від 10.04.2006 р. № 105*, інших нормативно-правових актів.

Пошкодження зелених насаджень в межах рекреаційних зон, зон зелених насаджень, парків, майданчиків для дозвілля та відпочинку, а також збір квітів, грибів, насіння рослин тощо на газонах, квітниках, штучних галявинах забороняється.

На територіях парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень, майданчиків для дозвілля та відпочинку забороняється будь-яка діяльність, що не пов'язана з виконанням покладених на них завдань і загрожує збереженню цих територій, а саме:

- проведення господарської і підприємницької діяльності без погодження документації в установленому порядку;

- незаконна вирубка і пошкодження дерев та чагарників, а також знищення і пошкодження природного трав'яного покриву, газонів, квітників;

- їзда верхи, в'їзд і проїзд всіх видів транспортних засобів, крім спеціалізованого автотранспорту та випадків проведення господарських заходів, пов'язаних з забезпеченням функціонування зазначених об'єктів і здійснення природоохоронних заходів;



- вигул собак за межами встановлених для цього місць;
- самовільне встановлення мангалів, випалювання сухої рослинності або її залишків, а також спалювання чи захоронення деревини та інших матеріалів;
- знищення або пошкодження інформаційно-охоронних щитів, межових, охоронних і господарських знаків, пошкодження алей, стежок, рекреаційних об'єктів і паркової меблі;
- невжиття заходів з попередження або ліквідації негативних наслідків господарської і рекреаційної діяльності, аварій, несприятливих природних явищ та іншого шкідливого впливу на збереження природних комплексів і ландшафтів парку;
- застосування пестицидів, псування та забруднення земель хімічними і радіоактивними речовинами, паливно-мастильними матеріалами, неочищеними стічними водами та іншими відходами, влаштування сміттєзвалищ, а також складування ґрунту, листя та інших будь-яких матеріалів, посипання льоду і снігу сіллю на алеях парку;
- розміщення на деревах рекламних щитів, електропроводів та електрогирлянд, добування з дерев соку і живиці, нанесення їм механічних пошкоджень;
- залишення дерев та гілок з механічними пошкодженнями, буреломних дерев, а також деревини та порубкових залишків на термін більш 3 днів після проведення догляду за зеленими насадженнями;
- будь-яка діяльність, що може негативно вплинути на стан збереження природних комплексів.

### **3.3.Порядок здійснення благоустрою та утримання пам'яток культурної та історичної спадщини (далі – пам'яток).**

Власник або уповноважений ним орган, користувач, зобов'язані утримувати пам'ятки в належному стані за власний рахунок, своєчасно проводити ремонт, захищати від пошкодження, руйнування або знищення, відповідно до вимог *Закону України «Про охорону культурної спадщини»* та охоронного договору, укладеного з органом охорони культурної спадщини. Відсутність охоронного договору не звільняє особу від обов'язків, що випливають із вищезазначеного Закону.

Використання пам'яток повинно здійснюватися відповідно до режимів, встановлених органами охорони культурної та історичної спадщини, у такий спосіб, що потребує якомога найменших змін і доповнень та забезпечує збереження їх матеріальної автентичності, просторової композиції, а також елементів обладнання, упорядження, оздоблення тощо.

Прибирання, збір та перевезення побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки) здійснюється згідно із загальним порядком санітарного очищення територій.

Забороняється змінювати призначення пам'яток, їхніх частин та елементів, робити написи, позначки на них, на їх територіях та в охоронних зонах без дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини.

Роботи із збереження об'єктів культурної спадщини проводяться згідно з реставраційними нормами та правилами, погодженими центральним органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини. Будівельні норми та правила застосовуються у разі проведення робіт із збереження об'єкта культурної спадщини лише у випадках, що не суперечать інтересам збереження цього об'єкта.

У разі, коли пам'яткам загрожує небезпека пошкодження, руйнування чи знищення, власник або уповноважений ним орган, особа, яка набула права володіння, користування чи управління, зобов'язані привести цю пам'ятку до належного стану (змінити вид або спосіб її використання, провести роботи з її консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування) на підставі дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини.

На фізичну або юридичну особу, діяльність якої негативно позначається на стані пам'ятки (створює загрозу знищення, руйнування, пошкодження, спотворення пам'ятки), покладається обов'язок вжити заходи, погоджені з відповідним органом охорони культурної та історичної спадщини, для запобігання такій загрозі та підтримання пам'ятки в належному стані за власні кошти.

Будівельні, меліоративні, шляхові та інші роботи, що можуть призвести до руйнування, знищення чи пошкодження об'єктів культурної та історичної спадщини, проводяться тільки після повного дослідження цих об'єктів за рахунок коштів замовників зазначених робіт.

Пам'ятки, їхні частини, пов'язане з ними рухоме та нерухоме майно забороняється зносити, змінювати, замінювати, переміщувати (переносити) на інші місця. Переміщення (перенесення) пам'ятки на інше місце допускається, як виняток, у випадках, коли неможливо зберегти пам'ятку на місці, за умови проведення комплексу наукових досліджень з вивчення та фіксації пам'ятки (обміри, фотофіксація тощо).

### **3.4. Порядок здійснення благоустрою та утримання доріг, вулиць, провулків, проїздів (далі – дорожні об'єкти).**

**3.4.1.** Власники дорожніх об'єктів благоустрою або уповноважені ними органи повинні здійснювати їх експлуатаційне утримання та мають право вимагати від користувачів дотримання чинних нормативно-правових актів щодо дорожнього руху, правил ремонту і утримання вказаних об'єктів, правил користування дорогами і дорожніми спорудами та їх охорони.

Власники, користувачі дорожніх об'єктів або уповноважені комунальні підприємства зобов'язані:

- своєчасно і якісно виконувати експлуатаційні роботи відповідно до технічних правил з дотриманням норм і стандартів з безпеки руху;

- постійно контролювати експлуатаційний стан усіх елементів дорожніх об'єктів та усувати виявлені пошкодження чи інші перешкоди в дорожньому русі, а за неможливості це зробити – невідкладно позначити їх дорожніми знаками, сигнальними, огорожувальними і напрямними пристроями відповідно до діючих нормативів або припинити (обмежити) рух;

- контролювати якість робіт, що виконуються підрядними організаціями;

- аналізувати стан аварійності на дорожніх об'єктах, виявляти аварійно небезпечні ділянки і місця концентрації дорожньо-транспортних пригод, розробляти і здійснювати заходи з вдосконалення організації дорожнього руху для усунення причин та умов, що призводять до їх скоєння;

- утримувати та прибирати дороги та прилеглі території на відстані до 5 метрів уздовж доріг;

- проводити обрізку дерев, що заважають проїзду спецтехніки на території населених пунктів сільської ради;

- забезпечувати дотримання вимог техніки безпеки, а також безпеки дорожнього руху під час виконання дорожньо-експлуатаційних робіт.

#### **3.4.2. Водіям транспортних засобів забороняється:**

- заправляти транспортні засоби паливно-мастильними матеріалами з автомобільних та інших пересувних бензо- та газо- заправників;

- мити транспортні засоби на проїзній частині дорожніх об'єктів, узбіччі та тротуарах та зеленій зоні;

- перевозити ремонтні відходи та сипучі матеріали відкритим способом;

- засмічувати дорожні об'єкти землею, камінням, будівельними матеріалами, у тому числі і проїжджу частину внаслідок переповнення кузова транспортного засобу сипучими матеріалами, пошкодженими тарами, розвіювання безтарних вантажів, руху із незакріпленим вантажем, забруднення або запилення повітря.

**3.4.3. Власники та користувачі земельних ділянок, а також власники та користувачі малих архітектурних форм, тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, інженерних комунікацій, що розташовані в межах «червоних ліній» сільських вулиць і доріг, зобов'язані:**

- утримувати в належному стані виїзди з цих ділянок, запобігати винесенню на дорожні об'єкти землі, каміння та інших матеріалів, побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки);

- установлювати і утримувати в справному стані огорожі і вживати заходи для запобігання неконтрольованому виходу худоби та свійської птиці на дорожні об'єкти;

– утримувати в належному стані зелені насадження, охоронні зони інженерних комунікацій, тротуари, обладнані стоянки автомобілів, та інші елементи дорожніх об'єктів;

– забезпечувати належний технічний стан інженерних комунікацій, обладнання, споруд та інших використовуваних елементів дорожніх об'єктів відповідно до їх функціонального призначення та діючих нормативів;

– у разі виявлення небезпечних умов в експлуатації споруд і об'єктів, аварій і руйнувань, що призвели до виникнення перешкод дорожнього руху або які загрожують збереженню елементів дорожніх об'єктів, негайно повідомляти власників дорожніх об'єктів або уповноважені ними органи, а також Чернігівський відділ ДАІ ГУМВС України в Чернігівській області;

– дотримуватись вимог діючих норм і правил охорони дорожніх об'єктів.

**3.4.4.** У межах «червоних ліній» сільських вулиць і доріг забороняється:

– розміщувати гаражі, голубники та інші споруди й об'єкти, крім об'єктів, визначених відповідними державними будівельними нормами і правилами;

– розміщувати контейнери та іншу тару для побутових відходів (у тому числі органічних), компостувальних ям чи контейнерів;

– скидати на проїзну частину дороги сніг (за винятком випадків зазначених у підпункті 2 пункту 8.9. цих Правил), смітити, псувати дорожнє покриття, обладнання, зелені насадження;

– спалювати опале листя та побутові відходи, складати їх для тривалого зберігання (понад 1 місяць);

– скидати промислові, меліоративні і каналізаційні води в систему дорожнього зливостокую;

– встановлювати намети та влаштовувати місця для відпочинку;

– встановлювати технічні засоби (юніпаркери).

**3.4.5.** При виконанні робіт з ремонту та утримання автомобільних доріг та вулиць дорожньо-експлуатаційні організації у першочерговому порядку повинні здійснювати заходи щодо безпеки дорожнього руху на основі обліку та аналізу з дорожньо-транспортних подій, результатів обстежень і огляду автомобільних доріг вулиць і, передусім, на аварійних і небезпечних ділянках та у місцях концентрації дорожньо-транспортних подій.

**3.4.6.** Власники, користувачі дорожніх об'єктів або уповноважені комунальні підприємства, користувачі дорожніх об'єктів та спеціалізовані служби організації дорожнього руху зобов'язані забезпечувати зручні і безпечні умови руху, сприяти збільшенню пропускної спроможності дорожніх об'єктів, запобігати травмуванню учасників дорожнього руху, пошкодженню транспортних засобів і дорожніх об'єктів, забрудненню навколишнього середовища, здійснювати інші заходи відповідно до вимог чинного законодавства. Всі дорожні об'єкти згідно з їх класифікацією та значенням підлягають інвентаризації, технічному обліку і паспортизації власниками

дорожніх об'єктів або уповноваженими ними органами. Ремонт і утримання дорожніх об'єктів повинні виконуватися відповідно до *Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, правил користування ними та охорони затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 р. № 198*, будівельних та санітарних норм і правил.

### **3.5. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій прилеглих до водних ресурсів (річки, ставки і т.д.).**

**3.5.1.** Порядок утримання територій прилеглих до водних ресурсів затверджується відповідним рішенням Київської сільської ради.

**3.5.2.** Зазначені території утримується в належному стані її балансоутримувачем, уповноваженим комунальним підприємством або особами, яким ці території передані на підставі цивільно-правових угод, відповідно до *Державних санітарних норм та правил утримання територій населених пунктів, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 року № 145*, умов цих Правил, затверджених рішенням Київської сільської ради, та інших нормативно-правових актів.

**3.5.3.** Утримання територій прилеглих до водних ресурсів включає санітарне очищення, вжиття заходів із запобігання забрудненню узбережжя, охорону зелених насаджень, вільний доступ на територію.

**3.5.4.** Балансоутримувачі або особи, які утримують території прилеглі до водних ресурсів:

– встановлюють урни, контейнери для побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки), які необхідно очищувати по мірі наповнення. Урни необхідно розміщувати на відстані 3-5 метрів від смуги зелених насаджень і не менш за 10 метрів від краю води з розрахунку не менш однієї урни на 800 кв. метрів території. Відстань між урнами не повинна перевищувати 50 метрів. Контейнери для побутових відходів встановлюються з розрахунку один контейнер на 1000 кв. метрів території;

– забезпечують належний санітарний стан території;

– особи, які утримують триторії прилеглі до водних ресурсів, зобов'язані укласти договори про управління побутовими відходами (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки)

### **3.6. Порядок здійснення благоустрою та утримання кладовищ.**

**3.6.1.** Утримання кладовищ забезпечується за рахунок коштів бюджету об'єднаної територіальної громади.

**3.6.2.** Утримання в належному естетичному та санітарному стані могил, місць родинного поховання, колумбарних ніш, намогильних споруд і склепів здійснюється відповідно їх користувачами (власниками) за рахунок власних

коштів, утримання безрідних здійснюється уповноваженою особою за рахунок коштів бюджету об'єднаної територіальної громади.

**3.6.3.** Утримання в належному стані території кладовища та місць поховань передбачає використання їх за призначенням, санітарне очищення, озеленення, охорону зелених насаджень, збір та вивезення побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки) відповідно до вимог цих Правил.

**3.6.4.** Поховання померлих здійснюється з дотриманням вимог санітарно-епідеміологічних норм і правил.

**3.7. Порядок здійснення благоустрою та утримання місць для стоянки та паркування транспортних засобів (автостоянок, місць паркування транспорту).**

**3.7.1.** Організація та порядок паркування транспортних засобів на вулицях і дорогах населених пунктів здійснюється на підставі *Постанови Кабінету Міністрів України від 03.12.2009 р. № 1342 «Про затвердження Правил паркування транспортних засобів»*.

**3.7.2.** Улаштування місць для паркування автомобілів на тротуарі, автостоянок, нових доріг, в'їздів, перекриття, зменшення (звуження) проїзної частини дороги здійснюється у порядку, визначеному рішеннями виконавчого комітету Киїнської сільської ради.

**3.7.3.** На територіях місць для стоянки транспортних засобів забезпечується додержання *Правил зберігання транспортних засобів на автостоянках, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 22.01.1996 р. № 115 (зі змінами)*, загальних вимог санітарного очищення територій, вимог цих Правил, встановленого порядку та режиму паркування.

**3.7.4.** Утримання в належному стані територій місць для стоянки транспортних засобів (автостоянок, місць паркування) здійснюють їх балансоутримувачі або особи, яким передані зазначені території у користування на підставі цивільно-правових угод, або особи, на яких покладено обов'язок з прибирання такої дороги. У випадку розміщення місць для паркування на проїзній частині дороги санітарне очищення території здійснюють особи, на яких покладено обов'язок з прибирання такої дороги.

**3.7.5.** У спеціально обладнаних місцях для стоянки транспортних засобів забороняється:

- засмічувати територію місць для стоянки транспортних засобів (автостоянок, місць паркування) побутовими відходами, товарами, тарою, обладнанням тощо;

- мити транспортні засоби в непередбачених для цього місцях;

- зливати відпрацьовані мастила на землю, дорожнє покриття;

– псувати обладнання місць стоянки, паркування, пошкоджувати зелені насадження.

– встановлювати технічні засоби та «лежачі поліцейські», окрім пересувних конструкцій з найменуванням підприємства, установи чи організації;

– використовувати не за цільовим призначенням території місць для стоянки транспортних засобів.

**3.7.6.** Майданчик для паркування, стоянки транспортних засобів повинен бути розміченим по місцях стоянки й пронумерованим відповідно до схеми розміщення транспортних засобів. Балансоутримувачі або особи, яким передано територію для стоянки транспортних засобів, з метою недопущення порушення благоустрою укладають договори про управління побутовими відходами.

**3.8. Порядок здійснення благоустрою та утримання майданчиків для дозвілля та відпочинку, дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку.**

Утримання майданчиків для дозвілля та відпочинку здійснюють їх балансоутримувачі або особи, на території яких розміщені вказані майданчики.

Майданчики для дозвілля та відпочинку повинні бути безпечними для життя та здоров'я громадян, наявне обладнання, спортивні, розважальні та інші споруди, інші елементи благоустрою повинні підтримуватися у належному санітарно-технічному стані, з додержанням санітарних, екологічних та технічних норм, забезпечувати безпечне користування ними.

Обладнання майданчиків для дозвілля та відпочинку необхідно підтримувати у справному стані, регулярно обстежувати, своєчасно ремонтувати, фарбувати, щорічно здійснювати їх капітальний ремонт. Не допускається наявність поламаного, небезпечного для життя та здоров'я громадян обладнання, елементів благоустрою.

На територіях майданчиків для дозвілля та відпочинку можуть бути встановлені стаціонарні, пересувні і мобільні атракціони (атракціони катальні механізовані та немеханізовані, у тому числі каруселі, гойдалки, качалки, катальні гори, гірки, колеса огляду, вежі, дороги, автодроми, катапульти тощо); водні, у тому числі гірки, спуски тощо; спортивні, у тому числі силові, тренажери, тири, батуту тощо; обладнання дитячих ігрових майданчиків, у тому числі каруселі, гойдалки, качалки, гірки) тощо.

Будівництво, виготовлення, встановлення, монтаж, експлуатація, ремонт та реконструкція атракціонної техніки здійснюється відповідно до *Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки, затверджених наказом Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 р. № 110.*

**3.9. Порядок здійснення благоустрою та утримання місць для організації ярмарків, цирків та майданчиків сезонної торгівлі, ринків.**

**3.9.1.** Місця для організації ярмарків, цирків та майданчики для сезонної торгівлі, ринки утримуються особами, яким зазначені території надаються з метою проведення цих заходів.

Організація ярмарків, цирків, майданчиків сезонної торгівлі, ринків має відповідати санітарним, протипожежним нормам і правилам.

**3.9.2.** Особи, яким дозволяється організація ярмарків, цирків, майданчиків сезонної торгівлі, ринків та особи, які балансоутримувачем призначаються відповідальними за ринки, зобов'язані:

– забезпечити належне утримання території, у тому числі санітарне очищення відповідно до *Державних санітарних норм та правил утримання території населених пунктів, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 року № 145;*

– укласти договір на управління побутових відходів(змішані та/або роздільно зібрані відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки, біовідходи, відходи електричного та електронного обладнання, відходи батарей та акумуляторів, небезпечні відходи у складі побутових, великогабаритні та ремонтні відходи);

– встановити сміттєзбірники, урни для збирання побутових відходів (зокрема, роздільно збирати відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки, біологічні відходи, відходи електричного та електронного обладнання, відходи батарей та акумуляторів, небезпечні відходи у складі побутових, великогабаритні та ремонтні відходи, а також змішані та/або роздільно зібрані відходи з інших джерел, якщо ці відходи подібні за );

– забезпечити збереження всіх елементів благоустрою, у тому числі зелених насаджень на наданій території;

– встановити громадські санітарні вузли (тимчасові туалети) на відстані не ближче ніж 50 метрів від місць торгівлі харчовою продукцією у кількості, відповідно до державних санітарних норм і правил.

На час проведення виставок, святкових, розважальних та інших масових заходів встановлюються урни для тимчасового розміщення побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки). Кількість встановлених урн визначається згідно з санітарними нормами та правилами.

Під час проведення виставок, святкових, розважальних, концертних, рекламних та інших масових заходів організатори та замовники вказаних заходів зобов'язані забезпечити додержання чистоти та порядку, збереження зелених насаджень (клумб, газонів, дерев, кущів), своєчасне прибирання, збір та вивезення побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки) з відповідної території, не допускати його накопичення.



На час організації зазначених масових заходів, включаючи вуличну торгівлю, з метою забезпечення чистоти організатори та замовники укладають договори із спеціалізованою організацією про своєчасне прибирання, збір та вивіз побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки) з відповідної території села, відновлення зелених насаджень. Зазначені договори можуть укладатися як організаторами та замовниками масових заходів, так і юридичними особами та фізичними особами-підприємцями, які здійснюють торгівлю або надають послуги (виконують роботи) під час проведення вказаних заходів. Проведення заходів без укладення вказаного договору (договорів) не допускається.

Якщо організатором або замовником проведення святкових, розважальних та інших масових заходів виступає Киїньська сільська рада в особі її виконавчих органів, розпорядженням сільського голови або рішенням Киїньської сільської ради призначаються відповідальні особи за забезпечення додержання чистоти та порядку, збір та вивезення побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки), збереження зелених насаджень. Проведення заходів без визначення вказаної особи (осіб) не допускається. На відповідальні особи покладається контроль за укладанням договорів про прибирання території та відновлення зелених насаджень із спеціалізованими підприємствами.

Після завершення вказаних у цьому розділі заходів організатори, замовники або відповідальні зобов'язані забезпечити вивезення побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки), відновлення зелених насаджень.

Тимчасове розміщення сцен, стендів, обладнання, механізмів і конструкцій, павільйонів, тентів тощо на період проведення виставочних, рекламних, концертних, розважальних та інших масових заходів здійснюється у встановленому порядку.

На період підготовки і проведення масових і офіційних заходів (свята, народні гуляння, фестивалі, спортивні змагання, з'їзди, конференції, симпозіуми та ін.) на сільських вулицях і дорогах допускається розміщувати над проїзною частиною засоби святкового оформлення та відповідну інформацію з дотриманням вимог законодавства і забезпечення видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, місць для зупинки маршрутних транспортних засобів.

Тимчасові (короткострокові) засоби зовнішньої реклами розташовуються на території громади з дотриманням порядку, встановленого виконавчим комітетом Киїньської сільської ради, цих Правил та інших нормативно-правових актів.

Суб'єкти господарювання, які здійснюють торговельну діяльність та/або діяльність з надання побутових послуг, зобов'язані утримувати у належному стані місця розміщення пунктів оптової та роздрібною торгівлі, сфери послуг (стаціонарні об'єкти торгівлі та побутових послуг, кіоски, павільйони, столики, автомобілі та інші) через обов'язкове укладання договору про управління побутовими відходами, із обов'язковим встановленням стаціонарних урн для змішаних відходів по обидві сторони кожного входу/виходу об'ємом не менш ніж 10 літрів.

Приватні підприємці, керівники і власники підприємств торгівлі і громадського харчування, сфери послуг зобов'язані забезпечити своєчасне прибирання, збір снігу, збір та вивезення побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки, біовідходи), не допускати їх накопичення, забезпечити прибирання територій, утримання та збереження зелених насаджень, прилеглих до об'єктів торгівлі та побутового обслуговування, включаючи павільйони, кіоски, палатки, лотки при організації вуличної торгівлі;

Забороняється зберігати товари і тару на прилеглих до об'єктів торговельної діяльності та/або сфери послуг територіях, проїзній частині доріг, тротуарах, «зелених зонах», інших територіях загального користування.

Забороняється самовільно встановлювати точки торгівлі з лотків, автомобілів, причепів, столиків, візків у не відведених для цього місцях та не погоджуючи це з балансоутримувачем території.

Лотки, столи, ємкості з напоями та інші пересувні елементи вуличної торгівлі розміщуються лише на тротуарах за межею пішохідної частини.

Контроль за порядком організації ярмарків та сезонної торгівлі, ринків здійснює Київська сільська рада, та інші уповноважені органи державної влади та місцевого самоврядування в межах своїх повноважень.

Забороняється торгівля на території громади без відповідних документів та/або погодження з Київською сільською радою.

### **3.10. Порядок здійснення благоустрою та утримання прибудинкової території, територій житлової та громадської забудови**

**3.10.1.** Благоустрій території житлової та громадської забудови здійснюється з урахуванням вимог використання цієї території відповідно до *Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій, затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства України від 17.05.2005 р. № 76*, затвердженої містобудівної документації, цих Правил, а також установлених державних стандартів, норм і правил.

Утримання в належному стані та благоустрій прибудинкової території багатоквартирного жилого будинку, належних до нього будівель, споруд

проводиться балансоутримувачем цього будинку або підприємством, установою, організацією, з якими балансоутримувачем укладено відповідний договір на утримання та благоустрій прибудинкової території.

Благоустрій присадибної ділянки проводиться її власником або користувачем цієї ділянки. Власник або користувач присадибної ділянки зобов'язані забезпечувати належне утримання території загального користування, прилеглої до його присадибної ділянки власними силами або на умовах договору, укладеного зі спеціалізованим підприємством. Благоустрій присадибної ділянки, на якій розміщені жилі будинки, господарські будівлі та споруди, що в порядку, визначеному законодавством, взяті на облік або передані в комунальну власність, проводиться організацією, уповноваженою виконавчим комітетом Київської сільської ради. Власники або користувачі присадибної ділянки повинні дотримуватися роздільного збору побутових відходів за технологічною схемою 1 відповідно до *Методики роздільного збирання побутових відходів*, а саме: перший - блакитного кольору з написом «Ресурсоцінні відходи», який призначений для збирання ресурсоцінних відходів, окрім біовідходів; другий – чорного кольору, який призначений для збирання змішаних побутових відходів, у тому числі біовідходів.

Не чинити перешкод для перевезення зібраних ресурсоцінних відходів на об'єкти відновлення для здійснення операцій з їх попереднього сортування. Перевезення змішаних побутових відходів здійснюється на об'єкти відновлення для здійснення операцій з їх відновлення. Утворювачі біовідходів самостійно організовують їх компостування на присадибних, дачних і садових ділянках з метою отримання компосту та його використання для власних потреб або передавати їх на пункти компостування відповідно до *Правил компостування біовідходів їх утворювачами на присадибних, дачних і садових ділянках*.

**3.10.2.** На прибудинкових територіях, територіях житлової та громадської забудови забороняється:

– створювати звалища та скидати побутові відходи (змішані та/або роздільно зібрані відходи від домогосподарств, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки, біовідходи, відходи електричного та електронного обладнання, відходи батарей та акумуляторів, небезпечні відходи у складі побутових, великогабаритні та ремонтні відходи) за межами відведених для цього місць;

– розміщувати та/або залишати будівельні матеріали (пісок, щебінь, мішки з матеріалами тощо), і відходи будівництва та знесення;

– спалювати опале листя чи гілки та відходи на прибудинкових територіях.

Власники приватних, користувачі орендованих будинків повинні прибирати прилеглу територію від паркану домоволодіння до краю проїзної частини дороги.

Підприємства, установи, організації, ФОП забезпечують благоустрій та утримання в належному стані земельних ділянок, наданих їм на праві власності чи користування, відповідно до закону, цих Правил та інших нормативних актів.

Київська сільська рада та її виконавчі органи можуть передавати об'єкти благоустрою на баланс підприємствам, установам, організаціям, фізичним особам-підприємцям відповідно до вимог закону.

Балансоутримувач об'єкта благоустрою з метою належного його утримання та здійснення своєчасного ремонту може залучати для цього інші підприємства, установи, організації, фізичних осіб-підприємців.

Межі та режим використання закріпленої за підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами-підприємцями території визначають виконавчі органи Київської сільської ради.

Посадові особи підприємств, установ, організацій, фізичні особи-підприємці несуть відповідальність за невиконання заходів з благоустрою, а також за дії чи бездіяльність, що призвели до завдання шкоди майну та/або здоров'ю громадян на власних та закріплених за ними територіях, відповідно до Кодексу України про адміністративні правопорушення.

#### **РОЗДІЛ 4.**

### **ВИМОГИ ДО ВПОРЯДКУВАННЯ ТЕРИТОРІЙ ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ, ОРГАНІЗАЦІЙ, ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ.**

**4.1.** Впорядкування територій здійснюється в порядку, встановленому законодавством.

**4.2.** Проектами землеустрою про впорядкування існуючих землеволодінь та землекористувань передбачаються заходи з впорядкування структури земельних угідь, усунення черезсмужжя, далекоземелля, ламаності меж, ерозійних процесів та інших екологічних наслідків нераціонального використання земель і створення територіальних умов для функціонування всіх галузей економіки, формування й удосконалення раціональної системи існуючого землеволодіння та землекористування.

### **РОЗДІЛ 5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ НА ОБ'ЄКТАХ БЛАГОУСТРОЮ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ**

**5.1** Утримання зелених насаджень здійснюється відповідно до вимог *Закону України «Про благоустрій населених пунктів»*, *Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 10.04.2006 р. № 105*, цих Правил, інших нормативно-правових актів.

**5.2.** Утримання зелених насаджень включає їх охорону, створення нових зелених насаджень, догляд за існуючими, захист від шкідників і хвороб, огляд, капітальний і поточний ремонт, облік, розвиток зелених зон.

**5.3** Охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах сіл під час проведення будь-якої діяльності, крім висаджених зелених насаджень або які вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільних пунктів і пристроїв, мостів і шляхопроводів.

Охорона, утримання та відновлення зелених насаджень на об'єктах благоустрою, а також видалення дерев, які вирости самосівом, здійснюються за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, залежно від підпорядкування об'єкта благоустрою, а на земельних ділянках, переданих у власність, наданих у постійне користування або в оренду, – за рахунок коштів їх власників або користувачів.

**5.4.** Інвентаризація зелених насаджень проводиться підприємствами, організаціями, які мають на це право, а також балансоутримувачами об'єктів благоустрою державної чи комунальної форми власності, які мають технічні можливості, відповідних фахівців, за погодженням з виконавчим комітетом Київської сільської ради один раз на п'ять років з квітня до жовтня відповідно до *Інструкції з інвентаризації зелених насаджень у населених пунктах України, затвердженої наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24.12.2001 р. № 226.* За матеріалами інвентаризації складається паспорт об'єкта (благоустрою, території підприємств, установ, організацій, інших земельних ділянок, на яких розташовані зелені насадження) затвердженої форми. За даними паспорту складається реєстр зелених насаджень.

**5.5.** Місця висадки та породи нових зелених насаджень визначаються за погодженням з Київською сільською радою .

**5.6.** Поточне утримання парків та інших об'єктів зеленого господарства загального користування покладається на їх балансоутримувачів. Поточне утримання дерев, клумб, тротуарних газонів, зелених майданчиків прибудинкової території покладається на комунальні підприємства, інші підприємства, установи, організації (незалежно від форм власності) і громадян – власників будинків на територіях, прилеглих до їх споруд та будинків.

**5.7.** Усі роботи з поточного утримання зелених насаджень на територіях, закріплених за підприємствами, установами і організаціями (незалежно від форм власності) проводяться силами і коштами цих підприємств, установ і організацій або на договірних засадах зі спеціалізованими підприємствами, які мають досвід у сфері поводження з зеленими насадженнями.

**5.8.** Засівання газонів, висадка розсади квітників, обрізання дерев, обробка насаджень проти хвороб і шкідників, а також забезпечення цих робіт

матеріалами на об'єктах зеленого господарства, закріплених за підприємствами, установами і організаціями (незалежно від форм власності), проводяться силами цих підприємств, установ і організацій або на договірних засадах зі спеціалізованими підприємствами, які мають досвід у сфері поводження з зеленими насадженнями.

**5.9.** Під час проектування територій комплексного благоустрою, загального, обмеженого користування, будинків, споруд будь-якого цільового призначення, передбачити такі нормативні показники рівня озеленення структурних елементів території Киїньської сільської ради:

1) озеленення територій загального користування:

сільські парки – 65 - 80 %;

дитячі майданчики – 40 - 55 %;

2) Озеленення територій обмеженого користування:

житлові райони – не менше 25 %;

ділянки шкіл – 45 - 50 %;

ділянки дитячих установ – 45 - 55 %;

ділянки громадських будинків – не менше 40 %;

ділянки навчальних закладів – близько 50 %;

ділянки культурно-освітніх установ – 40 - 60 %;

ділянки спортивних пристроїв і споруд – 30 - 50 %;

ділянки установ охорони здоров'я – 55 - 65 %.

3) Озеленення територій спеціального призначення:

вулиць – не менше 25 %;

біля санітарно-захисних та охоронних зон – 60 - 80 %.

Для здійснення заходів з озеленення територій, проектна організація повинна зробити відповідний розрахунок витрат на висадку зелених насаджень відповідно до зазначених показників рівня озеленення структурних елементів території Киїньської сільської ради.

У разі неможливості здійснити заходи з озеленення у повному обсязі, забудовник укладає договір з уповноваженим комунальним підприємством або іншим спеціалізованим підприємством на висадку зелених насаджень в іншому місці в межах району, в якому проводилися будівельні роботи, за рахунок вивільнених коштів. Місця висадки зелених насаджень погоджуються з Киїньською сільською радою.

**5.10.** При виконанні будівельних робіт замовники таких робіт та утримувачі зелених насаджень повинні передавати зелені насадження будівельній організації (підряднику) під охоронну розписку. Копія охоронної розписки надається до інспекції з благоустрою Киїньської сільської ради у триденний строк з дня її складання.

**5.11.** Під час проведення будь-яких робіт на земельній ділянці, на якій залишилися зелені насадження, виконавець таких робіт:

- огорожує дерева на території будівництва;
- у процесі виконання робіт з будівництва доріг, тротуарів, асфальтування дворів, тощо залишає місця (лунки) для посадки дерев, а також утворює лунки довкола наявних дерев. Відстань лунок одна від одної повинна складати: для висадки ширококронних високорослих дерев – від 8 до 10 м; для висадки середньорослих – від 6 до 8 м; для висадки низькорослих (до 10 м) – від 4 до 5 м; для висадки вузькокронних різної висоти – від 3 до 4 м.
- копає канали глибше 1 м для прокладання підземних електричних мереж на відстані не менше 2 м від дерева та 1,5 м від чагарнику;
- не допускає засипання ґрунтом чагарників та стовбури дерев;
- зберігає верхній родючий шар ґрунту на всій території забудови, організовує його зняття, складування та залишає для подальшого використання чи передачі уповноваженому комунальному підприємству або іншому спеціалізованому підприємству для використання під час створення «зелених зон»;
- не допускає складування будівельних матеріалів, стоянки машин та механізмів на відстані менш за 2,5 м від дерева і 1,5 м від чагарнику;

**5.12.** На територіях ділянок, відведених під будівництво, та прилеглих територіях відповідальність за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними, а також знищення бур'янів покладається на керівників підприємств, установ, організацій, фізичних осіб-підприємців та громадян, яким земельні ділянки відведені з вказаною метою.

**5.13.** У випадку неможливості збереження зелених насаджень на ділянках, відведених під будівництво чи виконання інших робіт, підрядник до початку будівельних чи інших робіт зобов'язаний в установленому порядку оформити ордер на видалення зелених насаджень в Київській сільській раді й укласти договір із відповідним лісовим господарством або спеціалізованим комунальним підприємством на пересаджування або видалення зелених насаджень та, у будь-якому випадку, компенсувати в установленому порядку вартість зелених насаджень, що підлягають видаленню, а також зобов'язаний відновити зелені насадження в обсязі видалених за власні кошти із залученням спеціалізованого підприємства за умови догляду за ними протягом двох років.

**5.14.** Процедура знесення зелених насаджень визначена *Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників в населених пунктах України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 р. № 1045.*

- 5.15.** На території розташування зелених насаджень забороняється:
- 1) складувати будь-які матеріали;
  - 2) влаштовувати звалища побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки, біовідходи), снігу та льоду;

3) використовувати моторні снігоочищувальні машини. Використання їх для прибирання озелених вулиць та майданів допускається лише в умовах аварійних ситуацій у разі наявності спеціальних направляючих пристроїв, що зменшують пошкодження насаджень від попадання снігу;

4) влаштовувати стоянки або розміщувати автомашини, мотоцикли, велосипеди та інші транспортні засоби, у тому числі, якщо це не призводить до пошкодження зелених насаджень, квітників та газонів;

5) будь-яке будівництво, у тому числі розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, малих архітектурних форм;

6) використовувати тимчасові споруди для провадження підприємницької діяльності та малі архітектурні форми не за призначенням;

7) влаштовувати місця для зупинки маршрутних транспортних засобів або пасажирські майданчики на газонах та зелених зонах;

8) ходити та влаштовувати ігри на газонах, кататися на ковзанах, санчатах;

9) випалювати суху рослинність, розпалювати багаття;

10) підвішувати на деревах гамаки, гойдалки, вірьовки для сушіння білизни, прикріплювати рекламні щити, електропроводи, електрогірлянди та інші предмети, наклеювати об'яви, рекламу;

11) добувати з дерев сік, смолу, робити надрізи, надписи, пошкоджувати зелені насадження у будь-який спосіб, рвати квіти, витоптувати газони, квітники;

12) знищувати мурашники, ловити птахів і звірів, стріляти у них;

13) складати не протруєну від шкідників та хвороб деревину в період з 15 квітня до 15 вересня;

14) засмічувати і засипати водоймища або влаштовувати на них загати;

15) заправляти, ремонтувати автотранспортні засоби і механізми на прибудинкових територіях, газонах, у парках, інших «зелених зонах»;

**5.16.** Відповідальність за збереження зелених насаджень, догляд за ними, видалення сухостійних, пошкоджених хворобами та шкідниками зелених насаджень, знищення бур'янів покладається:

1) на вулицях перед будівлями до проїзної частини, всередині квартальних насаджень – на балансоутримувачів, власників, користувачів жилих, громадських, промислових будівель та споруд, а також на балансоутримувачів, власників, користувачів будівель підприємств побуту, торгівлі, закладів освіти, охорони здоров'я, розташованих на території житлової забудови;

2) на територіях підприємств, а також на прилеглих до них ділянках і санітарно-захисних зонах – на ці підприємства;

3) на територіях, відведених під будівництво та прилеглих до них ділянок, – з дня початку робіт – на замовників будівництва;

4) на пустирях, берегах водоймищ – на підприємства, згідно з рішеннями виконавчого комітету Київської сільської ради;

5) на приватних садибах та прилеглих ділянках – на їх власників.



**5.17.** Догляд за зеленими насадженнями та їх виглядом у селах здійснюють уповноважені особи або уповноважене комунальне підприємство на умовах договору з балансоутримувачами об'єктів благоустрою.

## **РОЗДІЛ 6. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ, УТРИМАННЯ ТЕРИТОРІЙ БУДІВЕЛЬ ТА СПОРУД ІНЖЕНЕРНОГО ЗАХИСТУ, САНІТАРНИХ СПОРУД**

**6.1.** Утримання в належному стані територій будівель та споруд інженерного захисту територій, санітарних споруд здійснюється їх балансоутримувачами відповідно до законодавства, цих Правил та інших нормативно-правових актів.

**6.2.** Балансоутримувачі будівель та споруд інженерного захисту територій, санітарних споруд зобов'язані своєчасно здійснювати обстеження, паспортизацію, поточний, капітальний ремонт вказаних будівель, споруд, забезпечувати їх належну та безпечну роботу.

**6.3.** Роботи з утримання, ремонту, реконструкції будівель, споруд інженерного захисту територій виконуються планово або примусово за відповідними приписами виконавчих органів Київської сільської ради .

**6.4.** Відповідальність за утримання будівель, споруд інженерного захисту територій несуть власники, орендарі, керівники підприємств, установ, організацій та фізичні особи (далі – балансоутримувачі) згідно із законодавством України.

## **РОЗДІЛ 7. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ЕЛЕМЕНТІВ БЛАГОУСТРОЮ**

**7.1. Порядок здійснення благоустрою та утримання будинків та споруд, їх фасадів.**

**7.1.1.** Порядок утримання будинків та споруд, їх фасадів здійснюється відповідно до вимог *Закону України «Про охорону культурної спадщини», ДБН А.2.2-3-2004 «Склад, порядок розроблення, погодження та затвердження проектної документації для будівництва»,* та інших нормативних актів.

**7.1.2.** Вимоги щодо порядку утримання будинків та споруд, їх фасадів є обов'язковими для всіх замовників будівельних робіт, які здійснюють ремонтні або будівельні роботи фасадів.

**7.1.3.** Всі види проектних робіт на території Київської сільської ради здійснюються згідно з діючою містобудівною документацією, державними нормами будівельного і технологічного проектування, державними стандартами, нормами, а також відповідно до вимог екологічного законодавства (після їх розробки та затвердження).

**7.1.4.** Всі ремонтні, реставраційні, відновлювальні або будівельні роботи фасадів здійснюються за проектами, узгодженими та затвердженими у встановленому порядку.

**7.1.5.** Після затвердження у встановленому порядку проектно-кошторисної документації замовник будівельних робіт отримує дозвіл на виконання підготовчих або будівельних робіт відповідно до вимог діючого законодавства.

**7.1.6.** Суб'єкти господарювання, що є власниками, користувачами будинків, споруд, їх частин, а також приміщень зобов'язані:

1) проводити своєчасне відновлення зовнішнього вигляду фасадів згідно з паспортом зовнішнього оздоблення, погодженого з управлінням архітектури та містобудування;

2) забезпечувати щорічне і після стихійного лиха обстеження відповідних будівель та споруд, засвідчувати проведені обстеження актами;

3) змінювати зовнішній вигляд фасадів будівель та споруд тільки на підставі затверджених у встановленому порядку проектів та за умови одержання документу дозвільного характеру на виконання таких робіт;

4) розміщувати елементи зовнішнього благоустрою або обладнання архітектурно-художнього освітлювання, кондиціонерів, будь яких кабелів інших навісних конструкцій на фасаді, проводити скління балконів, лоджій тільки на підставі письмової згоди власника будівлі або приміщень за проектом, погодженим управлінням архітектури та містобудування;

5) при проведенні ремонтних або будівельних робіт на фасадах будинків і споруд використовувати захисну сітку чи плівку відповідно до проекту виконання робіт;

б) регулярно проводити обстеження та здійснювати паспортизацію будівель і споруд відповідно до затверджених уповноваженим органом *Правил обстеження, оцінки технічного стану та паспортизації виробничих будівель і споруд, Положення про безпечну та надійну експлуатацію виробничих будівель і споруд, Положення про спеціалізовані організації з проведення обстежень та паспортизації існуючих будівель і споруд*, інших нормативних актів, з метою забезпечення їх надійності й безпечної експлуатації.

**7.1.7.** Порядок розподілу обов'язків між підприємствами, установами та організаціями, фізичними особами-підприємцями і громадянами міста щодо організації робіт з утримання фасадів будинків та споруд у належному стані, визначаються виконавчим комітетом Київської сільської ради.

**7.1.8.** У разі оренди будівель, споруд або окремих приміщень, порядок утримання їх в належному стані встановлює орендодавець у договорі оренди.

**7.1.9.** Контроль за виконанням вимог, встановлених пунктом 7.1. цих Правил, здійснюють Київська сільська рада та її виконавчі органи відповідно до наданих повноважень.

**7.1.10.** Розміщення вивісок на територіях сіл регулюються рішеннями Київської сільської ради, її виконавчого комітету.

## **7.2. Порядок здійснення благоустрою та утримання спортивних споруд.**

**7.2.1.** Матеріально-технічну базу фізичної культури і спорту складають усі види фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд, фізкультурно-спортивного спорядження і обладнання, інше майно, призначене для занять фізичною культурою і спортом.

**7.2.2.** Власники фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд, спеціальних приміщень для занять фізичною культурою і спортом, фізкультурно-оздоровчого і спортивного інвентарю або уповноважені ними органи зобов'язані забезпечувати їх належний стан, безпечний для життя і здоров'я людей, майна та навколишнього природного середовища.

**7.2.3.** Адміністрація фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд, організатор спортивного заходу або занять фізичною культурою забезпечують належне обладнання місць проведення фізкультурно-спортивних занять і змагань відповідно до правил їх проведення, вимог техніки безпеки, санітарно-гігієнічних, екологічних та інших державних вимог і несуть відповідальність, встановлену законодавством, за шкоду, заподіяну здоров'ю глядачів та осіб, які займаються в них фізичною культурою і спортом.

**7.2.4.** Будівництво в житлових районах фізкультурно-оздоровчих і спортивних об'єктів здійснюється відповідно до встановлених нормативів за рахунок коштів, що спрямовуються на житлове будівництво.

**7.2.5.** Нормативи мінімальної забезпеченості основними фізкультурно-оздоровчими і спортивними спорудами жилих районів, а також підприємств, установ і організацій всіх форм власності визначаються центральними органами виконавчої влади з фізичної культури і спорту, архітектури та будівництва.

**7.2.6.** Не допускається:

- 1) будівництво нових та реконструкція існуючих дошкільних виховних, загальноосвітніх та професійних навчально-виховних, без передбачених нормативами фізкультурно-спортивних споруд та функціональних приміщень;
- 2) перепрофілювання та ліквідація діючих фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд без створення рівноцінних споруд.

**7.2.7.** Експлуатація спортивних споруд та обладнання, що не забезпечує безпеки спортсменів та глядачів, не допускається. Спортивні споруди повинні відповідати вимогам загальної та спеціальної безпеки учасників і глядачів.

## **7.3. Вимоги до утримання ліхтарів вуличного освітлення, засобів та обладнання зовнішнього освітлення, установок з декоративного підсвічування будинків і пам'ятників, вивісок, вітрин.**

**7.3.1.** Підприємства, установи, організації, особи, які експлуатують ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, установки

з декоративного підсвічування будинків і пам'ятників, вивісок, вітрин, світлової реклами, зобов'язані забезпечити їх належний режим роботи та технічний стан.

**7.3.2.** Усі вітрини повинні бути обладнані спеціальною освітлювальною апаратурою, переважно енергозберігаючою.

**7.3.3.** На головних магістралях, вулицях сіл має бути забезпечене зовнішнє освітлення.

**7.3.4.** Освітлення має бути рівномірним і не повинно засліплювати учасників дорожнього руху та освітлювати квартири жилих будинків.

**7.3.5.** Ліхтарі вуличного освітлення повинні вмикатися відповідно до графіка, встановленого рішенням виконавчого комітету Київської сільської ради, залежно від пори року та природних умов.

**7.3.6.** Розміщення обладнання архітектурно-художнього підсвітлювання на фасаді будівель та споруд здійснюється на підставі відповідного дозволу, згоди власника будівлі або приміщень, за проектом, погодженим управлінням архітектури та містобудування.

**7.3.7.** Відключення освітлення у темний час доби забороняється.

**7.3.8.** Зовнішнє освітлення вулиць, головних магістралей з регулярним транспортним рухом повинно відповідати ДСТУ 3587 і СніП II-4, ДБН В.2.5.-28-2006.

#### **7.4. Порядок здійснення благоустрою та утримання тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.**

**7.4.1.** Тимчасова споруда для провадження підприємницької діяльності – невелика споруда для здійснення підприємницької діяльності торговельно-побутового призначення, що виконується з полегшених конструкцій і встановлюється тимчасово без улаштування заглиблених у ґрунт фундаментів.

**7.4.2.** Суб'єкти господарювання, які здійснюють торговельну діяльність та/або діяльність з надання побутових послуг, зобов'язані утримувати у належному санітарно-технічному стані тимчасові споруди для провадження підприємницької діяльності, місця розміщення пунктів оптової та роздрібної торгівлі, сфери послуг (стаціонарні об'єкти торгівлі та побутових послуг, кіоски, павільйони, лотки, столики, автомобілі та інші).

**7.4.3.** Біля кожної тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності повинно бути зовнішнє штучне освітлення та дві урни для побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки, біовідходи) об'ємом не менш 40 літрів.

**7.4.4.** У разі розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності поза межами тротуару, до неї з тротуару повинна бути побудована пішохідна доріжка завширшки не менш ніж 1,5 метри.

**7.4.5.** Підключення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності до інженерних мереж здійснюється з дотриманням умов і правил

технічної експлуатації відповідних мереж, цих Правил і має гарантувати безпеку користувачам дорожніх об'єктів.

**7.4.6.** Забороняється користуватися тимчасовими спорудами для провадження підприємницької діяльності, а також пересувними елементами вуличної торгівлі, якщо їх власниками не укладено договорів про водопостачання та водовідведення – у разі необхідності в наданні цих послуг, а також обов'язково – на управління побутовими відходами.

**7.4.7.** Під час розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності не допускається пошкодження або знищення зелених насаджень. Лотки, столи, ємкості з напоями та інші пересувні елементи вуличної торгівлі розміщуються лише на тротуарах за межею пішохідної частини.

**7.4.8.** Приватні підприємці, керівники і власники підприємств торгівлі і громадського харчування, сфери послуг зобов'язані забезпечити своєчасне прибирання, збір снігу, збір та вивезення побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки, біовідходи), не допускати їх накопичення, забезпечити прибирання територій, «зелених зон», утримання та збереження зелених насаджень, прилеглих до об'єктів торгівлі та побутового обслуговування, включаючи павільйони, кіоски, палатки, лотки при організації вуличної торгівлі; здійснювати полив прилеглої території у весняно-літній період року, при температурі навколишнього повітря вище ніж +20 С з 6.00 до 8.00, або можуть укласти договори про надання таких послуг із спеціалізованими підприємствами.

**7.4.9. Забороняється:**

– зберігати товари і тару на прилеглих до об'єктів торговельної діяльності та/або сфери послуг територіях, проїзній частині доріг, тротуарах, «зелених зонах», інших територіях загального користування;

– самовільно встановлювати точки торгівлі з лотків, автомобілів, причепів, столиків, візків у не відведених для цього місцях та без наявності відповідного дозволу, виданого у встановленому порядку.

**7.4.10.** Контроль за виконанням обов'язків, викладених у пункті 7.4. цих Правил, покладається на уповноважену виконавчим комітетом особу Київської сільської ради.

**7.4.11.** Порядок розміщення тимчасової, святкової торгівлі та виставок-ярмарок на території Київської сільської ради на виконання *Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності».*

**7.4.11.1. Загальні положення**

Даний порядок визначає процедуру надання документів для отримання узгодження на розміщення тимчасової, святкової торгівлі, сувенірної продукції, сільгосппродукції, плодоовочевої продукції, послуг з розважальних атракціонів, цирків, батутів інших дитячих ігрових конструкцій, комплексів, дитячих автомобілів на території Киїнської сільської ради та організацію продажу товарів.

Суб'єкт господарювання при розміщенні виносної торгівлі повинен керуватися та дотримуватися вимог *Законів України від 01.12.2005 року № 3161-IV «Про захист прав споживачів», від 24 лютого 1994 року № 4004-XII «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», від 23 грудня 1997 року № 771/97-ВР «Про безпечність та якість харчових продуктів»; «Порядком провадження торговельної діяльності та правилами торговельного обслуговування населення на ринку споживчих товарів», затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 833, «Правилами роботи дрібнороздрібної торговельної мережі», затверджених Міністерством зовнішньоекономічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996 № 369, «Порядком розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», затвердженими Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України» від 21.10.2011 року № 244, та іншими нормативно-правовими актами, які регулюють торговельну діяльність.*

Тимчасова святкова торгівля здійснюється через:

- пункти некапітальної забудови: палатки, ларьки, павільйони для сезонного продажу товарів, торговельні автомати;
- засоби пересувної мережі: автомагазини, автокафе, авторозвозки, автоцистерни, лавки-автопричепи, візки, спеціальне технологічне обладнання (низькотемпературні лотки-прилавки), розноски, лотки, столики тощо.

### **7.5. Порядок утримання малих архітектурних форм.**

**7.5.1.** Утримання в належному стані малих архітектурних форм та інших елементів благоустрою здійснюють їх балансоутримувачі або особи, на об'єктах яких розміщені елементи благоустрою.

**7.5.2.** Відповідальність за збереження та контроль за утриманням малих архітектурних форм некомерційного призначення, розташованих на території Киїнської сільської ради, що належать до комунальної власності, покладається на виконавчі органи Киїнської сільської ради.

**7.5.3.** Житлово-комунальні господарства, комунальні підприємства, об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, домоуправління, установи, підприємства, організації, заклади освіти та інші, які утримують будинки, а також власники будинків та споруд зобов'язані забезпечити наявність на кожному будинку однотипних, погоджених з відповідним Управлінням архітектури та містобудування, адресних покажчиків.

**7.5.4.** Паркові лави слід розставляти згідно з планами парків, зелених зон, утримувати в справному стані. Паркові лави встановлюються та утримуються підприємствами, що утримують відповідні об'єкти благоустрою. Утримання паркових лав включає їх миття, очищення від пилу і снігу, поточний ремонт.

**7.5.5.** Малі архітектурні форми можуть розміщуватися на об'єктах благоустрою на конкурсних засадах.

## **7.6. Порядок здійснення благоустрою та утримання мостів.**

**7.6.1.** Утримання мостів здійснюється з додержанням вимог цих Правил, державних норм та правил, інших нормативних актів. Організація обстеження мостів та труб здійснюється їх балансоутримувачами згідно з вимогами законодавства та ДБН 2.3-6-2002 «Мости та труби. Обстеження та випробування».

**7.6.2.** До складу робіт з прибирання мостів у літній період входять: видалення пилу, побутових відходів (змішаних та/або роздільно зібраних відходи, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки) та бруду з проїзної частини та тротуарів, при необхідності проводиться миття проїзної частини доріг, тротуарів, перил, декоративних та огорожуючих елементів. Роботи, як правило, повинні виконуватися механізованим способом, лише важкодоступні місця прибираються вручну. Роботи з прибирання проводять не менше ніж один раз на п'ятнадцять днів та в залежності від забрудненості.

**7.6.3.** До складу робіт з прибирання мостів у зимовий період включаються збір та видалення снігу та льоду, боротьба з ожеледицею. Вказані роботи необхідно проводити механізованим способом, очищення вузьких тротуарів проводиться вручну. Проїзна частина та тротуар повністю очищуються від снігу. Не допускається обледеніння огорож та накопичення вздовж них снігових та льодових валків, що зменшують проїзд. Прибирання снігу та льоду на металевих конструкціях повинні забезпечувати збереження офарблення металу. Боротьба з ожеледицею на проїзній частині доріг, тротуарах мостів здійснюється шляхом посипання їх піском та шлаком без застосування хлоридів.

**7.6.4.** Прибирання сходів поряд з загальним санітарним очищенням включає прибирання прилеглих територій на відстані 3 м до сходів. У зимовий період території поряд зі сходами та сходи посипають протиожеледними сумішами.

### **7.6.5. Забороняється:**

- рух на мостах транспортних засобів, що забруднюють проїзну частину та тротуари, включаючи автомобілі, які перевозять відходи з відкритими люками;
- скидання бруду, відходів, снігу та льоду із штучних інженерних споруд.

**7.6.6** Відповідальність за якість виконання робіт з прибирання та утримання у належному стані штучних споруд несуть особи, які виконують такі роботи.

## **7.7. Порядок утримання технічних засобів регулювання дорожнього руху.**

**7.7.1.** Утримання у належному стані дорожніх знаків, дорожньої розмітки, маршрутних покажчиків, тощо, здійснює уповноважене комунальне підприємство.

**7.7.2.** Використання та утримання вказаних у цьому пункті елементів благоустрою здійснюється згідно з ДСТУ 2587-94 «Розмітка дорожня», ДСТУ 4100-02 «Знаки дорожні. Загальні технічні умови. Правила застосування», ДСТУ 2735-95 «Огородження дорожні і напрямні пристрої», ДСТУ 4092-02 «Світлофори дорожні. Загальні технічні вимоги. Правила застосування», інших норм та правил.

**7.7.3.** Кожний учасник дорожнього руху повинен використовувати елементи дорожніх об'єктів відповідно до їх призначення з дотриманням вимог чинного законодавства.

## **7.8. Розміщення та утримання зовнішньої реклами, інформаційних вивісок та порядок проведення рекламних акцій.**

**7.8.1.** *Правове регулювання порядку розміщення та утримання зовнішньої реклами та інформаційних вивісок.*

**7.8.1.1.** Розміщення зовнішньої реклами та інформаційних вивісок на території Київської сільської ради здійснюється відповідно до чинного законодавства України, Закону України «Про рекламу», Постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» та з урахуванням вимог цих Правил.

**7.8.1.2.** У цих Правилах визначення та терміни з питань розміщення та утримання зовнішньої реклами та інформаційних вивісок застосовуються у значенні, визначеному Законом України «Про рекламу» та Постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами».

**7.8.2.** *Загальні вимоги, щодо розміщення та утримання зовнішньої реклами.*

**7.8.2.1.** На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, конструктивних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів міського середовища.

**7.8.2.2.** Розміщення рекламних засобів здійснюється у випадках, визначених Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами».

**7.8.2.3.** Рекламні засоби розміщуються з дотриманням вимог техніки безпеки та у спосіб, що забезпечує видимість дорожніх знаків, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування.



**7.8.2.4.** Рекламні засоби не повинні створювати перешкод для експлуатації та ремонту будівель і споруд, на яких чи поблизу з якими вони розташовуються. Нижній край рекламної конструкції, яка встановлена на опорі, над проїжджою частиною автомобільної дороги, повинен розміщуватися на висоті не менше 5 м від поверхні дорожнього покриття, у разі якщо рекламний засіб встановлений над пішохідною зоною – то на висоті не менше ніж 3 м від поверхні дорожнього покриття.

**7.8.2.5.** Підключення рекламних засобів до електромереж повинно здійснюватися відповідно до законодавства з дотриманням умов і правил експлуатації та технічної безпеки.

**7.8.2.6.** Освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати приміщення житлових будинків.

**7.8.2.7.** Рекламні засоби не повинні виступати джерелами шуму, вібрації, світлових, електромагнітних та інших випромінювань чи полів з порушенням діючих санітарних норм.

**7.8.2.8.** Рекламні засоби, які розміщуються поблизу з житловими будинками, з вмонтованим обладнанням, що забезпечує обертання конструктивних елементів динамічних рекламних площин, у нічний час переводяться у статичний режим роботи у випадку, якщо вказане обладнання виступає джерелом шуму та створює у зв'язку з цим незручності мешканцям житлових будинків.

**7.8.2.9.** Власники рекламних засобів зобов'язані утримувати рекламні засоби у належному технічному та санітарному стані, зокрема не допускати ржавіння конструктивних елементів конструкцій, своєчасно відновлювати фарбу на їх зовнішніх поверхнях, інші матеріали, які нанесені на зовнішню поверхню рекламних засобів, усувати забруднення, тощо.

**7.8.3.** *Розміщення та утримання стаціонарних наземних засобів зовнішньої реклами.*

**7.8.3.1.** У разі розташування в одному напрямку декількох великоформатних рекламних засобів, їх тип, габарити, інтервали між місцями розташування та кути нахилу рекламних площин між ними повинні бути узгоджені між собою.

**7.8.3.2.** Інтервали між стаціонарними рекламними засобами, встановленими в одному напрямку, повинні бути витримані таким чином, щоб не створювати візуального враження перенасиченості сільського простору елементами зовнішньої реклами.

**7.8.3.3.** Стаціонарні рекламні засоби, розміщені на територіях, що є межею двох різних зон, визначених Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», не повинні створювати візуальний конфлікт між собою.

**7.8.3.4.** Фундаменти наземних стаціонарних конструкцій повинні бути заглиблені в ґрунт з відновленням твердого покриття, трав'яного покриву та виконанням у повному обсязі інших робіт з відновлення благоустрою місця розташування рекламного засобу.

Відхилення від цієї вимоги в частині заглиблення фундаменту рекламного засобу можливе виключно у випадку, якщо таке заглиблення є технічно небезпечним у зв'язку з розміщенням під поверхнею місця розташування рекламного засобу ліній тепло-, енерго- водопостачання, комунікаційних засобів і т. ін. У такому випадку частина фундаменту, що виступає над поверхнею землі, повинна бути декоративно оформлена з урахуванням архітектурних, естетичних та історичних чинників, принадних сільському середовищу.

До початку робіт з влаштування рекламних засобів для розміщення на них зовнішньої реклами в межах відведеної території, які пов'язані з розкопуванням ґрунту, порушенням цілісності асфальтного покриття, виконавець робіт повинен укласти договір про тимчасове порушення благоустрою території Київської сільської ради (додаток 1, 2 цих Правил).

Роботи, пов'язані з влаштуванням рекламних засобів для розміщення на них зовнішньої реклами, виконуються з обов'язковим відновленням благоустрою місця їх розміщення у порядку, визначеному цими Правилами.

**7.8.3.5.** Рекламний засіб повинен маркуватися та містити найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, телефон, номер дозволу та терміну його дії. Маркування повинно бути єдиної форми та кріпитись в установленому місці.

**7.8.3.6.** Розміщення екстендерів на рекламних засобах здійснюється з дотриманням вимог безпеки за попереднім погодженням з робочим органом.

**7.8.3.7.** Відповідальність за технічний, естетичний стан засобу зовнішньої реклами, розміщеної реклами, стан благоустрою місць розташування засобів зовнішньої реклами несе їх балансоутримувач або власник.

**7.8.4.** *Розміщення та утримання рекламних засобів й інформаційних вивісок на зовнішній поверхні будинків, споруд, інших навісних рекламних засобів, а також рекламних засобів на елементах вуличного обладнання.*

**7.8.4.1.** Розташування рекламних засобів та/або інформаційних вивісок на зовнішній поверхні будинків та споруд має здійснюватися зі збереженням структурної побудови та стилю фасадів без пошкодження елементів архітектури.

**7.8.4.2.** Для розташування рекламних засобів та/або інформаційних вивісок не можуть використовуватись будинки, споруди, елементи благоустрою, вуличне обладнання, які знаходяться в аварійному стані.

**7.8.4.3.** Рекламні засоби та/або інформаційні вивіски на зовнішній поверхні будинків та будівель не повинні внаслідок надмірного скупчення або неузгодженості перешкоджати сприйняттю їх архітектурних характеристик та стилістики.

**7.8.4.4.** У межах сіл не допускається встановлення навісних рекламних засобів на опорах ліній електромереж, опорах вуличних ліхтарів зовнішнього освітлення, за виключенням афішних тумб висотою не більш 1,85 м, розміщених навколо осі відповідних опор.

Не допускається розміщення будь-яких навісних конструкцій, що розташовуються на вказаних об'єктах поперек руху транспорту та пішоходів. Допускається тимчасове розміщення таких рекламних засобів виключно з метою святкового оформлення сіл на відповідний період.

**7.8.4.5.** Розміщення зовнішньої реклами на елементах вуличного обладнання, що забезпечує безпеку руху транспорту та/або пішоходів, у тому числі на огорожувальних конструкціях, що відділяють пішохідну зону від проїжджої частини, забороняється.

**7.8.4.6.** Забороняється розташування друкованої реклами на зовнішній поверхні будинків, будівель, споруд, на парканах, огорожах, стовпах та деревах, електричних та телефонних шафах, трансформаторних підстанціях.

**7.8.4.7.** Відповідальність за розміщення реклами в неустановлених для цього місцях несе рекламодавець, у тому числі у випадку наявності договору між рекламодавцем та суб'єктом господарської діяльності, громадянином, що розповсюджує рекламу, а також у випадку, якщо особу розповсюджувача реклами встановити не можливо.

## **РОЗДІЛ 8. КОНТРОЛЬ ЗА СТАНОМ БЛАГОУСТРОЮ ТЕРИТОРІЇ Киїньської СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

**8.1.** Контроль за станом благоустрою територій Киїньської сільської ради, а також контроль за дотриманням та здійсненням заходів, спрямованих на виконання вимог *Закону України «Про благоустрій населених пунктів»*, цих Правил, та інших нормативно-правових актів здійснюється виконавчими органами Киїньської сільської ради в межах наданих їм повноважень.

**8.2.** Самоврядний контроль у сфері благоустрою територій Киїньської сільської ради здійснюється виконавчим комітетом Киїньської сільської ради з питань житлово-комунального господарства.

Самоврядний контроль за станом благоустрою територій Киїньської сільської ради здійснюється шляхом:

- 1) проведення перевірок територій зі складанням протоколів та приписів відносно порушників законодавства,
- 2) розгляду звернень підприємств, установ, організацій та громадян;
- 3) участі в обговоренні проектів благоустрою територій Киїньської сільської ради, іншої технічної документації з благоустрою і внесення відповідних пропозицій на розгляд Киїньської сільської ради та її виконавчих органів, підприємств, установ, організацій;

4) подання позовів до суду про відшкодування шкоди, завданої об'єктам благоустрою внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою населених пунктів, Правил благоустрою території Київської сільської ради.

## **РОЗДІЛ 9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ФІЗИЧНИХ ТА ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ЗА ПОРУШЕННЯ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЮ**

**9.1.** Невиконання або порушення передбачених Правилами вимог та обов'язків вважається порушенням цих Правил. За порушення цих Правил винні особи несуть відповідальність, встановлену Кодексом України про адміністративні правопорушення та Законом України «Про благоустрій населених пунктів».

До відповідальності за порушення законодавства у сфері благоустрою населених пунктів притягаються особи, винні у:

- 1) порушенні встановлених державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів;
- 2) проектуванні об'єктів благоустрою сіл з порушенням затвердженої в установленому законодавством порядку містобудівної документації та державних будівельних норм;
- 3) порушенні встановлених законодавством екологічних, санітарно-гігієнічних вимог та санітарних норм під час проектування, розміщення, будівництва та експлуатації об'єктів благоустрою;
- 4) порушенні правил благоустрою території Київської сільської ради;
- 5) порушенні режиму використання й охорони територій та об'єктів рекреаційного призначення;
- 6) самовільному зайнятті території об'єкта благоустрою сіл;
- 7) пошкодженні (руйнуванні чи псуванні) вулично-дорожньої мережі, інших об'єктів та елементів благоустрою сіл;
- 8) знищенні або пошкодженні зелених насаджень чи інших об'єктів озеленення сіл, крім випадків, передбачених ст. 28 Закону України «Про благоустрій населених пунктів»;
- 9) забрудненні (засміченні) через неналежне управління відходами території сіл;
- 10) неналежному утриманні об'єктів та елементів благоустрою, у тому числі покриття доріг, тротуарів, освітленні територій сіл тощо.

Законом може бути встановлена відповідальність і за інші види правопорушень у сфері благоустрою населених пунктів.

**9.2.** Притягнення осіб, винних у порушенні законодавства у сфері благоустрою населених пунктів, до відповідальності, передбаченої законом, не звільняє їх від обов'язку відшкодування шкоди, завданої внаслідок порушення вимог цього законодавства.

**9.3.** Шкода, завдана внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою населених пунктів, підлягає компенсації, як правило, в повному обсязі без застосування норм зниження розміру стягнення незалежно від сплати збору за забруднення навколишнього природного середовища та погіршення якості природних ресурсів у розмірах, які визначаються на підставі затверджених у встановленому порядку такс, методик, розрахунків щодо обрахування шкоди. Відсутність таких такс, методик, розрахунків не може бути підставою для відмови у відшкодуванні шкоди. У такому разі шкода компенсується за фактичними витратами, затвердженими рішенням органу місцевого самоврядування, на облаштування 1 кв. метра території села або базової вартості 1 кв. метра землі на відновлення порушеного стану об'єкта.

**9.4.** Відновна вартість об'єктів благоустрою визначається порядком, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року № 826 «Про затвердження Порядку визначення відновної вартості об'єктів благоустрою», та згідно з Методикою визначення відновної вартості об'єкта благоустрою, затвердженої наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 26 жовтня 2006 року № 356.

**9.5.** У разі якщо пошкодження чи знищення елементів благоустрою здійснюється балансоутримувачем у ході усунення аварії на власних інженерних мережах чи власних об'єктах або якщо особу, яка пошкодила чи знищила елементи благоустрою, не виявлено, відновлювальні роботи проводяться за рахунок власника об'єкта благоустрою.

## **РОЗДІЛ 10. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ТА ПРИТЯГНЕННЯ ДО ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ЗА ПОРУШЕННЯ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ**

10.1. Контроль у сфері благоустрою Київської сільської ради здійснюється Київською сільською радою та її виконавчими органами, уповноваженими підприємствами, установами, організаціями.

10.2. Контроль за станом благоустрою території Київської сільської ради здійснюється шляхом:

10.2.1. Проведення перевірок території.

10.2.2. Розгляду звернень підприємств, установ, організацій та громадян.

10.2.3. Учасності в обговоренні проектів у сфері благоустрою територій Київської сільської ради, іншої технічної документації з питань благоустрою і внесення відповідних пропозицій на розгляд Київської сільської ради та її виконавчих органів, підприємств, установ, організацій.

10.2.4. Подання позовів до суду про відшкодування шкоди, завданої об'єктам благоустрою внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою населених пунктів та Правил благоустрою Київської сільської ради.

10.3. При виявленні причин та умов, що спричинили порушення благоустрою, видається офіційний документ – припис, який є обов’язковим для виконання особами, відповідальними за утримання об’єктів благоустрою, або складається протокол про адміністративне правопорушення.

10.4. У приписі зазначаються: дата і місце його складання, посада, прізвище, ім’я, по батькові особи, яка склала припис, відомості про особу, якій виданий припис, пропозиції щодо усунення причин та умов, що спричинили порушення благоустрою території, строк на усунення причин та умов, що спричинили порушення благоустрою території згідно додатку (Додається).

10.5. Припис підписується особою, яка його склала, і особою, якій він виданий.

У разі відмови особи отримати припис у графі «Припис одержав» робиться відповідний запис.

10.6. Протоколи про адміністративні правопорушення, відповідно до чинного законодавства України, складають:

10.6.1. Уповноважені на це посадові особи територіального органу Національної поліції України.

10.6.2. Посадові особи, уповноважені на це виконавчим комітетом Київської сільської ради.

10.6.3. Інші особи у випадках, визначених чинним законодавством України.

10.7. Порушення Правил благоустрою території Київської сільської ради тягне за собою адміністративну відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

10.8. Збитки, завдані об’єкту благоустрою в результаті порушення Правил благоустрою Київської сільської ради, підлягають повному відшкодуванню в установленому порядку.

10.9. Відшкодування шкоди, заподіяної об’єктам благоустрою, проводиться на основі економічно обґрунтованих розрахунків згідно з чинним законодавством України.

## **РОЗДІЛ 11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

11.1. Перелік посадових осіб, уповноважених здійснювати контроль за станом благоустрою на території Київської сільської ради, передбачений цими Правилами, визначається рішенням виконавчого комітету Київської сільської ради.

Секретар сільської ради

Лариса ГРІШНА

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення \_\_\_\_\_ сесії \_\_ скликання

Киїнської сільської ради

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ року



## КИЇНЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

ул. Перемоги, 30, с. Киїнка, Чернігівський район, Чернігівська область, 15505,

тел. (0462) 680-231, e-mail: kuinka\_silrada@ukr.net, код ЄДРПОУ 04412202

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ПІБ порушника)

\_\_\_\_\_ (адреса реєстрації порушника)

### ПРИПИС

про усунення порушення \_\_\_\_\_

Сектором архітектури, містобудування та житлово-комунального господарства Киїнської сільської ради Чернігівського району Чернігівської області, відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів», «Правил благоустрою Киїнської сільської ради», затверджених рішенням \_\_\_\_\_ сесії \_\_\_\_\_ скликання від \_\_\_\_\_ року, видано ПРИПИС №\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. «Про усунення порушень \_\_\_\_\_» за адресою: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (ПІБ фізичної особи, найменування юридичної особи)

#### **З метою усунення виявлених порушень ВИМАГАЄМО:**

Добровільно, у 10-ти денний строк усунути вказане порушення шляхом \_\_\_\_\_ за адресою: \_\_\_\_\_.

У випадку невиконання вимог Припису у встановлений строк за вказаною адресою згідно з п. \_\_\_\_\_ Правил буде \_\_\_\_\_ (зазначається заходи впливу згідно чинного законодавства) на підставі рішення Виконавчого комітету Киїнської сільської ради Чернігівського району Чернігівської області.

Про результати розгляду припису не пізніше \_\_\_\_\_ (дата) необхідно повідомити Сектор за адресою: с. Киїнка вул. Перемоги, 30.

Припис складено у двох примірниках, один залишається у Секторі, інший видається порушнику Правил благоустрою. У разі відмови від отримання припису, особа, яка складає припис робить про це відповідний запис. У разі, якщо порушника не встановлено або порушник ухиляється від вручення припису, або такий порушник відсутній на місці порушення, припис кріпиться

на встановленому об'єкті, або в інший спосіб, що залежить від умов місцевості, з фотофіксацією факту його кріплення, а також публікується на офіційному сайті Київської сільської ради.

Завідувач сектору  
архітектури, містобудування та  
житлово-комунального господарства

Підпис

Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Відмітка про отримання Припису

\_\_\_\_\_

(ПІБ порушника)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(підпис)

Відмітка про виконання припису

\_\_\_\_\_

(виконано, не виконано)





## КИЇНЬСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

сесія восьмого скликання

## Р І Ш Е Н Н Я

\_\_\_\_\_ 2025 року

с.Киїнка

Про затвердження Правил благоустрою  
на території населених пунктів Киїнської  
територіальної громади

Відповідно до ст. 26, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 10, ст. 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», ст. 12 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.11.2017 року № 310 «Про затвердження Типових правил благоустрою території населеного пункту», з метою формування сприятливого для життєдіяльності людини середовища, захисту довкілля, покращення санітарного стану у населених пунктах, сільська рада:

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Правила благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади згідно додатку (додається).
2. Це рішення набирає чинності з дня офіційного оприлюднення на веб сайті сільської ради.
3. Рішення 29 сесії 8 скликання від 29.08.2024 р. Киїнської сільської ради «Про внесення змін до Правил благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади» визнати таким, що втратило чинність.
4. Розмістити проект рішення сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади» у мережі Інтернет на офіційному веб - сайті Киїнської територіальної громади з метою його громадського обговорення.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, комунальної власності, житлово-комунального господарства, благоустрою, екології, транспорту, зв'язку та сфери послуг (голова Владислав Буряк ).

Сільський голова

Андрій ГОЛОВАЧ

Аркуш погодження проекту рішення \_\_\_ сесії 8 скликання від \_\_\_\_\_ «Про затвердження Правил благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади»

Проект подав  
Сільський голова

Андрій ГОЛОВАЧ

Проект підготував:  
завідувач сектору архітектури,  
містобудування та ЖКГ

Роман КЛИМЕНКО

Проект погоджено:

Секретар сільської ради

Лариса ГРІШНА

Заступник сільського голови

Віктор НІКІТЕНКО

Начальник фінансового відділу  
сільської ради

Інна ЖДАНЮК

Начальник  
відділу бухгалтерського обліку та звітності  
-головний бухгалтер

Надія КАРПЕНКО

Керуючий справами(секретар)  
виконавчого комітету

Юрій ВИННИК

Директор КП «Киїнське»  
Киїнської сільської ради

Сергій СИДОРЕНКО



## КИЇНЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

вул. Перемоги, 30, с. Киїнка, Чернігівський район, Чернігівська область, 18505,  
тел./факс: (0462) 68-02-31, e-mail: kienka\_post@cg.gov.ua, сайт: kyinska-gromada.gov.ua,  
код ЄДРПОУ 04412202

15.01.2025 № 02-09/67

від

Державна регуляторна служба  
України  
01011, м.Київ, вул. Арсенальна 9/11

### Про проект регуляторного акту

Відповідно до ст. 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності» направляємо пакет документів з метою одержання пропозицій щодо удосконалення проекту регуляторного акту, а саме:

1. Проект рішення Киїнської сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади».
2. Аналіз регуляторного впливу проекту рішення – проекту регуляторного акту Киїнської сільської ради проект рішення Киїнської сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади».
3. Експертний висновок щодо відповідності вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності» регуляторного акту – проекту рішення Киїнської сільської ради «Про затвердження Правил благоустрою на території населених пунктів Киїнської територіальної громади».

Додатки на 48 арк.

Сільський голова

Андрій ГОЛОВАЧ